МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора

_____ Н.А. Былова
«__» _____ 2026 г

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уровень высшего образования: Специалитет

Специальность: 33.05.01 Фармация

Квалификация (степень) выпускника: Провизор

Форма обучения: очная

Год набора: 2026

Срок получения образования – 5 лет

г. Архангельск, 2026

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 33.05.01 Фармация, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.03.2018 № 219, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Провизор", утвержден приказом Минтруда России от 09.03.2016 № 91н.

Разработчики:

Декан фармацевтического факультета, к.б.н., доцент Кубасова Е.Д.

Рецензенты (работодатели):

Член союза фармацевтических работников по содействию развития профессии и фармацевтической отрасли "Национальная Фармацевтическая Палата", генеральный директор ООО "УК "Антарес" Ясин Г.Е.

Согласование и утверждение образовательной программы

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Ученый совет	Председатель ученого совета	Былова Н.А.	Рассмотрено	03.06.2026, №17
2	Ученый совет фармацевтического факультета	Председатель ученого совета факультета	Кубасова Е.Д.	Рассмотрено	27.05.2026, №6
3	Совет обучающихся	Председатель совета обучающихся	Васильев А.А.	Согласовано	12.05.2026, №75

Содержание

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

1.2 Нормативные документы

1.3 Перечень сокращений

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1 Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников

2.2 Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников

2.3 Перечень профессиональных стандартов основной профессиональной образовательной программы, соотнесенных с ФГОС

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Формы обучения

3.2 Применение ЭО и веб поддержка при реализации ОПОП

3.3 Применение сетевой формы

3.4 Язык реализации программы

3.5 Направленность (профиль) образовательной программы

3.6 Квалификация, присваиваемая выпускникам

3.7 Объем образовательной программы

3.8 Срок получения образования

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Требования к планируемым результатам освоения ОПОП ВО, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

4.2 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.3 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.4 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Кадровое обеспечение реализации ОПОП

5.2 Библиотечно-информационное обеспечение ОПОП

5.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП

Раздел 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1 Структура ОПОП
6.2 Содержание ОПОП
6.3 Учебный план
6.4 Календарный учебный график
6.5 Сведения об учебно-методическом обеспечении ОПОП
6.6 Оценочные материалы
6.7 Формы аттестации обучающихся при реализации ОПОП

Раздел 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ
7.1 Общая характеристика процедуры

Раздел 8. ПРОГРАММА ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ
8.1 Общая характеристика процедуры

Раздел 9. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
9.1 Внутренняя оценка качества ОПОП
9.2 Внешняя оценка качества ОПОП

Раздел 10. ПРИЛОЖЕНИЯ
Приложение 1. Учебный план
Приложение 2. Календарный учебный график
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин
Приложение 4. Программы практик Приложение 5. Матрица компетенций Приложение 6. Рабочая программа воспитания
Приложение 7. Календарный план воспитательной работы

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – 33.05.01 Фармация (далее – ОПОП ВО), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации. ОПОП ВО разрабатывается и утверждается вузом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО).

1.2 Нормативные документы

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. N 245
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 года № 636
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 33.05.01 Фармация и уровню высшего образования Специалитет, утвержденный приказом Минобрнауки России от 27.03.2018 № 219
- Профессиональный стандарт(ы):
- 02.006 Провизор, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 91н от 09.03.2016 (регистрационный №813)

1.3 Перечень сокращений

–ГИА – государственная итоговая аттестация;
–з.е. – зачетная единица;
–ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;
–ОО – образовательная организация;
–ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
–ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
–ОПК – общепрофессиональные компетенции;
–ПК – профессиональные компетенции;
–ПС – профессиональный стандарт;
–УК – универсальные компетенции;
–ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
–ЭБС – электронная библиотечная система;

–ЭО – электронное обучение;

–ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда.

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1 Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников

- 02 Здравоохранение;
- в сфере обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;
- 01 Образование и наука;
- в сфере научных исследований;
- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность;
- в сфере обращения лекарственных средств.

2.2 Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников

- фармацевтический;
- экспертно-аналитический;
- организационно-управленческий.

2.3 Перечень профессиональных стандартов основной профессиональной образовательной программы, соотнесенных с ФГОС

- 02.006 Провизор, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 91н от 09.03.2016 (регистрационный №813)

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников ОПОП ВО, представлен в Приложении 10.

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Формы обучения

Очная

3.2 Применение ЭО и веб поддержка при реализации ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа реализуется с применением электронного обучения и веб поддержки в форме:

- формирования и реализации внутренних электронных курсов на платформе MOODLE;
- реализации массовых открытых онлайн курсов.

3.3 Применение сетевой формы

Не применяется

3.4 Язык реализации программы

Русский язык

3.5 Направленность (профиль) образовательной программы

Настоящая ОПОП ВО соответствует специальности 33.05.01 Фармация в целом, не предусматривает установление направленности (профиля).

3.6 Квалификация, присваиваемая выпускникам

В случае успешного прохождения государственной итоговой аттестации обучающемуся присваивается квалификация Провизор

3.7 Объем образовательной программы

Объем образовательной программы составляет 300 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану.

3.8 Срок получения образования

Срок получения образования по настоящей ОПОП ВО, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет:

5 лет

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Требования к планируемым результатам освоения ОПОП ВО, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП ВО у выпускников должны быть сформированы универсальные (далее – УК), общепрофессиональные (далее – ОПК) компетенции, установленные ФГОС ВО.

Профессиональные компетенции (далее – ПК), установленные ОПОП ВО, сформированы на основе ПС, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также анализа требований к ПК, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников.

4.2 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.1 Осуществляет критический анализ информации на основе системного подхода

УК-1.2 Идентифицирует проблемные ситуации на основе критического анализа

УК-1.3 Разрабатывает стратегию действий для решения проблемных ситуаций на основе системного и междисциплинарного подходов

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1 Предлагает идеи и определяет требования к результатам реализации проекта УК-2.2 Обосновывает ресурсное обеспечение проектов

УК-2.3 Выдвигает инновационные идеи и нестандартные подходы для реализации проектов

УК-2.4 Оценивает результативность проектной работы

УК-2.5 Управляет проектом на всех стадиях жизненного цикла

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1 Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели

УК-3.2 Формирует команду и руководит ее работой в рамках достижения поставленной цели

УК-3.3 Определяет стиль управления для эффективной работы команды

УК-3.4 Аргументирует и отстаивает свое мнение, несет личную ответственность за результат

УК-3.5 Управлять конфликтами и противоречиями внутри команды

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1 Выражает свои мысли на русском и иностранном языке при деловой коммуникации

УК-4.2 Соблюдает нормы русского и иностранного языка при публичной речи

УК-4.3 Составляет тексты на русском и иностранном языках, связанные с профессиональной деятельностью

УК-4.4 Использует современные информационные и коммуникационные средства и технологии

УК-4.5 Составляет, переводит, редактирует различные академические и профессиональные тексты

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-5.1 Соблюдает этические нормы и права человека

УК-5.2 Анализирует и учитывает в профессиональной деятельности этнокультурные, национальные и конфессиональные особенности

УК-5.3 Формирует толерантную среду взаимодействия при выполнении профессиональных задач

УК-5.4 Преодолевает барьеры в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни

УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач

УК-6.2 Планирует и контролирует самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач

УК-6.3 Выстраивает образовательную траекторию профессионального развития

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-7.1 Применяет принципы физического воспитания для повышения адаптационных резервов организма и укрепления здоровья

УК-7.2 Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма

УК-7.3 Обосновывает грамотное планирование своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки

УК-7.4 Поддерживает оптимальный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной

деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-8.1 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности

УК-8.2 Обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности

УК-8.3 Демонстрирует навыки использования средств индивидуальной и коллективной защиты и средств оказания первой помощи

УК-8.4 Оказывает первую помощь

УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-9.1 Использует базовые экономические знания для решения задач во всех областях жизнедеятельности

УК-9.2 Обосновывает принятие экономических решений с использованием инструментов экономического планирования и анализа для достижения поставленных целей

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

УК-10.1 Использует в профессиональной среде действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией

УК-10.2 Анализирует ситуацию на наличие экстремистской, террористической и коррупционной составляющей и прогнозирует последствия экстремистского, террористического и коррупционного поведения

4.3 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

ОПК-1 Способен использовать основные биологические, физико-химические, химические, математические методы для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств, изготовления лекарственных препаратов

ОПК-1.1 Применяет основные биологические методы анализа для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств и лекарственного растительного сырья

ОПК-1.2 Применяет основные физико-химические и химические методы анализа для разработки, исследований и экспертизы лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и биологических объектов

ОПК-1.3 Применяет основные методы физико-химического анализа в изготовлении лекарственных препаратов

ОПК-1.4 Применяет математические методы и осуществляет математическую обработку данных, полученных в ходе разработки лекарственных средств, а также исследований и экспертизы лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и биологических объектов

ОПК-2 Способен применять знания о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека для решения профессиональных задач

ОПК-2.1 Анализирует фармакокинетику и фармакодинамику лекарственного средства на основе знаний о морфофункциональных особенностях, физиологических состояниях и патологических процессах в организме человека

ОПК-2.2 Объясняет основные и побочные действия лекарственных препаратов, эффекты от их совместного применения и взаимодействия с пищей с учетом морфофункциональных особенностей, физиологических состояний и патологических процессов в организме человека

ОПК-2.3 Учитывает морфофункциональные особенности, физиологические состояния и патологические процессы в организме человека при выборе безрецептурных лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента

ОПК-3 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом конкретных экономических, экологических, социальных факторов в рамках системы нормативно-правового регулирования сферы обращения лекарственных средств

ОПК-3.1 Соблюдает нормы и правила, установленные уполномоченными органами государственной власти, при решении задач профессиональной деятельности в сфере обращения лекарственных средств

ОПК-3.2 Учитывает при принятии управленческих решений экономические и социальные факторы, оказывающие влияние на финансово-хозяйственную деятельность фармацевтических организаций

ОПК-3.3 Выполняет трудовые действия с учетом их влияния на окружающую среду, не допуская возникновения экологической опасности

ОПК-3.4 Определяет и интерпретирует основные экологические показатели состояния производственной среды при производстве лекарственных средств

ОПК-4 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с этическими нормами и морально-нравственными принципами фармацевтической этики и деонтологии

ОПК-4.1 Осуществляет взаимодействие в системе «фармацевтический работник - посетитель аптечной организации» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии

ОПК-4.2 Осуществляет взаимодействие в системе «фармацевтический работник - медицинский работник» в соответствии с нормами фармацевтической этики и деонтологии

ОПК-5 Способен оказывать первую помощь на территории фармацевтической организации при неотложных состояниях у посетителей до приезда бригады скорой помощи

ОПК-5.1 Устанавливает факт возникновения неотложного состояния у посетителя аптечной организации, при котором необходимо оказание первой помощи, в том числе при воздействии агентов химического терроризма и аварийно-опасных химических веществ

ОПК-5.2 Проводит мероприятия по оказанию первой помощи посетителям при неотложных состояниях до приезда бригады скорой помощи

ОПК-5.3 Использует медицинские средства защиты, профилактики, оказания медицинской помощи и лечения поражений токсическими веществами различной природы, радиоактивными веществами и биологическими средствами

ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-6.1 Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с субъектами обращения лекарственных средств с учетом требований информационной безопасности

ОПК-6.2 Осуществляет эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности, с использованием правовых справочных систем и профессиональных фармацевтических баз данных

ОПК-6.3 Применяет специализированное программное обеспечение для математической обработки данных наблюдений и экспериментов при решении задач профессиональной деятельности

ОПК-6.4 Применяет автоматизированные информационные системы во внутренних процессах фармацевтической и (или) медицинской организации, а также для взаимодействий с потребителями и поставщиками

4.4 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

ПК-1 Способен изготавливать лекарственные препараты и принимать участие в технологии производства готовых лекарственных средств

ПК-1.1 Проводит мероприятия по подготовке рабочего места, технологического оборудования, лекарственных и вспомогательных веществ к изготовлению лекарственных препаратов в соответствии с рецептами и (или) требованиями"

ПК-1.2 Изготавливает лекарственные препараты, в том числе осуществляя внутриаптечную заготовку и серийное изготовление, в соответствии с установленными правилами и с учетом совместимости лекарственных и вспомогательных веществ, контролируя качество на всех стадиях технологического процесса

ПК-1.3 Упаковывает, маркирует и (или) оформляет изготовленные лекарственные препараты к отпуску

ПК-1.4 Регистрирует данные об изготовлении лекарственных препаратов в установленном порядке, в том числе ведет предметно-количественный учет групп лекарственных средств и других веществ, подлежащих такому учету

ПК-1.5 Изготавливает лекарственные препараты, включая серийное изготовление, в полевых условиях при оказании помощи населению при чрезвычайных ситуациях

ПК-1.6 Проводит подбор вспомогательных веществ лекарственных форм с учетом влияния биофармацевтических факторов

ПК-1.7 Проводит расчеты количества лекарственных средств и вспомогательных веществ для производства всех видов современных лекарственных форм

ПК-2 Способен решать задачи профессиональной деятельности при осуществлении отпуска и реализации лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента через фармацевтические и медицинские организации

ПК-2.1 Проводит фармацевтическую экспертизу рецептов и требований-накладных, а также их регистрацию и таксировку в установленном порядке

ПК-2.2 Реализует и отпускает лекарственные препараты для медицинского применения и другие товары аптечного ассортимента физическим лицам, а также отпускает их в подразделения медицинских организаций, контролируя соблюдение порядка отпуска

лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента

ПК-2.3 Осуществляет делопроизводство по ведению кассовых, организационно-распорядительных, отчетных документов при розничной реализации

ПК-2.4 Осуществляет делопроизводство по ведению организационно-распорядительных, платежных отчетных документов при оптовой реализации

ПК-2.5 Осуществляет предпродажную подготовку, организует и проводит выкладку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и (или) витринах отделов аптечной организации

ПК-3 Способен осуществлять фармацевтическое информирование и консультирование при отпуске и реализации лекарственных препаратов для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента

ПК-3.1 Оказывает информационно-консультационную помощь посетителям аптечной организации при выборе лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, а также по вопросам их рационального применения, с учетом биофармцевтических особенностей лекарственных форм

ПК-3.2 Информирует медицинских работников о лекарственных препаратах, их синонимах и аналогах, возможных побочных действиях и взаимодействиях, с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм

ПК-3.3 Принимает решение о замене выписанного лекарственного препарата на синонимичные или аналогичные препараты в установленном порядке на основе информации о группах лекарственных препаратов и синонимов в рамках одного международного непатентованного наименования и ценам на них с учетом биофармацевтических особенностей лекарственных форм

ПК-4 Способен участвовать в мониторинге качества, эффективности и безопасности лекарственных средств и лекарственного растительного сырья

ПК-4.1 Проводит фармацевтический анализ фармацевтических субстанций, вспомогательных веществ и лекарственных препаратов для медицинского применения заводского производства в соответствии со стандартами качества

ПК-4.2 Осуществляет контроль за приготовлением реактивов и титрованных растворов

ПК-4.3 Стандартизует приготовленные титрованные растворы

ПК-4.4 Проводит фармакогностический анализ лекарственного растительного сырья и

лекарственных растительных препаратов

ПК-4.5 Информирует в порядке, установленном законодательством, о несоответствии лекарственного препарата для медицинского применения установленным требованиям или о несоответствии данных об эффективности и о безопасности лекарственного препарата данным о лекарственном препарате, содержащимся в инструкции по его применению

ПК-4.6 Осуществляет регистрацию, обработку и интерпретацию результатов проведенных испытаний лекарственных средств, исходного сырья и упаковочных материалов

ПК-5 Способен выполнять клинические лабораторные исследования третьей категории сложности, в том числе на основе внедрения новых методов и методик исследования

ПК-5.1 Проводит анализ токсических веществ, используя комплекс современных высокотехнологичных физико-химических, биологических и химических методов анализа

ПК-5.2 Интерпретирует результаты судебно-химической и химико-токсикологической экспертизы с учетом процессов биотрансформации токсических веществ и возможностей аналитических методов исследования в соответствии с действующей нормативной документацией

ПК-6 Способен принимать участие в планировании и организации ресурсного обеспечения фармацевтической организации

ПК-6.1 Определяет экономические показатели товарных запасов лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента

ПК-6.2 Выбирает оптимальных поставщиков и организует процессы закупок на основе результатов исследования рынка поставщиков лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента

ПК-6.3 Контролирует исполнение договоров на поставку лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента

ПК-6.4 Проводит приемочный контроль поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, проверяя и оформляя сопроводительные документы в установленном порядке

ПК-6.5 Проводит изъятие из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, пришедших в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированной, контрафактной и недоброкачественной продукции

ПК-6.6 Осуществляет предметно-количественный учет лекарственных средств в установленном порядке

ПК-6.7 Организует контроль за наличием и условиями хранения лекарственных средств для медицинского применения и других товаров аптечного ассортимента

ПК-7 Способен организовывать заготовку лекарственного растительного сырья с учетом рационального использования ресурсов лекарственных растений

ПК-7.1 Использует рациональные приемы сбора, первичной обработки и сушки лекарственного растительного сырья, с учетом охраны и воспроизводства дикорастущих лекарственных растений

ПК-7.2 Обеспечивает надлежащую практику производства лекарственного растительного сырья (культивирования лекарственных растений)

Раздел 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Кадровое обеспечение реализации ОПОП

Реализация настоящей ОПОП ВО обеспечена научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России, а также лицами, привлекаемыми вузом к реализации программы на иных условиях.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых ОО к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых ОО к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.2 Библиотечно-информационное обеспечение ОПОП

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории Университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России (далее – ЭИОС) обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется (при необходимости).

Электронные образовательные ресурсы

Название	**Электронный адрес**	**Условия доступа**
Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)		
Электронная библиотека СГМУ	http://el.nsmu.ru	доступ по паролю, предоставленному библиотекой
Электронно-библиотечная система "Консультант студента"	https://www.studentlibrary.ru/	доступ через личную регистрацию
Электронная коллекция медицинских ресурсов на платформе «Jaypeedigital» Индия	https://www.jaypeedigital.com/speciality	доступ по паролю, предоставленному библиотекой
Электронно-библиотечная система ЛАНЬ - коллекция «Медицина СПО»	https://e.lanbook.com/	доступ через личную регистрацию
Базы данных		

Банк документов. Министерство здравоохранения РФ	https://minzdrav.gov.ru/documents	открытый ресурс
Рубрикатор клинических рекомендаций	https://cr.minzdrav.gov.ru/	открытый ресурс
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - база данных научных журналов	http://www.elibrary.ru	открытый ресурс и подписка университета
Электронные версии журналов Российской академии наук (платформа Российского центра научной информации)	https://journals.rcsi.science/	доступ в рамках централизованной (национальной) подписки
Библиографическая база данных «Российская медицина»	https://rucml.ru/pages/rusmed	открытый ресурс
База данных «The Wiley Journals Datebase» (полнотекстовая коллекция электронных журналов)	https://onlinelibrary.wiley.com/	доступ в рамках централизованной (национальной) подписки
База данных «Springer Journals» (полнотекстовая коллекция электронных журналов)	https://link.springer.com/	доступ в рамках централизованной (национальной) подписки
База данных PubMed **PubMed Central (полнотектовая)**	https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/ https://pmc.ncbi.nlm.nih.gov/	открытый ресурс
Информационные справочные системы		
Справочно-информационная система «MedBaseGeotar»	https://mbasegeotar.ru/	доступ через личную регистрацию на компьютерах университета
Справочная система Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ)	http://femb.ru/	открытый ресурс
Федеральная государственная информационная система "Официальный интернет-портал правовой информации"	http://pravo.gov.ru/	открытый ресурс
Правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/	доступ предоставляется в зале электронной информации библиотеки (ауд. 2313)
Государственный реестр лекарственных средств	https://grls.rosminzdrav.ru/GRLS.aspx	открытый ресурс
Регистр лекарственных средств России	https://www.rlsnet.ru/	открытый ресурс

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3 Материально-техническое обеспечение ОПОП

ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочим учебным планом.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС Университета.

ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России располагает значительным количеством разнообразного современного оборудования, а также необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Раздел 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1 Структура ОПОП

Структура настоящей ОПОП ВО включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Программа состоит из следующих блоков:

– Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к обязательной части программы и дисциплины (модули), относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений. При реализации программы обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин по выбору согласно учебному плану.

– Блок 2 "Практики", включает в себя учебную и производственную практики. Учебная и (или) производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях вуза. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья при выборе мест прохождения практик учитывается состояние здоровья и требования по доступности.

– Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" в полном объеме относится к обязательной части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.2 Содержание ОПОП

Содержание настоящей ОПОП ВО определены: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин, программами практик, оценочными и методическими материалами.

Для реализации настоящей ОПОП ВО разработан учебный план, который соответствует по

перечню и объему дисциплин, практик, ГИА требованиям ФГОС ВО.

Учебный план отображает логическую последовательность освоения блоков ОПОП ВО, обеспечивающих формирование компетенций. Учебный план составлен в соответствии с общими требованиями к условиям реализации образовательных программ высшего образования.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул.

В ОПОП ВО приведены рабочие программы всех дисциплин учебного плана, рабочие программы практик.

6.3 Учебный план

Учебный план, согласно структуре образовательной программы, включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (Приложение 1). В учебном плане отображена логическая последовательность освоения разделов ОПОП ВО (дисциплин (модулей), практик), обеспечивающих формирование УК, ОПК, ПК. Указаны общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в з.е., а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. Учебный план представлен на сайте вуза.

6.4 Календарный учебный график

Последовательность реализации ОПОП высшего образования 33.05.01 Фармация по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы приводится в календарном учебном графике (Приложение 2). Календарный учебный график представлен на сайте вуза.

6.5 Сведения об учебно-методическом обеспечении ОПОП

6.5.1 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Структура и содержание рабочих программ дисциплин (модулей) определены требованиями «Положения о рабочей программе дисциплины (модуля) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры». Структура предусматривает наличие рабочей программы дисциплины (модуля) с приложениями: тематический план лекций и семинарских/практических занятий; методические рекомендации для обучающихся; оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю); аннотацию рабочей программы дисциплины (модуля).

Рабочие программы и аннотации дисциплин представлены на сайте вуза (Приложение 3).

6.5.2 Программы практик

Структура и содержание программ практик определены требованиями «Положения о программе учебной практики по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры», «Положения о программе производственной практики по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры».

Программы практик представлены на сайте вуза (Приложение 4).

6.5.3 Методические материалы

Методические материалы представлены в рабочих программах дисциплин, программах практик в виде методических рекомендаций для преподавателей, методических указаний для обучающихся.

6.6 Оценочные материалы

6.6.1 Матрица компетенций. Матрица компетенций определяет дисциплины, в ходе которых формируются универсальные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции (Приложение 5).

6.6.2 Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике представлены в рабочих программах дисциплин, программах практик.

6.6.3 Оценочные средства для ГИА представлены в виде приложения к программе проведения ГИА (фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации).

6.7 Формы аттестации обучающихся при реализации ОПОП

Оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся, проводимые в соответствии с локальными нормативными актами вуза.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам, прохождения практик.

Формы промежуточной аттестации обучающихся, её периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными и распорядительными актами вуза.

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения настоящей ОПОП ВО в полном объеме. В соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация является обязательным завершающим этапом освоения ОПОП ВО, проводится по окончании полного курса обучения и заключается в определении соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.

Раздел 7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

7.1 Общая характеристика процедуры

Организация образовательного процесса для обучающихся-инвалидов и обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России, программой "Инклюзивное сопровождение обучающихся с

инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья на период с 2026 по 2030 г.г."
Обучение по ОПОП обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Для обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ предоставляются специальные условия для получения образования в соответствии с потребностями конкретных обучающихся. ОПОП при необходимости обеспечивает коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся-инвалидов и обучающихся с ОВЗ.

Раздел 8. ПРОГРАММА ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ

8.1 Общая характеристика процедуры

Целью воспитательной работы является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

К задачам воспитательной работы на факультете отнесены следующие:

1. Развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности.
2. Приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям.
3. Воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности.
4. Воспитание положительного отношения к труду, воспитание социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях.
5. Обеспечение развития личности, формирование личностных качеств; социальных навыков; управленческих способностей.
6. Выявление и поддержка талантливой молодежи.
7. Формирование культуры и этики профессионального общения.
8. Воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни.
9. Повышение уровня культуры безопасного поведения.
10. Воспитание будущего специалиста в сфере здравоохранения на основе принципов этики и деонтологии.

Рабочая программа воспитания (Приложение 6) и календарный план воспитательной работы (Приложение 7) включены в образовательную программу.

Раздел 9. МЕХАНИЗМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1 Внутренняя оценка качества ОПОП

В целях совершенствования ОПОП ВО проводится регулярная внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе. Внутренняя оценка качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, обеспечивающая управление качеством образования в ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск)

Минздрава России с учетом требования федеральных и локальных нормативно-правовых документов.

Внутренняя система оценки качества регламентирована «Положением о системе независимой оценки качества образования в ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России».

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик путем проведения следующих мероприятий:

- анонимный анкетный опрос обучающихся на предмет удовлетворенности качеством преподавания дисциплин (модулей), практик, системой дистанционного обучения (электронных курсов);
- анонимный анкетный опрос обучающихся на предмет удовлетворенности качеством образовательного процесса.

Внутренняя система оценки качества подготовки обучающихся предусматривает привлечение представителей работодателей к рецензированию образовательных программ, проведение анкетирования работодателей на предмет удовлетворенности качеством подготовки выпускников.

9.2 Внешняя оценка качества ОПОП

Внешняя оценка качества подготовки обучающихся по программе осуществляется в рамках процедуры федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования (ФЭПО).

Раздел 10. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Учебный план
Приложение 2. Календарный учебный график
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин
Приложение 4. Программы практик
Приложение 5. Матрица компетенций
Приложение 6. Рабочая программа воспитания
Приложение 7. Календарный план воспитательной работы