|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  И.о. ректора ФГБОУ ВО СГМУ  (г. Архангельск) Минздрава России  Былова Н.А.  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.  **ПОЛОЖЕНИЕ**  **о конкурсе "Лучший студенческий научный кружок"**  **ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России**  **Версия 1.0**  **Дата введения:**  Архангельск,  2025 год | | | |
|  | Должность | Фамилия И.О. | Дата/подпись |
| Разработали | Заведующий отделом фандрайзинга проектной работы и коммерциализации инноваций | Гайнутдинова Н.А. |  |
| Зав. отделом организации научной деятельности | Митькин Н.А. |  |
| Председатель Совета Молодых Ученых СГМУ | Галиева А.С. |  |
| Согласовали | Проректор по научно-инновационной работе | Малявская С.И. |  |
| Начальник управления по научной и инновационной работе | Кудрявцев А.В. |  |
| Начальник управления правового и кадрового обеспечения | Сороченко Н.С. |  |
| Начальник планово-финансового управления | Катышева М.С. |  |

1. Рассмотрено на заседании ученого совета СГМУ, протокол

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

2. Утверждено и введено в действие приказом исполняющего обязанности ректора университета                
№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

3. Соответствует требованиям СМК СГМУ.

4. Введено в действие впервые.

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

[1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4](#_Toc200443287)

[2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ 4](#_Toc200443288)

[3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ 4](#_Toc200443289)

[4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА 5](#_Toc200443290)

[5. КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЗАЯВОК 5](#_Toc200443291)

[6. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ 5](#_Toc200443292)

[7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ 6](#_Toc200443293)

[8. ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ 7](#_Toc200443294)

[9. УТВЕРЖДЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 7](#_Toc200443295)

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет правила организации, проведения и подведения итогов ежегодного университетского конкурса «Лучший студенческий научный кружок» ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России (далее — Конкурс).

1.2. Конкурс проводится среди студенческих научных кружков (СНК) при кафедрах и факультетах ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России.

1.3. Организатором Конкурса является отдел организации научной деятельности, Молодежное научное общество (МНО) и Совет молодых ученых (СМУ) ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России.

1.4. Сроки проведения Конкурса утверждаются приказом ректора ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России и публикуются на официальном сайте университета.

# 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель Конкурса — стимулирование развития студенческой науки через выявление и поддержку СНК, показывающих эффективные результаты научной и инновационной работы.

2.2. Основными задачами Конкурса являются:

2.2.1. оценка вклада СНК в развитие университетской науки

2.2.2. поощрение инновационных научно-исследовательских проектов;

2.2.3. содействие развитию междисциплинарных исследований;

2.2.4. популяризация научной деятельности и повышение цифровой открытости СНК;

2.2.5. развитие исследовательского потенциала университета.

# 3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

3.1. К участию в Конкурсе допускаются СНК, действующие не менее одного учебного года.

3.2. Каждый СНК имеет право подать одну заявку, отражающую деятельность за отчетный период (календарный год).

3.3. Участие в Конкурсе является бесплатным и добровольным.

3.4. Для участия необходимо заполнить электронную форму заявки по ссылке, указанной в официальном информационном письме, в установленные сроки.

3.5. К заявке прикладываются подтверждающие материалы в электронном виде: публикации, сертификаты, дипломы, ссылки на цифровые ресурсы, отчеты о проведенных мероприятиях и другие документы, подтверждающие деятельность СНК.

3.6. Заявки, поданные с нарушением сроков, без полного комплекта документов или не соответствующие установленным требованиям, к рассмотрению не принимаются.

# 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Конкурс проводится ежегодно в сроки, утвержденные приказом ректора.

4.2. Информация о проведении Конкурса публикуется на официальном сайте университета, в социальных сетях и направляется заведующим кафедрами не менее чем за две недели до начала приема заявок.

4.3. Прием заявок осуществляется в электронном виде в течение 20 календарных дней.

4.4. Заявки, не соответствующие требованиям, исключаются из рассмотрения с уведомлением участников.

4.5. Экспертная оценка заявок осуществляется конкурсной комиссией в течение 5 рабочих дней.

4.6. Итоги Конкурса утверждаются приказом ректора и публикуются на информационных ресурсах университета.

# 5. КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

5.1. Оценка заявок осуществляется конкурсной комиссией на основании критериев и балльной шкалы из Приложения 1.

5.2. Основные направления оценки:

* Исследовательская активность;
* Научно-образовательная деятельность;
* Инновационная деятельность;
* Цифровая активность;
* Социальная эффективность.

5.3. При равенстве итоговых баллов преимущество получает СНК с более высокими показателями по направлению «Научная активность», затем «Инновационная деятельность».

5.4. Окончательное решение при равенстве баллов по всем критериям принимает председатель конкурсной комиссии.

# 6. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

6.1. Состав и формирование комиссии

6.1.1. Конкурсная комиссия формируется приказом ректора не позднее чем за 14 дней до начала приема заявок.

6.1.2. В состав комиссии входят:

* председатель (проректор по научно-инновационной работе);
* начальник Управления по научной и инновационной работе;
* заведующий кафедрой методологии научных исследований;
* заведующий отделом организации научной деятельности;
* председатель МНО;
* председатель СМУ;
* не менее пяти членов от Совета МНО и(или) СМУ;
* секретарь комиссии, назначаемый из Совета МНО.

6.1.3. В состав комиссии по приглашению могут входить внешние эксперты из других образовательных и научных организаций.

6.2. Полномочия и обязанности комиссии:

* утверждает список участников, допущенных к экспертной оценке;
* организует процедуру экспертной оценки;
* проводит заседания для обсуждения результатов;
* предоставляет обоснования оценок по запросам участников.

6.3. Порядок работы комиссии:

* проверка формального соответствия заявок требованиям;
* экспертная оценка по содержательным критериям;
* формирование итогового рейтинга и принятие решений.

6.3.1. Решения комиссии принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

6.3.2. Члены комиссии, имеющие прямое отношение к участвующему СНК, обязаны заявить о конфликте интересов и не участвовать в оценке соответствующей заявки.

6.3.3. Все документы и материалы комиссии хранятся в электронном архиве МНО не менее трех лет.

# 7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЕ

7.1. Определение победителей

7.1.1. По результатам экспертной оценки формируется итоговый рейтинг СНК.

7.1.2. Итоги утверждаются приказом ректора не позднее 15 рабочих дней после завершения экспертной оценки.

7.1.3. Официальные результаты публикуются на сайте университета.

7.2. Категории наград:

7.2.1. По номинациям, указанным в информационном письме Конкурса, присуждаются следующие места: I место (1 СНК), II место (до 2 СНК), III место (до 3 СНК).

7.2.2. Могут учреждаться специальные номинации без присуждения места.

7.3. Победителям и призерам вручаются:

* дипломы;
* памятные призы;
* приоритет при рассмотрении заявок на участие в конференциях, поездках, обучающих программах и других мероприятиях, в которых участвует университет.

# 8. ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ

8.1. По запросу участников предоставляются копии оценочных листов с обоснованием выставленных баллов в течение 10 рабочих дней.

8.2. Общая анонимизированная таблица результатов оценки конкурсной комиссии публикуется на официальных ресурсах университета.

8.3. Для участников организуются консультации по улучшению деятельности СНК на следующий год.

# 9. УТВЕРЖДЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее положение утверждается ученым советом СГМУ и вводится в действие с момента подписания соответствующего приказа ректором СГМУ.

9.2. Изменения в настоящее Положение рассматриваются научно-техническим советом и утверждаются ученым советом СГМУ.

Приложение 1

**Критерии и показатели оценки деятельности СНК**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | Критерии оценки | Баллы за ед. | Макс. ед. за отчётный год | Макс. баллов | Требования к подтверждению |
| **1. ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ АКТИВНОСТЬ** | | | |  |  |
| 1.1 Публикационная активность | | | |  |  |
| Scopus/WoS | За каждую публикацию | 5 | не ограничено | не ограничено | Ссылка на статью + подтверждение индексации |
| ВАК | За каждую публикацию | 3 | 5 | 15 | Ссылка на статью + подтверждение ВАК |
| РИНЦ | За каждую публикацию | 1 | 10 | 10 | Ссылка на статью + подтверждение РИНЦ |
| 1.2 Конференционная активность: | | | |  |  |
| Международные/Всероссийские конференции | За каждый устный доклад | 2 | 5 | 10 | Сертификат/программа конференции |
| Региональные конференции | За каждый устный доклад | 1.5 | 5 | 7.5 | Сертификат/программа конференции |
| Конференции, организованные СГМУ, независимо от уровня | За каждый устный доклад | 0.5 | 5 | 2.5 | Сертификат/программа конференции |
| Постерные доклады | За каждый постер | 0.5 | 5 | 2.5 | Программа конференции |
| 1.3 Участие членов СНК в составе колектива научного проекта, гранта | За каждое подтверждённое участие | 2 | не ограничено | не ограничено | Копия договора/приказ |
| 1.4 Академическая мобильность (стажировки, обмены ≥ 5 дн.) | За каждую поездку | 1 | 3 | 3 | Справка/приказ |
| **2. НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | |  |
| 2.1 Организация обучающих мероприятий: | | | | |  |
| Заседания СНК | За каждое заседание | 1 | 10 | 10 | Публикация с фотоотчётом |
| Мастер-классы/Школы | За каждое событие | 2 | 3 | 6 | Фотоотчёт и приказ о мероприятии |
| 2.2 Популяризация науки: | | |  |  |  |
| Научно-популярные статьи в соцсетях (≥ 1 000 просмотров) | За каждую публикацию | 0.5 | 2 | 1 | Ссылка на публикацию + статистика |
| Научно-популярные видео (≥ 2 мин., ≥ 1 000 просмотров) | За каждое видео | 1 | 2 | 2 | Ссылка на видео + статистика |
| Мероприятия по популяризации студенческой науки | За каждое мероприятие | 2 | 2 | 4 | Фотоотчет + ссылка на анонс/пресс-релиз |
| **3. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | |  |  |
| 3.1 Междисциплинарные проекты: | | | |  |  |
| Совместные заседания с другими кафедрами | За каждое заседание | 2 | 2 | 4 | Публикация с фотоотчётом |
| Реализованные проекты с другими кафедрами | За каждое сотрудничество | 2 | 1 | 2 | Договор/соглашение/приказ/отчет |
| Реализованные проекты с другими организациями | За каждый проект | 2 | 1 | 2 | Договор/соглашение/приказ/отчет |
| 3.2 Внедрение результатов и коммерциализация: | | | | |  |
| Внедрение в практику/производство | За каждое внедрение | 10 | 1 | 10 | Договор/соглашение/приказ/отчет |
| Внедрение в учебный процесс | За каждое внедрение | 3 | 1 | 3 | Акт внедрения |
| Реализация стартапа с регистрацией юридического по данным исследований | За каждую регистрацию | 5 | 1 | 5 | Свидетельство о регистрации |
| 3.3 Интеллектуальная собственность: | | | |  |  |
| Патенты на изобретения/полезные модели | За каждый патент | 5 | 5 | 25 | Копия патента |
| Свидетельства о регистрации программы ЭВМ | За каждое свидетельство | 4 | 5 | 20 | Копия свидетельства |
| Заявки на патенты (поданные), кроме базы данных | За каждую заявку | 3 | 5 | 15 | Уведомление о подаче |
| **4. ЦИФРОВАЯ АКТИВНОСТЬ** | | |  |  |  |
| 4.1 Ведение цифровых ресурсов о работе СНК: | | | | |  |
| Активный канал в ВК/Telegram | За канал (≥ 150 подписчиков, ≥ 6 постов/мес.) | 1 | 1 | 1 | Ссылка + скриншот активности |
| Вовлечение аудитории | 0.5 за каждые 1 000 просмотров | 0.5 | 8 | 4 | Скриншот статистики просмотров |
| 4.2 Очётность и прозрачность: | | | |  |  |
| Исполнение требований отчётности МНО (заполнение форм в сроки) | За полное и своевременное представление (до 1) | 1 | 1 | 1 | Сведения МНО |
| Публичный отчёт о работе СНК в виде онлайн-презентации (≥ 1 раз в год) | За каждую публикацию | 2 | 2 | 4 | Ссылка на отчёт |
| **5. СОЦИАЛЬНАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ** | | | |  |  |
| 5.1 Социальные проекты по популяризации науки и научному волонтёрству | | | | | |
| Волонтёрская акция (≥ 20 участников) | За каждую акцию | 2 | 2 | 4 | Отчёт с фото + список участников |
| Проекты для широкой аудитории (лекции, семинары и др. ≥ 15 чел.) | За каждый проект | 2 | 2 | 4 | Отчёт с фото + список участников |
| 5.2 Участие в жизни университета и региона | | | | |  |
| Организация вузовских научных мероприятий (конференции, олимпиады) | За каждое мероприятие с числом участников от 30 чел. | 3 | 3 | 9 | Приказ и отчет о проведении |

Лист ознакомления

С положением ознакомлены:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | Ф.И.О. | Подпись | Дата |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |