



ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России

Положение об ученом совете факультета подготовки кадров высшей квалификации ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России

Утверждаю
И.о. ректора ФГБОУ ВО СГМУ
(г. Архангельск) Минздрава России,
профессор, д.м.н. Л.Н. Горбатова

«31» марта 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ ФАКУЛЬТЕТА ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ
КВАЛИФИКАЦИИ ФГБОУ ВО СГМУ (Г. АРХАНГЕЛЬСК) МИНЗДРАВА РОССИИ

Версия 2.0

Дата введения: 01 апреля 2025 г.

Архангельск
2025

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Декан факультета подготовки кадров высшей квалификации	Игнатова О.А.	27.03.25
Проверил	Начальник управления правового и кадрового обеспечения	Котлов И.А.	27.03.25
Согласовал	И.о. проректора по учебной работе	Кострова Г.Н.	27.03.2025



ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России

Положение об ученом совете факультета подготовки кадров
высшей квалификации ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск)
Минздрава России

1. Рассмотрен на заседании ученого совета СГМУ, протокол № 14 от 19 марта 2025 г.
2. Утвержден и введен в действие приказом и.о. ректора университета № 201 от « 31 » 03 2025 г.
3. Введено в действие взамен Положения об ученом совете факультета подготовки кадров высшей квалификации версия 1.0 от 19.10.2018.



ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России

**Положение об ученом совете факультета подготовки кадров
высшей квалификации ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск)
Минздрава России**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	4
2. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
4. ЗАДАЧИ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА.....	4
5. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ	5
6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ	8
7. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА.....	8
8. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ.....	9



1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует правовое положение ученого совета факультета подготовки кадров высшей квалификации; определяет его задачи, процедуру создания, порядок функционирования, полномочия и ответственность.

2. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении использованы следующие обозначения и сокращения:
Совет – ученый совет факультета подготовки кадров высшей квалификации,
Положение – положение об ученом совете факультета подготовки кадров высшей квалификации,
СГМУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Северный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации,
Конференция – конференция работников и обучающихся СГМУ.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Ученый совет факультета подготовки кадров высшей квалификации – выборный коллегиальный орган управления, осуществляющий общее руководство деятельностью факультета подготовки кадров высшей квалификации.

3.2. Председателем ученого совета факультета подготовки кадров высшей квалификации является декан факультета подготовки кадров высшей квалификации.

3.3. Совет факультета подготовки кадров высшей квалификации в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Уставом СГМУ, данным Положением.

4. ЗАДАЧИ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА

4.1. Определение основных направлений деятельности факультета подготовки кадров высшей квалификации.

4.2. Определение приоритетов учебной, научной, кадровой и воспитательной стратегии факультета подготовки кадров высшей квалификации.



- 4.3.** Рассмотрение и утверждение отчетов декана (заместителей декана) факультета подготовки кадров высшей квалификации по основным направлениям деятельности факультета подготовки кадров высшей квалификации и заведующих кафедрами по основным направлениям деятельности кафедры.
- 4.4.** Рассмотрение вопросов совершенствования учебно-методической работы на факультете подготовки кадров высшей квалификации.
- 4.5.** Рассмотрение учебных планов по факультету.
- 4.6.** Рассмотрение основных образовательных программ по специальностям.
- 4.7.** Утверждение отчетов председателей Государственных экзаменационных комиссий.
- 4.8.** Утверждение отчетов и планов развития факультета подготовки кадров высшей квалификации и кафедр при выборах декана факультета подготовки кадров высшей квалификации и заведующих кафедрами.
- 4.9.** Подведение итогов производственной практики обучающихся факультета подготовки кадров высшей квалификации.
- 4.10.** Рассмотрение конкурсных дел соискателей на замещение педагогических должностей.
- 4.11.** Утверждение комплекса мероприятий по развитию научно-исследовательской и творческой работы обучающихся, улучшению здоровья обучающихся факультета подготовки кадров высшей квалификации.
- 4.12.** Утверждение планов воспитательной работы факультета подготовки кадров высшей квалификации, мероприятий по формированию здорового образа жизни обучающихся факультета подготовки кадров высшей квалификации.
- 4.13.** Ходатайствование перед ученым советом университета о представлении кандидатур на присвоение почетных званий РФ и государственных наград.

5. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ

5.1. В состав ученого совета факультета подготовки кадров высшей квалификации входят декан факультета подготовки кадров высшей квалификации, заместитель декана факультета подготовки кадров высшей квалификации, заведующие кафедрами. Остальные члены совета избираются



открытым голосованием на конференции работников и обучающихся СГМУ.

5.2. Число избираемых членов ученого совета факультета подготовки кадров высшей квалификации устанавливается Конференцией работников и обучающихся СГМУ.

5.3. В состав Совета предлагаются для избрания профессор и доценты, доктора и кандидаты наук, работающие на кафедрах, закрепленных за Советом, а также профессор и доценты, доктора и кандидаты наук иных кафедр, представляющие интерес для решения научных, учебных, методических и организационных вопросов для данного факультета. В состав Совета могут включаться руководители органов здравоохранения, представители медицинских организаций, иные высококвалифицированные специалисты практического направления, связанные с работой факультета подготовки кадров высшей квалификации.

5.4. Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Совета или отозванными из него, если за них проголосовали более 50 процентов делегатов, присутствовавших на Конференции при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов.

5.5. В случае увольнения (отчисления) из высшего учебного заведения члена Совета он автоматически выбывает из состава ученого совета факультета подготовки кадров высшей квалификации. Образовавшиеся вакансии могут замещаться путем проведения выборов конференцией.

5.6. Председатель Совета имеет право в период между конференциями по выборам Совета вносить предложения по изменению его персонального состава с последующим утверждением приказом ректора.

5.7. В исключительных случаях, в период между конференциями по выборам Совета, ректор приказом может ввести (вывести) члена в (из) состава Совета по мотивированному представлению председателя Совета.

5.8. Досрочные перевыборы Совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

5.9. Состав Совета объявляется приказом ректора в недельный срок после проведения Конференции.

5.10. Работа Совета проводится по плану, разрабатываемому на каждый год. План работы ученого совета факультета подготовки кадров высшей квалификации утверждается проректором по учебной работе СГМУ после



его рассмотрения.

5.11. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в два месяца (за исключением июля и августа месяца).

5.12. Решения Совета по рассмотрению конкурсных дел соискателей на замещение должностей доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента утверждаются в установленном порядке.

5.13. Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета. Оформление, хранение и передача в архив документов Совета осуществляется секретарем Совета.

5.14. Председатель Совета контролирует исполнение решения Совета и информирует членов Совета о выполнении принятых решений.

5.15. Председатель, его заместители, ученый секретарь несут персональную ответственность за соблюдения настоящего Положения об ученом совете факультета подготовки кадров высшей квалификации.

5.16. Председатель Совета:

- организует работу Совета в соответствии с полномочиями, предоставленными ему настоящим Положением;
- проводит заседания Совета по утвержденной повестке дня;
- организует работу по выполнению решений Совета;
- принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания Совета;
- вносит в повестку дня заседания Совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения.

5.17. Ученый секретарь ученого совета факультета:

- готовит проект плана работы Совета и учитывает его выполнение;
- представляет на утверждение председателю планируемую повестку дня, дату и место проведения заседания;
- извещает о месте, времени заседания, повестке дня членов Совета не позднее 10 дней до дня заседания;
- осуществляет контроль по подготовке вопросов на заседание Совета и подготовке проектов решений;
- регистрирует присутствующих членов Совета;
- организует голосование;
- оформляет протокол заседания Совета, выписку из протоколов Совета;
- обеспечивает доведение решений Совета до его исполнителей;
- по поручению председателя осуществляет контроль выполнения решений.



6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ УЧЕНОГО СОВЕТА ФАКУЛЬТЕТА ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ

6.1. Члены Совета обязаны:

- присутствовать на заседаниях Совета;
- зарегистрироваться в явочном листе перед началом заседания и при получении баллотировочных бюллетеней для тайного голосования;
- нести персональную ответственность за неявку на заседание без уважительной причины;
- готовить и представлять ученом секретарю необходимые материалы для проведения заседаний;
- принимать участие в голосовании (открытом или тайном);
- члены Совета должны заблаговременно информировать председателя Совета о невозможности присутствовать на заседании по уважительным причинам. При отсутствии члена Совета более чем на половине заседаний в год, председатель Совета вправе обратиться в Совет с просьбой отозвать этого члена и назначить новые выборы.

6.2. Члены Совета имеют право:

- вносить предложения в повестку заседания Совета;
- получать информацию о текущих вопросах, вынесенных в повестку заседания Совета;
- на запись в итоговых документах особого мнения;
- контролировать исполнение решений Совета.

6.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. Передача голоса одним членом Совета другому запрещается.

7. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ СОВЕТА

7.1. Для подготовки к рассмотрению вопросов повестки дня Совета не позднее, чем за 10 дней до заседания докладчик представляет в Совет материалы по вопросу, определенному планом работы Совета и проект решения по данному вопросу. Не позднее, чем за 7 дней до заседания Совета секретарю Совета сдается доклад по рассматриваемому вопросу на бумажном и электронном



носителях.

7.2. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Совета.

7.3. Решения Совета (за исключением п 7.4.) принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

7.4. Тайное голосование проводится по следующим вопросам:

- о досрочных выборах Совета;
- о конкурсном избрании соискателей на замещение должностей доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента;
- о рекомендации к выборам заведующих кафедрами, декана;
- другим вопросам, предусмотренным соответствующими положениями и другими нормативными документами.

7.5. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Совет открытым голосованием избирает счетную комиссию из состава членов Совета. Счетная комиссия избирает из числа своих членов председателя. В состав счетной комиссии не может быть включен Председатель Совета, заместитель Председателя, секретарь Совета, а также член Совета, если его кандидатура проходит процедуру конкурса.

7.6. Счетная комиссия организует учет бюллетеней, выдачу их членам Совета, организует проведение тайного голосования, подсчет голосов и объявляет результаты голосования. Протокол счетной комиссии о результатах тайного голосования утверждается открытым голосованием.

7.7. В случае наличия конфликта интересов по рассматриваемому вопросу повестки заседания, председательство по данному вопросу передается заместителю председателя ученого совета факультета подготовки кадров высшей квалификации.

8. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение утверждается решением ученого совета университета.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе:

- Совета;
- Ректора СГМУ.