



Северный государственный медицинский университет

Положение об отделе комплексной безопасности

ПСП – 71-06-25

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета
протокол № 11 от 28.01 2025 г.

Председатель Ученого совета

Л.Н. Горбатова

28 01

2025 г.

Положение

об отделе комплексной безопасности

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«Северный государственный медицинский университет»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

Версия 1.0

Дата введения 29.01.2025

Архангельск 2025

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела комплексной безопасности	Мелешенко Р.П.	
Согласовал	И.о. проректора по инфраструктурному развитию	Веселков И.С.	
	Начальник УП и КО	Котлов И.А.	
	Председатель профкома СГМУ	Зеленкова Е.Ю.	



Северный государственный медицинский университет

Положение об отделе комплексной безопасности

ПСП – 71-06-25

1. Рассмотрено на заседании ученого совета, протокол № 11 от «22» января 2025 г.
2. Утверждено и введено в действие приказом № 47 от «29» 01 2025 г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Отдел комплексной безопасности – структурное подразделение ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России (далее - СГМУ, Университет), основной функцией которого является организация, контроль и осуществление комплексной безопасности Университета.
2. Отдел комплексной безопасности непосредственно подчинен ректору Университета.
3. Отдел комплексной безопасности в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом Российской Федерации от 6 марта 2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и другими федеральными законами, регламентирующими деятельность по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, Федеральным законом от 31 мая 1996 № 61-ФЗ "Об обороне"; Федеральным законом от 28 марта 1998 № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе"; Положением о воинском учете (утв. Постановлением Правительства РФ от 27.11.2006 № 719); Инструкцией об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учета (утв. Приказом Министра обороны РФ от 22.11.2021 № 700), Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", трудовым законодательством Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом университета, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными актами университета, настоящим Положением.
3. Отдел комплексной безопасности создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ и ФУНКЦИИ

Основными задачами отдела комплексной безопасности являются:



2.1. Организация и обеспечение комплекса мероприятий, направленных на защиту объектов и территорий от краж, хищений и других преступных посягательств, актов вандализма, стихийных бедствий, общественных беспорядков, контроль обеспечения пропускного и внутри объектового режимов с использованием СКУД.

2.2. Организация разработки и внедрение комплекса технических и организационных мер, направленных на обнаружение, предотвращение и пресечение несанкционированных действий, угрожающих безопасности объектов Университета.

2.3. Выработка адекватных угрозе средств защиты и виды режимов охраны.

2.4. Пресечение попыток несанкционированного проникновения на охраняемые объекты.

2.5. Осуществление контроля за соблюдением правил внутриобъектового режима работниками, обучающимися и посетителями на объектах университета.

2.6. Организация взаимодействия со структурными подразделениями и службами университета по вопросам технического сопровождения пропускного режима и охраны объектов университета.

2.7. Организация и контроль доступа на объекты и территории Университета работников, обучающихся и посетителей, выдача электронных пропусков.

2.8. Контроль за качеством исполнения договорных обязательств структурами, предоставляющими для университета охранные услуги.

2.9. Организация и проведение комплекса мероприятий, направленных на обеспечение антитеррористической защищенности объектов и территорий Университета, включая вопросы инженерно-технической укреплённости этих объектов и территорий, их категорирования, контроля за выполнением настоящих требований и разработки паспорта безопасности объектов (территорий).

2.10. Участие в деятельности антикоррупционной комиссии Университета. Участие в проведении профилактических мероприятий антикоррупционной направленности.

2.11. Организация и проведение своевременной эвакуации сотрудников, обучающихся и посетителей Университета при возникновении на объектах университета чрезвычайных ситуаций, связанных с риском для жизни.

2.12. Организация и проведение профилактических мероприятий по Гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций (далее- ГО и ЧС) в повседневной деятельности Университета. Организация защиты

	Северный государственный медицинский университет
	Положение об отделе комплексной безопасности
	ПСП – 71-06-25

работников и обучаемых Университета в условиях возникновения чрезвычайной ситуации в системе мероприятий гражданской обороны.

2.13. Проведение инструктажей (занятий, тренировок, проверок) по антитеррористической безопасности и гражданской обороне.

2.14. Проведение мероприятий по подготовке служб и специалистов ГО и ЧС к действиям в условиях возникновения ЧС.

2.15. Создание материальных запасов по направлению ГО и ЧС, своевременная замена выслужившего свой срок имущества.

2.16. Обеспечение работников и обучающихся средствами индивидуальной защиты и санитарно-гигиеническими средствами.

2.17. Участие в проверках по соблюдению на объектах и территориях Университета требований антитеррористической защищенности, ГО и ЧС, проводимых контролирующими органами. Представление интересов Университета в ходе проверок.

2.18. Организация взаимодействия с органами внутренних дел, ФСБ, МЧС, Росгвардии, ЧОП в вопросах охраны объектов Университета, обеспечения безопасности людей, профилактики террористических актов, правонарушений на объектах университета и при проведении мероприятий ГО и ЧС.

2.19. Организация и ведение воинского учета и бронирования граждан в университете.

2.20. Организация, внедрение, обеспечение и обслуживание специальных технических и программно-математических средств защиты информации.

3. СТРУКТУРА И ШТАТЫ

3.1. Штатная численность отдела комплексной безопасности определяется в соответствии с задачами и функциями отдела и устанавливается штатным расписанием, утверждаемым ректором университета.

3.2. Обязанности работников отдела комплексной безопасности закрепляются должностными инструкциями, утверждаемыми ректором университета.

3.3. Распределение обязанностей и ответственности работников отдела комплексной безопасности производится начальником отдела комплексной безопасности. Начальник отдела вправе в оперативном порядке перераспределять обязанности между работниками отдела.

3.4. Работники отдела комплексной безопасности назначаются и освобождаются от должности приказом ректора университета по представлению начальника отдела комплексной безопасности.



4. УПРАВЛЕНИЕ

4.1. Отдел комплексной безопасности возглавляет начальник отдела комплексной безопасности, который осуществляет общее руководство и непосредственное управление деятельностью подразделения.

4.2. Начальник отдела комплексной безопасности назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора университета.

4.3. На должность начальника отдела комплексной безопасности назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование, соответствующее направлению профессиональной деятельности, и стаж работы по специальности или на режимных предприятиях (учреждениях) не менее трех лет на руководящих должностях, связанных с обеспечением физической защиты и режимом.

4.4. Начальник отдела комплексной безопасности непосредственно подчиняется ректору университета.

4.5. На время отсутствия начальника отдела комплексной безопасности (отпуск, временная нетрудоспособность, пр.) его обязанности, на основании приказа ректора СГМУ, исполняет инженер по защите информации этого же отдела. На период исполнения обязанностей инженер по защите информации приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

4.6. Начальник отдела комплексной безопасности обязан:

1) соблюдать Устав университета, Правила внутреннего распорядка и иные локальные акты университета, требования по охране труда и технике безопасности, пожарной безопасности;

2) организовывать и координировать работы по соблюдению пропускного и внутриобъектового режимов на объектах университета, мероприятий по гражданской обороне и защите при возникновении чрезвычайных ситуаций, по обеспечению ведения воинского учета и бронирования граждан, мероприятий по антитеррористической защищенности, осуществлять контроль соблюдения в структурных подразделениях законодательных и нормативных правовых актов по вопросам комплексной безопасности, принимать участие в работе антикоррупционной комиссии;

3) оказывать методическую помощь руководителям структурных подразделений по разработке локальных нормативных правовых актов по вопросам комплексной безопасности;

4) организовывать проведение и контроль вводных инструктажей по направлениям деятельности отдела, участвовать в организации обучения и проверки знаний работников по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;



5) доводить до сведения работников вводимые в действие новые законодательные и нормативные правовые акты по вопросам комплексной безопасности, организовывать хранение документации, составлять отчетность по установленным формам и в соответствии со сроками, установленными нормативными правовыми актами;

6) руководить работниками отдела, составлять должностные инструкции для работников отдела, обеспечивать повышение квалификации работников отдела, распределять обязанности между работниками отдела; обеспечивать выполнение функции отдела комплексной безопасности, соблюдение трудовой дисциплины в отделе;

7) осуществляет взаимодействие по вопросам, отнесенным к компетенции отдела комплексной безопасности с РУФСБ России, МВД России, Росгвардии, МЧС России, Министерством обороны России, Министерством здравоохранения Российской Федерации, Правительством и Администрацией Губернатора по Архангельской области.

4.7. Начальник отдела комплексной безопасности вправе:

1) участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности СГМУ, связанных с организацией комплексной безопасности людей и охраны объектов;

2) давать обязательные для исполнения указания работникам отдела комплексной безопасности;

3) запрашивать от руководителей структурных подразделений и других работников информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей и указаний ректора Университета;

4) подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;

5) давать разъяснения и указания структурным подразделениям СГМУ по вопросам, входящим в компетенцию отдела комплексной безопасности;

- проводить совещания и участвовать в совещаниях, проводимых в Университете по вопросам, связанным с деятельностью отдела комплексной безопасности;

6) требовать от работников и обучающихся объяснений по фактам нарушений правил общественного порядка, антитеррористической защищенности объектов и территорий, правил внутреннего распорядка Университета, а также иных правил, контроль обеспечения соблюдения которых, отнесено к компетенции отдела комплексной безопасности;

7) требовать от администрации Университета организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав;

	Северный государственный медицинский университет
	Положение об отделе комплексной безопасности
	ПСП – 71-06-25

8) представлять интересы Университета в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов комплексной безопасности;

9) повышать свою квалификацию.

4.8. Начальник отдела комплексной безопасности несет ответственность за:

1) ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим положением и должностной инструкцией, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;

2) ненадлежащую организацию оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями, а также использование информации работниками подразделения строго в служебных целях;

3) причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;

4) несоблюдение работниками отдела комплексной безопасности трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка университета, правил обращения со служебной информацией ограниченного доступа, информацией, содержащей сведения о персональных данных;

5) необеспечение пожарной безопасности и невыполнение противопожарных мероприятий в помещениях, закрепленных за отделом комплексной безопасности;

6) правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

7) причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;

8) несоблюдение правил внутреннего распорядка и трудовой дисциплины.

4.9. Степень ответственность остальных работников отдела комплексной безопасности устанавливается должностными инструкциями.

4.10. Работники отдела комплексной безопасности при осуществлении своих функциональных обязанностей имеют право:

1) вносить на рассмотрение руководства Университета предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными должностными инструкциями обязанностями;

	Северный государственный медицинский университет
	Положение об отделе комплексной безопасности
	ПСП – 71-06-25

2) сообщать непосредственному руководителю обо всех выявленных в процессе исполнения своих должностных обязанностей недостатках и вносить предложения по их устранению;

3) запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя от руководителей структурных подразделений и специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

5.1 При выполнении поставленных задач и реализации своих функций, отдел комплексной безопасности взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета и должностными лицами по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

5.2 По вопросам, относящимся к своей компетенции, отдел комплексной безопасности взаимодействует с РУФСБ России, МВД России, Росгвардии, МЧС России, Министерством обороны России, Министерством здравоохранения Российской Федерации, Правительством и Администрацией Губернатора по Архангельской области.

6. ПРАВА

Сотрудники отдела комплексной безопасности имеет право:

6.1 Запрашивать и получать информацию у структурных подразделений университета, необходимую для реализации задач и функций отдела.

6.2 Привлекать к работе отдела сотрудников других подразделений университета по согласованию с руководством подразделений.

6.3 Вести переписку со сторонними организациями по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

6.4 Представлять Университет в сторонних организациях по вопросам организации комплексной безопасности.

6.5 Разрабатывать и согласовывать проекты договоров на оказание охранных услуг и иных услуг, направленных на обеспечение безопасности объектов и территорий Университета.

6.6 Осуществлять контроль исполнения договорных обязательств работниками частных охранных предприятий;

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1 Ответственность за невыполнение, ненадлежащее или несвоевременное выполнение возложенных на отдел комплексной безопасности задач и функций несет начальник отдела;

7.1 Ответственность начальника отдела комплексной безопасности



Северный государственный медицинский университет

Положение об отделе комплексной безопасности

ПСП – 71-06-25

устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и должностной инструкцией;

7.2 Ответственность сотрудников отдела устанавливается соответствующими должностными инструкциями.

Лист ознакомления

С положением об отделе комплексной безопасности ознакомлены: