



ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России

Положение о кафедре хирургии

ПСП – 78- 18

Утверждаю
Первый проректор, проректор по
учебно-воспитательной работе СГМУ
А.С. Оправин
« 10 » декабря 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ ХИРУРГИИ

ПСП - 78 - 18

Версия 3.0

Дата введения _____

Архангельск
2018

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Зав. кафедрой хирургии	Б.Л. Дуберман	24.10.18г.
Проверил	Начальник управления правового и кадрового обеспечения	И.А.Котлов	
	Начальник отдела кадров	Л.П.Заец	
	Председатель профкома сотрудников	Е.Ю.Зеленкова	
Согласовал	Первый проректор, проректор по УВР	А.С.Оправин	



Содержание

1.	Общие положения.....
2.	Основные задачи.....
3.	Функции.....
4.	Перечень документов (записей) по качеству кафедры.....
5.	Взаимоотношения.....
6.	Права.....
7.	Ответственность.....
8.	Лист ознакомления.....

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Вуз – высшее учебное заведение

ДИ – должностная инструкция

МИ – методическая инструкция

НД – номенклатура дел

ПСП – положение о структурном подразделении

СГМУ – Северный государственный медицинский университет

ТК – Трудовой кодекс



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение определяет статус кафедры хирургии (далее – кафедра) и регулирует ее деятельность. Разработана в соответствии с МИ от 30 мая 2018 года и приказа первого проректора, проректора по учебно-воспитательной работе № 190 от 29.05.2018 г.

1.1. Кафедра является профильным учебно-научным структурным подразделением университета, осуществляющим учебную, методическую, научно-исследовательскую, лечебную работу по преподаваемым дисциплинам. А так же осуществляет подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации в соответствии с учебными планами и ФГОС.

1.2. Основная цель деятельности кафедры – обеспечение реализации Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, программ дополнительного профессионального образования в медицинском университете.

1.3. В своей деятельности кафедра руководствуется законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и решениями федерального органа управления высшим образованием и федерального органа управления здравоохранением, министерства здравоохранения Архангельской области, Уставом СГМУ и настоящим Положением.

1.4. Заведующий кафедрой избирается сроком до 5 лет на конкурсной основе в порядке, установленном Уставом СГМУ и Положением о выборе заведующего кафедрой, назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора из числа квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих, как правило, ученую степень или ученое звание. На время отсутствия заведующего кафедрой его функции осуществляет сотрудник из числа ППС, назначенный ректором СГМУ, который наделяется соответствующими правами, обязанностями и ответственностью за надлежащее выполнение функциональных обязанностей.

1.5. Кафедра реорганизуется, ликвидируется в соответствии с решением Ученого совета СГМУ. Кафедра закреплена за ученым советом лечебного факультета.

1.6. Процессы СМК

Процессы	Ответственное должностное лицо от подразделения
Процессы СМК	
1. Управление документацией	Заведующий кафедрой, профессор кафедры, учебный доцент кафедры
2. Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и дополнительного профессионального образования	Заведующий кафедрой, учебный доцент кафедры
3. Управление инфраструктурой	Заведующий кафедрой
4. Управление несоответствиями	Заведующий кафедрой, доцент кафедры, ответственный за СМК
5. Научные исследования и разработки	Доцент кафедры, ответственный за НИР
6. Подготовка кадров высшей квалификации	Заведующий кафедрой, профессор кафедры,

	ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России
	Положение о кафедре хирургии
	ПСП – 78- 18

	учебный доцент кафедры
7. Воспитательная и внеучебная работа с обучающимися	Заведующий кафедрой, профессор кафедры, учебный доцент кафедры
8. Улучшение процессов	Заведующий кафедрой, учебный доцент кафедры

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами кафедры являются:

- 2.1. Реализация основных образовательных программ и дополнительного профессионального образования в соответствии с ФГОС, учебными программами и планами.
- 2.2. Подготовка высококвалифицированных специалистов с глубокими теоретическими знаниями и необходимыми практическими умениями.
- 2.3. Повышение квалификации кадрового состава кафедры.
- 2.4. Повышение качества методического обеспечения учебного процесса по дисциплинам кафедры.
- 2.5. Внедрение новых технологий в обучение и подготовке специалистов.
- 2.6. Удовлетворение потребностей университета в повышении квалификации ППС.
- 2.7. Оказание лечебной, консультативной и методической помощи органам и учреждениям здравоохранения города и области.
- 2.8. Создание условий для равноправного участия в образовательном процессе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- 2.9. Осуществление контроля за обеспечением защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, а также не соответствующей задачам образования.

3. ФУНКЦИИ КАФЕДРЫ

3.1. Учебная работа

- 3.1.1 Реализация образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки и специальностям на основании имеющейся у университета лицензии на образовательную деятельность.
- 3.1.2 Организация и осуществление образовательного процесса по дисциплинам (модулям) и практикам в соответствии с приказом о закреплении дисциплин на высоком научном, методическом и организационном уровне в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и учетом требований потребителей.
- 3.1.3 Реализация федеральных государственных образовательных стандартов по четырем дисциплинам высшего образования на шести факультетах СГМУ; по шести специальностям в клинической ординатуре и дополнительного профессионального образования.
- 3.1.4 Участие в приеме экзаменов, зачетов, в деятельности ГИА, предусмотренных образовательными программами, реализуемыми в СГМУ.
- 3.1.5 Подготовка и обсуждение программ кандидатских экзаменов, а также обеспечение представительства в экзаменационных комиссиях по приему кандидатских экзаменов.



3.1.6 Проведение, регулярный анализ и документальное оформление результатов текущего, промежуточного, итогового контроля освоения обучающимися основных образовательных программ по закрепленным дисциплинам на соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

3.2. Методическая работа

3.2.1 Комплексное методическое обеспечение и постоянное обновление учебно-методических материалов по дисциплинам кафедры, практик, включая подготовку учебников, учебных пособий, конспектов лекций, разработку учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий и контролю знаний обучающихся.

3.2.2 Участие в формировании фонда учебной, научной и методической литературы по профилю кафедры.

3.2.3 Разработка и внедрение новых, прогрессивных технологий обучения, контроля и анализа его результатов с использованием информационных технологий.

3.2.4 Разработка методических указаний по преподаваемым дисциплинам для организации самостоятельной работы обучающихся и ППС.

3.2.5 Разработка и обновление наглядных пособий: слайдов, мультимедийных проекций, видеофильмов и др.

3.2.6 Подготовка к изданию методических рекомендаций, пособий, сборников ситуационных задач по профилю деятельности кафедры.

3.2.7 Ведение отчетности о проделанной работе в форме представления на кафедру учебно-методических материалов.

3.3. Научно-исследовательская работа (НИР)

3.3.1 Кафедра работает по приоритетному научному направлению, определяемому на заседании кафедры, и соответствует профилю кафедры.

3.3.2 Организация и проведение научных исследований и работ работниками кафедры и обучающимися в соответствии с утвержденными планами НИР. утверждается на заседании Ученого совета СГМУ, корректируется ежегодно.

3.3.3 Привлечение обучающихся к участию в научной, научно-исследовательской и инновационной работе.

3.3.4 Организация участия работников кафедры и обучающихся в конкурсах, грантах, научных программах различного уровня и других научных исследованиях и инновационных работах по профилю кафедры.

3.3.5 При необходимости научно-исследовательские работы согласуются с руководителями медицинских учреждений и организаций города и области.

3.3.6 По итогам НИР заведующим кафедрой ежегодно составляется отчет.

3.3.7 ППС кафедры планируют и готовят монографии, научные статьи, в том числе в рецензируемых журналах, сборниках конференций различного уровня.

3.3.8 ППС кафедры принимают участие в подготовке и проведении конференций различного уровня, мастер-классов, симпозиумов, конгрессов, готовят выступления с научными докладами.

3.3.9 Кафедра участвует в подготовке кандидатов и докторов медицинских наук.

3.3.10 ППС кафедры рецензируют диссертационные исследования по профилю кафедры.

3.3.11 ППС кафедры участвуют в оппонировании диссертационных исследований.

3.4. Организационная работа

	ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России
	Положение о кафедре хирургии
	ПСП – 78- 18

3.4.1 Кафедра ежемесячно проводит заседания по вопросам учебно-методической, научно-исследовательской и лечебной работы в соответствии с утвержденным планом.

3.4.2 ППС кафедры повышают свою квалификацию не реже одного раза в пять лет. Основными формами повышения квалификации являются: курсы повышения квалификации и переподготовки, стажировка, обучение в аспирантуре, докторантуре, творческие отпуска с целью написания диссертаций, учебных пособий и др.

3.4.3 Кафедра представляет отчетно-учетную документацию согласно номенклатуре дел кафедры и утвержденной ректором циклограмме сдачи планов и отчетов.

3.4.4 Совершенствует техническое оснащение учебных аудиторий и симуляционного класса.

3.4.5 Проводит профориентационные мероприятия согласно плану по привлечению выпускников в клиническую ординатуру по специальностям, преподаваемым кафедрой.

4. ЛЕЧЕБНАЯ РАБОТА КЛИНИЧЕСКОЙ КАФЕДРЫ

4.1 Участие профессорско-преподавательского состава клинической кафедры, ординаторов, аспирантов в лечебной работе научно-консультативной поликлиники СГМУ (работа в должности, почасовая и участие в проф. осмотрах).

4.2 Проведение консультативно-диагностической работы: консультации, консилиумы, в которых участвуют сотрудники кафедры, экспертиза «карт стационарного больного» (ЛКК, КИЛИ), дежурства, хирургические операции.

4.3 Внедрение в клиническую практику новых медицинских технологий, методов диагностики и лечения.

4.4 Привлечение практических врачей к участию в научно-исследовательской работе клинической кафедры.

4.5 Участие в пропаганде медицинских и научных знаний.

4.6 Участие в проведении клинических испытаний.

5. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ (ЗАПИСЕЙ) ПО КАЧЕСТВУ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

5.1. Номенклатура дел кафедры.

5.2. Нормативные акты федерального уровня, регламентирующие деятельность кафедры.

5.3. Положение о кафедре.

5.4. Приказы и служебные распоряжения ректора (проректоров) СГМУ.

5.5. Должностные инструкции ППС и УВП кафедры.

5.6. Документы системы менеджмента качества университета.

5.7. Документы по планированию деятельности кафедры (планы работы по всем направлениям деятельности).

5.8. Документы о проделанной работе кафедры (отчеты по всем направлениям деятельности).

5.9. Результаты внутренних и внешних аудитов СМК, проведенных на кафедре.

5.10. Заявки на материально-техническое обеспечение учебного процесса.

5.11. Перечень мебели и оборудования кафедры, учебных аудиторий, лаборантской, симуляционного класса.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

6.1. Кафедра взаимодействует и регулирует свои отношения по вопросам деятельности кафедры со всеми подразделениями университета в соответствии со структурой



университета, Уставом университета, организационно-распорядительными и нормативными документами университета.

6.2. Кафедра в лице заведующего или лиц, уполномоченных заведующим кафедрой, взаимодействует со сторонними организациями по всем вопросам реализации ее функций в пределах полномочий, определенных данным положением.

6.3. Кафедра принимает к исполнению все приказы и распоряжения по университету, факультетам, касающиеся ее деятельности.

6.4. Кафедра принимает к исполнению все решения Ученых советов ФПК и ППС, лечебного факультета.

6.5. Кафедра принимает к сведению и руководству решения цикловой хирургической методической комиссии, центральных координационных методических советов СГМУ, ФПК и ППС, лечебного факультета.

7. ПРАВА

Кафедра, для выполнения возложенных на нее задач, имеет право:

7.1. Использовать наиболее целесообразные и эффективные формы и методы обучения и воспитания. Разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной, научно-педагогической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности.

7.2. Осуществлять подбор и расстановку кадров с соблюдением требований и процедур, установленных в университете.

7.3. Издавать распоряжения заведующего кафедрой по вопросам организации работы кафедры.

7.4. Владеть и пользоваться оборудованием, средствами и помещениями, переданными кафедре решением руководства СГМУ в хозяйственное ведение.

7.5. На обеспечение в пределах выделенных лимитов материалов, оборудования, канцелярских товаров и другой продукции, необходимой для обеспечения проводимого учебного, научного и лечебного процесса.

7.6. Издавать учебную, методическую и научную литературу по профилю деятельности кафедры за счет выделенных вузом средств.

7.7. Разрабатывать проекты договоров на выполнение научных работ и предоставление дополнительных услуг с другими организациями и частными лицами.

7.8. Организовывать и принимать участие в проведении научно-практических и научно-методических конференций по проблемам по профилю кафедры.

7.9. Осуществлять межвузовские связи с российскими и зарубежными вузами и научными центрами по вопросам, связанным с учебной и научной работой кафедры.

7.10. Направлять своих представителей на международные и российские конференции, совещания, симпозиумы, повышение квалификации в пределах выделенных финансовых лимитов.

7.11. Запрашивать и получать информацию у других подразделений университета, необходимую для реализации задач кафедры.

7.12. Привлекать к работе кафедры сотрудников других кафедр и подразделений университета по согласованию с руководством этих подразделений, сотрудников ЛПУ по согласованию с руководством ЛПУ.

7.13. Вести переписку со сторонними организациями по вопросам, относящимся к компетенции кафедры.

7.14. Представлять университет в сторонних организациях по вопросам, отнесенным к компетентности кафедры.

	ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России
	Положение о кафедре хирургии
	ПСП – 78- 18

7.15. Принимать участие в работе советов и комиссий университета.

7.16. С согласия ректора университета и руководства ЛПУ кафедра может открывать (создавать) базовые центры (лаборатории, научно-практические подразделения и т.п.) кафедры с размещением их на территории данных ЛПУ и оформлением созданных структурных подразделений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

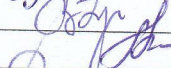
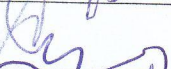
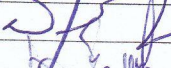
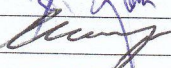
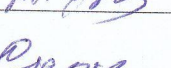
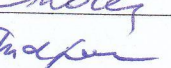
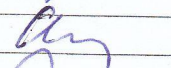
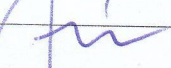
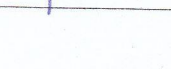
Кафедра в лице заведующего несет ответственность за:

- 8.1. Качество планирования, организации и контроля образовательного, методического, научно-исследовательского, воспитательного процессов, соответствие этих видов деятельности установленным требованиям.
- 8.2 Своевременное и качественное выполнение функций, возложенных на кафедру.
- 8.3. Качество подготовки высококвалифицированных специалистов с глубокими теоретическими знаниями и необходимыми практическими умениями.
- 8.4. Повышение качества методического обеспечения учебного процесса по дисциплинам кафедры.
- 8.5. Внедрение инновационных технологий в образовательный процесс при подготовке специалистов.
- 8.6. Оказание консультативной, методической и консультативной помощи органам и учреждениям здравоохранения города и области.
- 8.7. Соблюдение трудовой дисциплины, учета и отчетности.
- 8.8. Полноту, правильность и своевременность ведения установленной документации кафедры.
- 8.9. Обеспечение соблюдения работниками и обучающимися требований техники безопасности.
- 8.10 Эффективность использования материальных средств, выделенных на развитие материально-технической базы кафедры.
- 8.11 Нарушения действующего законодательства Российской Федерации, требований распорядительной, организационной и нормативной документации университета.

Ответственность работников кафедры определена в должностных инструкциях. Вид и степень ответственности работников кафедры определяется вышестоящим руководством университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

	ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России
	Положение о кафедре хирургии
	ПСП – 78- 18

С положением о кафедре хирургии ознакомлены:

№/№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1	Боковой Сергей Павлович	доцент	12.12.18г.	
2	Брагин Владимир Алексеевич	доцент	12.12.18г.	
3	Гурова Наталья Вячеславовна	лаборант	12.12.18г.	
4	Дуберман Борис Львович	заведующий кафедрой	12.12.18г.	
5	Дыньков Сергей Михайлович	профессор	12.12.18г.	
6	Еремеев Виктор Павлович	доцент	12.12.18г.	
7	Мизгирёв Денис Владимирович	доцент	12.12.18г.	
8	Облицова Зинаида Георгиевна	инженер- лаборант	12.12.18г.	
9	Поздеев Виктор Николаевич	доцент	12.12.18г.	
10	Поздеев Сергей Викторович	лаборант	12.12.18г.	
11	Порохин Виктор Геннадьевич	ассистент	12.12.18г.	
12	Рехачев Виктор Павлович	доцент	12.12.18г.	
13	Скоценко Дмитрий Сергеевич	старший лаборант	12.12.18г.	
14	Тарасова Надежда Константиновна	учебный доцент	12.12.18г.	
15	Федотова Елена Владимировна	доцент	12.12.18г.	
16	Шонбин Алексей Николаевич	доцент	12.12.18г.	
17	Эпштейн Алексей Михайлович	доцент	12.12.18г.	