



Утверждаю

И.о. ректора СГМУ, профессор

Л.Н.Горбатова

2025 г.

**РЕГЛАМЕНТ**

работы ученого совета федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Северный
государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения
Российской Федерации

Дата введения: «15» февраля 2025 г.

Архангельск, 2025

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Ученый секретарь ученого совета СГМУ	Е.Г. Бондаренко	15.02.25
Согласовал	Начальник УПиКО	Котлов И.А.	15.02.25
	И.о. проректора по РРЗ и ДПО	М.Г. Дьячкова	15.02.25
	И.о. проректора по учебной работе	Г.Н. Кострова	15.02.25
	И.о. проректора по НИР	Т.Н. Унгурияну	15.02.25



1. Рассмотрен на заседании ученого совета СГМУ, протокол № 13 от «19» февраля 2025 г.
2. Утвержден и введен в действие приказом ректором университета № 110 от «20» 02 2025 г.
3. Введен в действие взамен Регламента работы ученого совета СГМУ от 2017 года и Временного регламента работы ученого совета СГМУ от 2020 года



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Регламент ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Северный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее СГМУ) является составной частью Положения об ученом совете СГМУ, детализирует ряд его пунктов, касающихся порядка работы ученого совета СГМУ.

1.2. Настоящий Регламент определяет порядок работы ученого совета СГМУ, проведения его заседаний, принятия решений и контроль их исполнения.

1.3. Регламент ученого совета СГМУ, изменения и дополнения к нему принимаются ученым советом СГМУ и утверждаются приказом ректора университета.

2. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ

2.1. Работа ученого совета СГМУ организуется по годовичному плану, который включает в себя основные вопросы важнейших разделов работы вуза, отчеты и перспективные планы развития кафедр, представляемые заведующими кафедрами и деканами соответственно срокам избрания на должность. Дополнительные вопросы включатся в повестку заседания ученого совета СГМУ по согласованию с председателем или его заместителями.

2.2. Заседания ученого совета СГМУ проводятся не реже одного раза в два месяца.

2.3. Ученый совет СГМУ осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседания ученого совета СГМУ проводятся с соблюдением принципов гласности, открытости, равенства членов ученого совета при принятии решений, взаимного уважения, свободы изложения мнений по всем рассматриваемым вопросам.

	ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России
	Регламент работы ученого совета СГМУ

2.4. По решению ученого совета СГМУ, председателя ученого совета на заседание могут приглашаться представители государственных и муниципальных органов, общественных объединений, научных и образовательных учреждений, эксперты, представители средств массовой информации и другие лица. Порядок участия приглашенных лиц в работе заседания определяется ученым советом СГМУ. Документы ученого совета и иная информация могут быть предоставлены этим лицам с разрешения председателя ученого совета СГМУ.

2.5. На заседаниях ученого совета СГМУ ведется протокол, а в необходимых случаях – стенограмма, которые подписываются председательствующим на заседании и ученым секретарем ученого совета СГМУ.

2.6. По решению ученого совета СГМУ или по предложению председателя ученого совета СГМУ время проведения заседаний может быть изменено.

2.7. Внеочередные заседания ученого совета СГМУ могут созываться по предложению председателя ученого совета СГМУ, его заместителей, либо по требованию не менее одной трети списочного состава членов ученого совета СГМУ и проводиться в том числе в дистанционном формате.

2.8. Заседание ученого совета СГМУ начинается с регистрации членов ученого совета ученым секретарем ученого совета СГМУ.

2.9. Заседание ученого совета СГМУ считается правомочным при электронном голосовании, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов ученого совета, при открытом голосовании – если присутствует более 50 % списочного состава членов ученого совета СГМУ.

2.10. Член ученого совета обязан присутствовать на заседаниях ученого совета СГМУ.

2.11. О невозможности присутствовать на заседании ученого совета СГМУ по уважительной причине член ученого совета заблаговременно информирует



председателя ученого совета СГМУ непосредственно или через ученого секретаря ученого совета СГМУ.

2.12. Председатель ученого совета СГМУ пользуется при голосовании правом решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым ученым советом СГМУ.

2.13. Член ученого совета имеет право избирать и быть избранным в рабочие органы ученого совета СГМУ.

2.14. Член ученого совета СГМУ обладает правом вносить любые предложения и проекты документов и решений, для их последующего обсуждения и возможного принятия ученым советом СГМУ.

2.15. Член ученого совета СГМУ вправе высказывать мнение по персональному составу избираемых органов и кандидатурам должностных лиц, избираемых или назначаемых ученым советом СГМУ, обращаться с вопросами к представителям ректората и администрации университета, выступать с обоснованием своих предложений при обсуждении вопросов, относящихся к ведению ученого совета, и по порядку голосования.

2.16. Член ученого совета вправе получать информацию, необходимую для его деятельности в ученом совете СГМУ, документы, принятые ученым советом СГМУ. Другие лица – только по разрешению председателя ученого совета СГМУ.

2.17. Предложения по повестке дня заседания ученого совета СГМУ вносятся по инициативе любого члена ученого совета СГМУ, но не позднее, чем за две недели до очередного заседания ученого совета СГМУ.

2.18. Члены ученого совета СГМУ, которые готовят вопрос для обсуждения на заседании ученого совета СГМУ, обязаны не позднее, чем за семь дней до начала заседания представить ученому секретарю ученого совета СГМУ тексты докладов на бумажных и электронных носителях, содержащие



согласованные тексты проектов решений (положений).

2.19. Члены ученого совета СГМУ получают не позднее чем, за 10 дней до заседания ученого совета СГМУ извещение о вопросах, вносимых на рассмотрение ученого совета СГМУ. Тексты проектов документов, выносимых на обсуждение и утверждение ученым советом СГМУ, и другие необходимые материалы предоставляются членам ученого совета СГМУ не позднее, чем за три дня до их рассмотрения на заседании ученого совета СГМУ на странице ученого совета СГМУ сайта вуза.

2.20. Председательствовать на заседании могут: председатель ученого совета СГМУ, его заместители, по их поручению – любой член ученого совета СГМУ с его согласия.

2.21. Председательствующий:

- ведет заседание ученого совета СГМУ с соблюдением установленных требований;
- организует работу заседаний, ведение протоколов и, при необходимости - стенограмм, подписывает протоколы и стенограммы заседаний;
- информирует участников заседаний о явке членов ученого совета СГМУ;
- в соответствии с повесткой дня предоставляет слово для выступления в порядке очередности поступления заявок, либо в ином порядке - по решению ученого совета СГМУ;
- ставит на голосование в порядке поступления все предложения членов ученого совета СГМУ;
- организует голосование, подсчет голосов и доведение результатов электронного голосования до сведения участников заседания;
- обеспечивает выполнение организационных решений ученого совета СГМУ;
- обеспечивает соблюдение порядка в зале заседания, при необходимости удаляет из зала приглашенных лиц, мешающих работе ученого совета СГМУ;



2.22. В процессе заседаний ученого совета СГМУ председательствующий не вправе комментировать выступления, давать характеристики выступающим, кроме случаев, когда это вызвано необходимостью соблюдения регламента.

2.23. При участии в открытом голосовании председательствующий голосует последним в той категории («за», «против», «воздержался»), которую он для себя наметил.

2.24. Заседания ученого совета СГМУ предусматривают следующие основные виды выступлений: доклад, содоклад, заключительное слово по обсуждаемому вопросу, выступления в прениях по содержанию обсуждаемого вопроса, обсуждаемым кандидатурам, при внесении предложений, по мотивам голосования, по порядку ведения заседания, а также справки, информации, заявления, обращения.

2.25. Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова, устанавливаемая председательствующим на заседании ученого совета по согласованию с докладчиками и содокладчиками, не должна превышать: для доклада – до 20 минут, для содоклада – до 10 минут, для заключительного слова и других выступлений – до 5 минут.

2.26. С согласия большинства присутствующих на заседании членов ученого совета СГМУ председательствующий устанавливает общее время обсуждения вопроса повестки дня, общее время для вопросов и ответов, может продлить время для выступления.

2.27. Члены ученого совета СГМУ выступают с трибуны или рабочих мест.

2.28. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего и вслед за этим вправе прервать его выступление.

2.29. Выступающий на заседании ученого совета СГМУ не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и



достоинству граждан и должностных лиц, членов ученого совета СГМУ, призывать к незаконным действиям, использовать недостоверную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес. В случае нарушения этих положений выступающий может быть лишен слова без предупреждения. Указанным лицам слово для повторного выступления по обсуждаемому вопросу не предоставляется.

2.30. Никто не вправе выступать на заседании ученого совета СГМУ без разрешения председательствующего. Нарушивший это правило лишается слова.

2.31. Члены ученого совета СГМУ, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к протоколу заседания ученого совета СГМУ.

2.32. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечении времени, предусмотренного настоящим регламентом, либо по решению ученого совета, принятому большинством голосов членов ученого совета СГМУ, присутствующих на заседании.

2.33. После принятия решения о прекращении прений председательствующий выясняет, кто из записавшихся, но не выступивших, настаивает на выступлении, и с согласия ученого совета СГМУ предоставляет ему слово.

2.34. Докладчик и содокладчик имеют право на заключительное слово.

2.35. Члены ученого совета СГМУ с согласия ученого совета СГМУ имеют право распространять в зале заседаний ученого совета СГМУ подписанные ими материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня.

2.36. Пояснительная записка к документу или материалу должна содержать информацию о том, кем вносится документ или материал. Она может содержать любую другую информацию, которую посчитала необходимым включить в нее сторона, вносящая документ или материал.



3. ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

3.1. Решения ученого совета СГМУ принимаются на его заседаниях открытым или тайным голосованием. Тайное голосование осуществляется бюллетенями или электронным голосованием.

3.2. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих членов ученого совета СГМУ. Вопросы изменения структуры университета, принятие локальных нормативных актов, представление к присвоению ученых званий, утверждение отчета ректора принимаются квалифицированным большинством членов ученого совета, т.е. не менее чем двух третей присутствующих на заседании.

3.3 Результаты голосования по всем вопросам вносятся в протокол заседания ученого совета СГМУ.

3.4. При голосовании по одному вопросу член ученого совета СГМУ имеет один голос, подавая его за или против принятия решения либо воздерживаясь от принятия решения.

3.5. Член ученого совета СГМУ лично осуществляет свое право на голосование. Член ученого совета, отсутствующий во время голосования, не вправе подать свой голос после завершения голосования либо способом, отличным от принятого ученым советом СГМУ для голосования по данному вопросу.

3.6. При выдвижении нескольких кандидатур или предложении более двух вариантов решения вопроса голосование по решению ученого совета СГМУ может быть рейтинговым и проводиться в два тура.

3.7. Второй тур голосования проводится по двум кандидатурам или двум предложениям, получившим наибольшее число голосов в первом туре. Избранными или принятыми по итогам второго тура считаются тот кандидат



или то предложение, которые получили наибольшее число голосов, но не менее установленного для принятия решения.

3.8. Если во втором туре голосования кандидат или предложение не набрали требуемого числа голосов, то процедура выборов повторяется, начиная с выдвижения кандидатур до избрания, а предложения считаются отклоненными.

3.9. Открытое голосование в ученом совете СГМУ проводится поднятием рук и подсчетом поданных голосов. Подсчет голосов проводит председательствующий.

3.10. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает количество предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов простым или квалифицированным от общего числа присутствующих членов ученого совета может быть принято решение.

3.11. После объявления председательствующим о начале голосования никто не вправе прервать голосование, кроме как для заявлений по порядку ведения заседания.

3.12. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, принято решение или не принято (отклонено).

3.13. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующее заседание ученого совета СГМУ.

3.14. Если при определении результатов голосования выявятся процедурные ошибки голосования, то по решению ученого совета СГМУ может быть проведено повторное голосование.

3.15. Тайное голосование проводится при проведении конкурсного отбора на



должность, при присвоении ученых званий, в других случаях, предусмотренных соответствующими Положениями или по решению ученого совета СГМУ, принятому большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов ученого совета СГМУ.

3.16. Для проведения тайного голосования и определения его результатов ученый совет СГМУ избирает открытым голосованием счетную комиссию из числа членов ученого совета СГМУ.

3.17. В состав счетной комиссии не избираются:

- а) лица, чьи фамилии включены в бюллетень для тайного голосования;
- б) председатель и заместитель председателя ученого совета СГМУ;
- в) лица, представляющие кандидатуры для тайного голосования.

3.18. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя комиссии. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

Бюллетени для тайного голосования проверяются счетной комиссией на соответствие утвержденной форме, количеству членов ученого совета и содержанию необходимой информации. По завершении голосования все бюллетени опечатываются счетной комиссией и подлежат хранению в течение трех лет.

3.19. Выдача бюллетеней для тайного голосования при конкурсном отборе преподавательского состава перед заключением трудовых договоров и при присвоении ученых званий производится счетной комиссией непосредственно перед началом этой процедуры на ученом совете СГМУ.

3.20. Каждому члену ученого совета СГМУ выдается один бюллетень по выборам избираемого органа или должностного лица, либо по проекту решения, рассматриваемому ученым советом, либо по конкурсному отбору преподавателей перед заключением трудового договора, либо по присвоению ученых званий.



3.21. Бюллетень для тайного голосования выдается членам ученого совета СГМУ счетной комиссией в соответствии со списками членов ученого совета СГМУ. При получении бюллетеня член ученого совета расписывается против своей фамилии.

3.22. Бюллетень для тайного голосования опускается в специальный ящик, опечатанный счетной комиссией.

3.23. Счетная комиссия должна создать условия для тайного волеизъявления членов ученого совета СГМУ.

3.24. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протоколы, которые подписываются всеми членами счетной комиссии и зачитываются на заседании ученого совета СГМУ. Ученый совет СГМУ утверждает или не утверждает протокол счетной комиссии открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов ученого совета, на основании чего председательствующий объявляет об избрании или не избрании кандидатур, о результатах конкурсного отбора, о присвоении или не присвоении ученых званий, о принятии или не принятии решений, называя конкретные фамилии и решения.

3.25. Электронное голосование проводится с применением электронной системы голосования, автоматизированного подсчета голосов или он-лайн системы с возможностью анонимного голосования (Телеграм). С помощью системы предусмотрено проведение тайного голосования. В протоколе отражаются только суммированные итоговые результаты голосования без указания волеизъявления каждого члена ученого совета в отдельности. Протоколы голосования членов ученого совета, оформленные в установленном порядке, прикладываются к протоколу заседания ученого совета СГМУ. Контроль за проведением электронного голосования возлагается на счетную комиссию.



3.26. Для контроля проведения электронного голосования, оформления протокола об итогах голосования, а также доведения результатов голосования до членов ученого совета СГМУ создается счетная комиссия из присутствующих членов ученого совета в количестве 3 человек, выбирается председатель комиссии, который занимает место перед табло Председателя. Счетная комиссия утверждается открытым голосованием ученого совета СГМУ.

3.27. Перед проведением электронного голосования табло должно быть открыто перед каждым членом ученого совета СГМУ. Свое право на голосование член ученого совета СГМУ осуществляет лично. Не допускается передача и использование места для голосования другому лицу. Если зафиксированы технические сбои в работе системы, влияющие на результаты голосования, может быть назначено повторное голосование. Если техническая неисправность системы не зафиксирована, то результаты голосования после их объявления пересмотру не подлежат.

3.28. Ученый совет СГМУ принимает постановления по вопросам, отнесенным к его ведению Уставом СГМУ, а также по вопросам организации внутренней деятельности ученого совета СГМУ.

3.29. По политическим, социально-экономическим, культурно-просветительским и другим общим вопросам ученый совет может выступить с резолюциями, заявлениями, обращениями, принимаемыми в том же порядке, что и постановления.

3.30. Ученый совет СГМУ может принять постановление в целом, принять проект постановления за основу, рассмотреть его в двух чтениях, отклонить или отложить обсуждение. Если проект постановления ученого совета СГМУ принят за основу, дальнейшее обсуждение и голосование проводится по пунктам и (или) частям проекта постановления.



3.31. На голосование ставятся только поправки к пунктам, частям проекта постановления. Когда проведены обсуждение и голосование по всем поправкам, то пункт, часть проекта постановления принимаются в целом с принятыми поправками.

3.32. Если предложено внести несколько поправок в один и тот же пункт, одну и ту же часть проекта постановления, то по решению ученого совета СГМУ вначале могут обсуждаться и голосоваться те из них, принятие или отклонение которых позволит решить вопрос о других поправках.

3.33. Если после обсуждения и голосования по поправкам пункт, часть проекта постановления при голосовании в целом отклоняются, то соответствующие пункт, часть проекта исключаются из текста постановления. При исключении одного или нескольких пунктов, одной или нескольких частей из проекта постановления ученый совет может снять проект с обсуждения и направить его на доработку в комиссию, внесшую его на рассмотрение ученого совета СГМУ.

3.34. После принятия в целом всех пунктов, частей проекта постановления проводится голосование по принятию постановления в целом.

3.35. Ежегодно ученый совет СГМУ заслушивает информацию председателя ученого совета СГМУ о выполнении ранее принятых решений.