Утверждаю
И.о. ректора СГМУ, проректор по лечебной работе и последипломному образованию
_____ Л.Н.Горбатова
«15» 04 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ ГИСТОЛОГИИ, ЦИТОЛОГИИ И ЭМБРИОЛОГИИ

ПСП 30-14

Версия 2.0

Дата введения
15.04.2014 г.

Архангельск
2014

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Зав. кафедрой	Зашихин А.Л.	8.04.14
Проверил	Зав. отделом качества	Шестакова М.В.	9.04.14
	Начальник отдела кадров	Заец Л.П.	09.04.2014
	Начальник управления правового и кадрового обеспечения	Котлов И.А.	08.04.14
Согласовал	И.О. проректора по УВР	Агафонов Ю.В.	14.04.14

Настоящее положение о кафедре гистологии, цитологии и эмбриологии (далее - Кафедра гистологии) ГБОУ ВПО СГМУ Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - вуз) определяет её основные задачи, функции, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности и взаимосвязи с другими подразделениями вуза и другими организациями.

Положение разработано в соответствии с вузовской инструкцией системы менеджмента качества и требованиями МС ИСО 9001:2008.

1. Общие положения.

1.1.Кафедра гистологии является структурным подразделением университета, входит в состав педиатрического факультета, осуществляет учебную, методическую, научно-исследовательскую работу по нескольким дисциплинам готовит научно-педагогические кадры и повышает их квалификацию в соответствии с учебными планами и ФГОС.

1.2.0сновная цель деятельности Кафедры гистологии – реализация федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования, в медицинском университете и повышение квалификации профессорско-преподавательского состава вуза.

1.3 .В своей деятельности Кафедра гистологии руководствуется законодательством РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями правительства РФ, министерства образования и науки РФ, министерства здравоохранения РФ, уставом вуза, приказами и распоряжениями ректора, проректоров и декана факультета, решениями Учёных Советов вуза и педиатрического факультета, документами системы менеджмента качества, настоящим положением.

1.4 Деятельность Кафедры гистологии подконтрольна ректорату СГМУ.

1.5.Кафедру гистологии возглавляет заведующий, избираемый на конкурсной основе в порядке, установленном уставом СГМУ, из числа высококвалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих, как правило, учёную степень и учёное звание.

По представлению заведующего кафедрой и по приказу ректора, для ведения текущей исполнительской деятельности на одного из сотрудников возлагаются обязанности заместителя заведующего кафедрой гистологии (на период отсутствия последнего).

1.6 Штатная численность, условия и порядок оплаты труда сотрудников определяются штатным расписанием и «Положением» об оплате труда работников университета.

Штатное расписание устанавливается ректором СГМУ в соответствии с выполняемыми задачами.

Штатное расписание может изменяться в зависимости от объёма выполняемой работы, направлений деятельности, преподавательской нагрузки.

1.7 Замещение должностей профессорско-преподавательского состава кафедры гистологии (за исключением должности заведующего кафедрой) проводится по трудовому договору, заключаемому с соответствующим сотрудником на срок до пяти лет. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор, проводимый в соответствии с уставом вуза.

На должности учебно-вспомогательного персонала сотрудники зачисляются по приказу ректора (проректора).

1.8 Кафедра гистологии финансируется из средств вуза, образуемых за счёт бюджетных ассигнований и внебюджетных источников.

1.9 Кафедра гистологии может быть ликвидирована приказом ректора на основании решения Учёного Совета в соответствии с Уставом вуза.

1.10.Процессы подразделения.

Процесс	Ответственное должностное лицо от подразделения
Додипломная подготовка	Преподаватели кафедры
Реализация основных образовательных программ	Преподаватели кафедры
Подготовка аспирантов, докторантов	Заведующий кафедрой, профессор
Научные исследования	Преподаватели кафедры
Воспитательная и внеучебная работа	Преподаватели кафедры
Управление персоналом	Заведующий кафедрой
Обеспечение безопасности работы	Ответственный по ГО и ЧС
Управление документацией	Преподаватели кафедры
Управление записями	Преподаватели кафедры
Управление несоответствиями	Заведующий кафедрой

2. Основные задачи кафедры.

2.1.Реализация образовательных программ высшего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, учебными программами и планами.

2.2.Подготовка высококвалифицированных специалистов с теоретическими и практическими знаниями и умениями в области гистологии, цитологии и эмбриологии.

2.3.Повышение квалификации сотрудников.

2.4.Повышение качества методического обеспечения учебного процесса по разделам цитологии, эмбриологии, общей и частной гистологии.

2.5.Разработка и внедрение новых технологий обучения в преподавании.

2.6.0рганизация и проведение научных исследований по заказам вуза и других организаций.

2.7. оказание консультативной, методической помощи больницам и поликлиникам города и области.

2.8.Проведение экспертной работы.

3. Функции и направления деятельности кафедры.

3.1. Организационная работа:

3.1.1.Кафедра гистологии ежемесячно проводит совещания по вопросам учебно-методической и научно-исследовательской работы (согласно годовому плану).

3.1.2.Сотрудники Кафедры гистологии не реже одного раза в пять лет повышают свою квалификацию. Основными видами и формами повышения квалификации являются: курсы, стажировка, целевая аспирантура, докторантура, творческий отпуск.

3.1.3.Кафедра представляет учётно-отчётную документацию согласно номенклатуре дел и утверждённой ректором СГМУ циклограмме сдачи планов и отчётов.

3.2.Учебная работа:

3.2.1.Учебная нагрузка преподавателя определяется из расчёта 900 учебных часов в течение полного учебного года.

3.2.2.Реализация ФГОС по кафедральным дисциплинам на факультетах СГМУ.

3.2.3.Кафедра проводит учебные занятия (лекции, семинары, практические занятия) в соответствии с учебной нагрузкой и согласно расписанию, утверждённому деканатом факультета.

3.2.4.Кафедра организует и контролирует самостоятельную работу студентов.

3.2.5.Кафедра гистологии участвует в работе государственной аттестационной комиссии, приёме экзаменов и зачётов согласно образовательным программам.

3.2.6.Кафедра гистологии организует и проводит индивидуальные и коллективные консультации для студентов, врачей-интернов, клинических ординаторов, аспирантов и соискателей по вопросам методологии и

методиках фундаментальных исследований.

3.2.7.Кафедра гистологии руководит подготовкой курсовых работ студентов.

3.3. Методическая работа:

3.3.1.Разработка и регулярное обновление рабочих программ по кафедральным дисциплинам.

3.3.2.Разработка экзаменационных вопросов, заданий к зачётам и экзаменам, тестов и ситуационных задач по дисциплине для текущего, промежуточного, итогового контроля знаний.

3.3.3.Разработка методических указаний для преподавателей и для организации самостоятельной работы студентов по дисциплине.

3.3.4.Регулярное обновление содержания лекционных курсов и практических занятий.

3.3.5.Разработка и создание наглядных пособий по дисциплине:
слайды, таблицы, видеофильмы, мультимедийных презентаций и т.д.

3.3.6.Подготовка к изданию методических рекомендаций, учебных пособий, сборников и руководств по профилю работы кафедры гистологии и эмбриологии.

3.3.7. Ведение отчётности о проделанной работе в форме представления учебно-методических материалов, которые в обязательном порядке рассматриваются на кафедральных совещаниях.

3.3.8. Осуществляет работу по развитию материально-технической и учебно-лабораторной баз Кафедры гистологии.

3.4.Научно-исследовательская деятельность:

3.4.1.Комплексная тема научно-исследовательской работы (НИР) кафедры гистологии определяется на кафедральном совещании и отвечает профилю работы кафедры.

3.4.2.НИР планируется на пять лет и утверждается Учёным Советом СГМУ. При необходимости в неё ежегодно вносятся коррективы.

3.4.3.По итогам НИР сотрудники Кафедры гистологии ежегодно представляют отчёт.

3.4.4.По итогам проделанной НИР публикуются монографии, сборники и статьи.

3.4.5.Подготовка и представление научных докладов и сообщений на научных и практических конференциях, съездах, конгрессах и т.д.

3.4.6.Подготовка на Кафедре кандидатов и докторов медицинских наук.

3.4.7.Рецензирование диссертационных исследований по цитологической и гистологической тематике.

3.4.8.Оппонирование диссертационных исследований по морфофункциональной тематике.

3.4.9.Руководство научно-исследовательской деятельностью студентов, интернов, клинических ординаторов, аспирантов, практических врачей.

4.Перечень документов, записей и данных по качеству.

4.1.Номенклатура дел подразделения.

4.2.Нормативные акты федерального уровня.

4.3.Приказы и распоряжения ректора, проректоров, декана.

4.4.Положение о структурном подразделении.

4.5. Должностные инструкции сотрудников.

4.6.Документация системы качества вуза.

4.7.Нормативные документы университета.

4.8.Переписка с организациями по основным вопросам работы.

4.9.Планы работы.

4.10.Отчёты по работе.

4.11.Образцы анкет по удовлетворенности студентов качеством образовательного процесса, по удовлетворенности сотрудников качеством условий труда.

4.12.Бланки, заполненные респондентами.

4.13.Отчёты по результатам научных исследований.

4.14.Акты по сдаче документов в архив, на уничтожение и проч.

4.15.Заявки на материально-техническое обеспечение.

4.16.Перечень мебели и оборудования.

5. Взаимоотношения (служебные связи) с другими подразделениями.

5.1.Кафедра гистологии взаимодействует с институтами, кафедрами, лабораториями, службами, центрами и другими структурными подразделениями СГМУ по вопросам реализации базовых направлений своей деятельности.

5.2. Сотрудники кафедры гистологии принимают участие в проведении научно-консультативной работы в медицинских учреждениях города и области (согласно договорам вуза с этими учреждениями).

6. Права

Для выполнения возложенных на неё задач Кафедра гистологии имеет право:

6.1.Владеть и пользоваться оборудованием, средствами и помещениями, переданными Кафедре в хозяйственное ведение.

6.2.На обеспечение, в пределах выделенных лимитов, материалами и оборудованием, канцелярскими товарами, мебелью и другой продукцией, необходимой для проведения учебного, научного и лечебного процессов.

6.3.Издавать учебную, методическую и научную литературу по профилю своей деятельности за счёт выделенных средств.

6.4.Разрабатывать проекты договоров на выполнение научных работ и предоставление дополнительных учебных услуг другим организациям и частным лицам.

6.5.Принимать участие в научных, практических и методических конференциях.

6.6.Проводить обмен опытом работы с другими кафедрами СГМУ и другими вузами.

6.7.Направлять своих представителей на международные и национальные конференции, симпозиумы, встречи, совещания и съезды для обмена опытом, повышения квалификации, освоения новых методов работы в пределах выделенных лимитов на расходы.

6.8.Представлять на списание в установленном порядке устаревшее, изношенное или сломанное оборудование, материалы, литературу, мебель, инструменты и прочее оснащение Кафедры гистологии

6.9.Привлекать в установленном порядке к работе на Кафедре гистологии высококвалифицированных работников других кафедр, вузов, лечебных учреждений города и области.

6.10. Сотрудники Кафедры имеют право избирать и избираться в органы управления вуза, членами Учёных Советов вуза и факультета.

6.11.Сотрудники Кафедры гистологии имеют и другие права, предусмотренные Кодексом законов о труде РФ и Уставом вуза.

7. Ответственность

7.1.Устанавливается в соответствии с действующим законодательством ответственность заведующей кафедрой за несвоевременное и некачественное выполнение кафедрой возложенных на нее функций.

7.2.Ответственность профессорско-преподавательского состава и учебно-

вспомогательного персонала устанавливается в соответствии с должностными инструкциями.

Лист ознакомления

С Положением о кафедре гистологии, цитологии и эмбриологии ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Должность	Подпись, дата
1	[illegible]	эф. каф.	15.04.14
2	[illegible]	профессор	15.04.14
3	Башилова	доцент	17.04.14 Башилова
4	Меньшиков М.В.	доцент	16.04.14 Меньшиков
5	Долгих О.В.	ст. преподаватель	15.04.14 Долгих
6	Соболева А.К.	инж.-лаборант	16.04.14 Соболева
7	Афанасьева С.Д.	лаборант	16.04.14
8	Ефремова М.И.	лаборант	16.04.14
9	Иванова О.Е.	лаборант	Иванова 16.04.14
10	Новосилова	препаратор	17.04.14
11	Мобезкова Н.Ю.	инж. лаборант	16.04.14
12	Герасимовская В.В.	препаратор	16.04.14
13			