Утверждаю
Ректор СГМУ
профессор Л.Н. Горбатова
«01» 10 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ ЛУЧЕВОЙ ДИАГНОСТИКИ, ЛУЧЕВОЙ ТЕРАПИИ И ОНКОЛОГИИ

ПСП – 39-15

Версия 3

Дата введения 1 октября 2015 г

Архангельск, 2015 г.

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Зав. кафедрой	Вальков М.Ю.	1.10.2015
Проверил	Зав. отделом учебно-методического обеспечения и мониторинга качества образования	Шестакова М.В.	
	Начальник отдела кадров	Заец Л.П.	
	Начальник управления правового и кадрового обеспечения.	Котлов И.А.	
	Председатель профкома сотрудником	Зеленкова Е.Ю	
Согласовал	Проректор по УВР	Оправин А.С.	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение определяет статус кафедры лучевой диагностики, лучевой терапии и онкологии (далее Кафедра) и регулирует ее деятельность.

1.1. Кафедра лучевой диагностики, лучевой терапии и онкологии является профильным учебно-научным структурным подразделением университета, осуществляющим учебную, методическую научно-исследовательскую работу в системе высшего и дополнительного профессионального образования

1.2. Основная цель деятельности кафедры — обеспечение деятельности по реализации федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования в медицинском университете и повышение квалификации профессорско - преподавательского состава вуза.

1.3. В своей деятельности Кафедра руководствуется действующим законодательством Российской федерации, законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Приказами Минздрава РФ, Приказами Минобразования и науки РФ, ФГОС, Уставом СГМУ, приказами и распоряжениями ректора (проректоров), решениями Ученого Совета университета и Ученого Совета института гигиены и медицинской экологии, распоряжениями декана факультета, а также настоящим Положением, документами СМК.

1.4. Деятельность кафедры подконтрольна ректорату СГМУ.

1.5. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, избираемый на конкурсной основе в порядке, установленном уставом СГМУ, из числа квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих, как правило, ученую степень доктора наук.

Заведующий является должностным лицом, организует деятельность Кафедры и несет персональную ответственность за:

- выполнение возложенных на него обязанностей;
- организацию работы Кафедры и его сотрудников, соблюдение действующего законодательства;
- выполнение планов работы Кафедры.

1.6. Штатная численность кафедры, условия и порядок оплаты труда работников определяются штатным расписанием и Положением об оплате труда работников университета.

1.7. По представлению заведующего Кафедрой и приказом ректора его обязанности выполняет один из сотрудников Кафедры, который наделяется

соответствующими правами, обязанностями и ответственностью за надлежащее выполнение функциональных обязанностей.

1.8. Кафедра создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется по решению Ученого совета университета. Кафедра входит в состав факультета. медико-профилактического дела и медицинской биохимии.

1.9. Деятельность Кафедры осуществляется по плану работы, включенному в общий план работы СГМУ.

Процессы подразделения

Процессы	Ответственное должностное лицо от подразделения
Проектирование ОП	Заведующий кафедрой, ППС кафедры
Реализация ОП	Заведующий кафедрой
Научные исследования и разработки	Заведующий кафедрой
Подготовка кадров высшей квалификации (подготовка аспирантов)	Заведующий кафедрой
Управление инфраструктурой	Заведующий кафедрой
Управление документацией	Профессор кафедры
Улучшение процессов	Заведующий кафедрой
Управление несоответствиями	Заведующий кафедрой
Воспитательная и внеучебная работа с обучаемыми	Заведующий кафедрой, ППС кафедры

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами Кафедры являются:

2.1. Реализация ФГОС по программам высшего и дополнительного профессионального образования

2.2. Подготовка высококвалифицированных специалистов с глубокими теоретическими и необходимыми практическими знаниями в области лучевой диагностики, лучевой терапии и онкологии в системе высшего и дополнительного профессионального образования.

2.3. Повышение квалификации персонала Кафедры.

2.4. Повышение качества методического обеспечения учебного процесса по дисциплинам Кафедры.

2.5. Оказание лечебной, консультативной и методической помощи органам и учреждениям здравоохранения города и области.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Учебная работа

3.1.1. Учебная нагрузка преподавателя определяется из расчета до 900 часов в год.

3.1.2. Реализация ФГОС по дисциплинам Кафедры на лечебном, педиатрическом, стоматологическом факультетах, факультете медико-профилактического дела и медицинской биохимии СГМУ, а также международном факультете врача общей практики.

3.1.3. Реализация программ дополнительного профессионального образования и повышения квалификации профессорско-преподавательского состава вуза на факультете повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов СГМУ.

3.1.4. Участие в приеме экзаменов, зачетов, в деятельности ГЭК, предусмотренных образовательными программами, реализуемыми в СГМУ.

3.1.5. Руководство научно-исследовательской деятельностью студентов, интернов, ординаторов, аспирантов.

3.1.6.Организация и проведение индивидуальных и групповых консультаций для студентов, аспирантов.

3.2. Методическая работа

3.2.1. Разработка и постоянное обновление методического обеспечения дисциплин кафедры .

3.2.2. Разработка и обновление экзаменационных вопросов, заданий к зачетам, тестов и ситуационных задач.

3.2.3. Разработка и обновление методических указаний для организаций самостоятельной работы обучающихся и для преподавателей.

3.2.4. Регулярное обновление содержания лекционных курсов и практических занятий.

3.2.5. Разработка и обновление к курсу наглядных пособий: слайдов таблиц, мультимедийных проекций, видеофильмов и др.

3.2.6. Подготовка к изданию методических рекомендаций, пособий сборников по профилю деятельности Кафедры – лучевая диагностика, лучевая терапия и онкология.

3.2.7. Разработка и постоянное обновление методического обеспечения с применением ИКТ (для системы дистанционного образования и электронного обучения) - для систем medunet, obrnet, moodle.

3.2.8. Ведение отчетности по проделанной работе в форме представлений на Кафедру учебно-методических материалов, отчетов о проведении циклов усовершенствования, первичной переподготовки курсантов онкологов, рентгенологов, отчетов о проведении экзаменов вступительных и выпускных интернов и ординаторов которые в обязательном порядке рассматриваются на заседаниях Кафедры.

3.2.9. Подготовка и публикация научных монографий, брошюр, статей, учебников, учебных пособий по профилю Кафедры.

3.3. Научно-исследовательская деятельность (НИР)

3.3.1. Комплексная тема НИР Кафедры определяется на заседания Кафедры и отвечает профилю кафедры - лучевая диагностика, лучевая терапия и онкология.

3.3.2. НИР планируется на 5 лет и утверждается Ученым советом СГМУ.

3.3.3. По итогам НИР сотрудники Кафедры ежегодно представляют отчет.

3.3.4. Подготовка и представление научных докладов и сообщений на научных конференциях, съездах, конгрессах.

3.3.5. Подготовка на кафедре кандидатов и докторов наук.

3.3.6. Рецензирование диссертационных исследований.

3.3.7. 0ппонирование диссертационных исследований.

3.4. Организационная работа

3.4.1. Кафедра ежемесячно проводит заседания по вопросам учебно-методической и научно-исследовательской работы согласно годовому плану.

3.4.2. Сотрудники Кафедры не реже одного раза в 5 лет повышают свою квалификацию.

3.4.3. Кафедра представляет планово-отчетную документацию согласно требованиям ВУЗа в установленные сроки.

3.4.4. Участие в разработке документации СМК университета.

3.4.5. Повышение качества образовательного процесса и методической работы Кафедры.

3.4.6. Разработка и реализация программы корректирующих и предупреждающих действий.

3.4.7. Мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством преподавания на кафедре.

3.4.8. Мониторинг качества подготовки обучающихся на кафедре.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ЗАПИСЕЙ И ДАННЫХ ПО КАЧЕСТВУ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1. Номенклатура дел кафедры.

4.2. Положение о кафедре.

4.3. Приказы и распоряжения ректора (проректоров) университета (копии).

4.4. Должностные инструкции сотрудников кафедры.

4.5. Нормативные документы СГМУ.

4.6. Документы по планированию деятельности подразделения (Планы всех видов).

4.7. Отчеты о работе всех видов.

4.9. Результаты внутренних и внешних аудитов СМК, проведенных в подразделении.

4.11. Бланки заполненных анкет по СК кафедры.

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

5.1. Кафедра принимает к исполнению в части, касающейся ее деятельности, все приказы по университету, факультетам СГМУ.

5.2. Кафедра принимает к исполнению все решения Ученого Совета университета.

5.3. Кафедра принимает к сведению и руководству решения научно-методического совета университета.

5.4. Кафедра взаимодействует и регулирует свои отношения со всеми подразделениями в соответствии со структурой университета, регламентом типовых процедур управления университетом, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации университета, Уставом университета.

6. ПРАВА

Кафедра, для выполнения возложенных на нее задач, имеет право:

6.1. Владеть и пользоваться оборудованием, средствами и помещениями, переданными кафедре решением руководства СГМУ в хозяйственное ведение.

6.2. На обеспечение в пределах выделенных лимитов материалов, оборудования, канцелярских товаров и другой продукции, необходимой для обеспечения проводимого учебного, научного и лечебного процесса.

6.3. Издавать учебную, методическую и научную литературу по профилю деятельности за счет выделенных средств.

6.4. Разрабатывать проекты договоров на выполнение научных работ и предоставление дополнительных учебных услуг с другими организациями и частными лицами.

6.5. Организовывать и принимать участие в проведении научных и методических конференций по проблемам рентгенологии и онкологии.

6.6. Производить обмен опытом с другими вузами.

6.7. Направлять своих представителей на международные и национальные конференции и совещания для обмена опытом, повышения квалификации в пределах выделенных лимитов на расходы.

6.8. Представлять на списание в установленном порядке материально устаревшее или изношенное оборудование.

6.9. Привлекать в установленном порядке к работе на кафедре высококвалифицированных работников других вузов.

6.10. Кафедра взаимодействует с другими кафедрами, лабораториями, службами, центрами и другими структурными подразделениями СГМУ по вопросам реализации базовых направлений своей деятельности.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Устанавливается в соответствии с действующим законодательством, ответственность заведующего кафедрой лучевой диагностики, лучевой терапии и онкологии за несвоевременное и некачественное выполнение кафедрой возложенных на него функций, не использование предоставленных прав.

7.2. Ответственность сотрудников кафедры устанавливается соответствующими должностными инструкциями

С Положением о кафедре лучевой диагностики, лучевой терапии и онкологии ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Должность	Подпись, дата
1.	Вальков М.Ю	Заведующий кафедрой	
2.	Левит М.Л.	профессор	
4	Вторая О.М.	Доцент	
5	Ворошилов Ю.А.	Доцент	
6	Казаков А.В.	Ассистент	
7	Кузнецова Л.А.	Ассистент	
8	Буланов А.М.	Ассистент	
9	Ружникова А.А.	Ассистент	
10	Валькова Л.Е.	Ассистент	
12	Сухопарова Т.Н.	Лаборант	
13	Телятьева М.Н.	Препаратор	