



ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России

Положение о факультете медико-профилактического дела и
медицинской биохимии

ПСП 16 – 18

Утверждаю
Первый проректор,
проректор по учебно-воспитательной работе
А.С.Оправин
2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ФАКУЛЬТЕТЕ МЕДИКО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО ДЕЛА
И МЕДИЦИНСКОЙ БИОХИМИИ**

ПСП – 16 – 18

Версия 2,0

Дата введения 22.11.2018 г.

Архангельск
2018

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Декан	Хромова А.В.	<u>20.11.18.</u>
Проверил	Начальник правового и кадрового обеспечения	Котлов И.А.	<u>20.11.2018</u>
	Начальник отдела кадров	Заец Л. П.	<u>20.11.2018</u>
	Председатель профкома сотрудников	Зеленкова Е.Ю.	<u>20.11.18.</u>

	ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России
	Положение о факультете медико-профилактического дела и медицинской биохимии
	ПСП 16 – 18

Содержание

1. Общие положения	3
2. Процессы подразделения	4
3. Цель факультета	5
4. Основные задачи	5
5. Функции	5
5.1. Управленческая деятельность	5
5.2. Образовательная деятельность	6
5.3. Методическая работа	6
5.4. Научно-исследовательская деятельность	7
6. Перечень документов (записей) и данных по качеству	7
7. Взаимоотношения и связи	7
8. Права	7
9. Ответственность	8
10. Лист ознакомления	9

В настоящем документе используются следующие сокращения:

вуз – высшее учебное заведение

ГИА – государственная итоговая аттестация

НИР – научно-исследовательская работа

РФ – Российская Федерация

СГМУ – Северный государственный медицинский университет

УИР – учебно-исследовательская работа

УМО – учебно-методическое объединение

ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт



1. Общие положения

Настоящее положение определяет статус факультета медико-профилактического дела и медицинской биохимии и регулирует его деятельность.

1.1. Факультет медико-профилактического дела и медицинской биохимии является учебно-научным и административным подразделением Северного государственного медицинского университета, осуществляющим подготовку обучающихся по специальностям 30.05.01 Медицинская биохимия и 32.05.01 Медико-профилактическое дело. Обучение на факультете осуществляется по очной форме в течение 6 лет.

1.2. В своей деятельности факультет медико-профилактического дела и медицинской биохимии руководствуется Законом об образовании РФ, Уставом СГМУ, Правилами внутреннего распорядка, Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 30.05.01 Медицинская биохимия, Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 32.05.01 Медико-профилактическое дело, приказами Министерства здравоохранения, приказами Министерства образования и науки РФ, приказами ректора университета, решениями ученого совета вуза и факультета, локальными и нормативными актами вуза.

1.3. Контроль деятельности факультета осуществляет ректор университета в соответствии с Уставом СГМУ.

1.4. Руководство работой факультета осуществляет декан, который назначается и освобождается от должности по распоряжению ректора СГМУ. Назначению на должность предшествует процедура избрания, проводимая в соответствии с положением о выборах декана и заведующего кафедрой. Декан факультета избирается на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных преподавателей университета, имеющих ученую степень или ученое звание. Индивидуальный срок пребывания в должности декана факультета устанавливается ректором по представлению Ученого Совета СГМУ.

1.5. На период отсутствия декана факультета его обязанности исполняет заместитель декана. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

1.6. декан факультета подчиняется непосредственно первому проректору, проректору по учебно-воспитательной работе.

	ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России
	Положение о факультете медико-профилактического дела и медицинской биохимии
	ПСП 16 – 18

1.7. Декан факультета отчитывается перед руководством университета, Ученым Советом университета об итогах деятельности факультета.

1.8. Штатная численность деканата, условия и порядок оплаты труда работников определяется штатным расписанием и Положением об оплате труда работников университета.

1.9. Штатное расписание деканата устанавливается ректором СГМУ в соответствии с выполняемыми задачами.

1.10. Прием обучающихся на факультет организует и проводит приемная комиссия университета на основании плана приема и 2х-3х-сторонних договоров.

1.11. Обучающимися факультета являются лица, зачисленные на обучение приказом ректора университета. Права и обязанности обучающихся, их стипендиальное обеспечение определяется нормативными и правовыми документами Министерства здравоохранения РФ, Министерства образования и науки РФ, Уставом СГМУ, правилами внутреннего распорядка, соответствующими положениями университета и договором на подготовку специалиста.

1.12. В целях реализации образовательных программ факультетом разрабатываются и Ученым Советом утверждаются учебные планы подготовки дипломированных специалистов на основе примерных учебных планов, утвержденных УМО вузов, и требований ФГОС ВО.

2. Процессы подразделения

№ п/п	Наименование вида деятельности	Ответственный
1	Проектирование и разработка ОП	Декан, заместитель декана
2	Реализация ОП	Декан, заместитель декана, заведующие кафедрами
3	Воспитательная и внеучебная работа с обучающимися	Декан, заместитель декана
4	Координация научно-исследовательской деятельности	Научный отдел, декан, заместитель декана
5	Подготовка кадров высшей квалификации	Заведующие кафедрами
6	Координация библиотечного и информационного обслуживания	Библиотека, декан, заместитель декана

	ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России
	Положение о факультете медико-профилактического дела и медицинской биохимии
	ПСП 16 – 18

3. Цель факультета

Обеспечить организацию высшего профессионального образования по образовательной программе 30.05.01 Медицинская биохимия и образовательной программе 32.05.01 Медико-профилактическое дело и удовлетворить потребность личности в профессиональном, интеллектуальном, нравственном и культурном развитии в интересах человека, общества и государства.

4. Основные задачи

Основными задачами факультета являются:

- реализация основной образовательной программы 32.05.01 Медико-профилактическое дело в соответствии с ФГОС, учебными программами и планами;
- реализация основной образовательной программы 30.05.01 Медицинская биохимия в соответствии с ФГОС, учебными программами и планами;
- подготовка высококвалифицированных специалистов с глубокими теоретическими и необходимыми практическими знаниями;
- формирование гражданских и нравственных качеств будущего врача;
- повышение качества методического обеспечения учебного процесса по соответствующим дисциплинам;
- разработка новых технологий в обучении обучающихся и подготовке специалистов;
- повышение квалификации профессорско-преподавательского состава;
- оказание консультативной и методической помощи органам и учреждениям здравоохранения города и области.

5. Функции

5.1. Управленческая деятельность

5.1.1. Руководство работой факультета осуществляет декан факультета.

5.1.2. Декан факультета является членом государственных аттестационных комиссий, членом ученого Совета университета, председателем Ученого совета факультета. Декан факультета включается в состав других руководящих и управляющих структур университета.

5.1.3. В помощь декану факультета устанавливается штатная должность заместителя декана факультета. Заместитель декана утверждается ректором

	ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России
	Положение о факультете медико-профилактического дела и медицинской биохимии
	ПСП 16 – 18

университета по представлению декана факультета из числа преподавателей, имеющих ученую степень и ученое звание.

5.1.4. Для рассмотрения основных вопросов организации учебной, методической, научной, воспитательной и иной деятельности факультета избирается Ученый совет факультета, возглавляемый деканом. Ученый совет факультета действует на основе Положения об Ученом совете факультета, утвержденного Ученым советом университета.

5.1.5. Степень соответствия показателей деятельности кафедр, закрепленных за Ученым советом факультета, оценивает факультетская комиссия качества (ФКК), возглавляемая деканом факультета. ФКК работает на основании Положения о комиссиях по качеству.

5.1.6. ФКК определяет меры по улучшению реализации образовательных услуг.

5.2. Образовательная деятельность

5.2.1. Организация учебного процесса на факультете, который регламентируется расписанием учебных занятий, составленным на семестр в соответствии с утвержденным планом учебного процесса. Учебная нагрузка преподавателя определяется из расчета до 900 часов в год.

5.2.2. Организация промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, деятельности Государственной экзаменационной комиссии, предусмотренной образовательной программой, реализуемой в СГМУ.

5.2.3. Обеспечение контроля за организацией практики обучающихся.

5.2.4. Разработка и осуществление мероприятий по организации учебного процесса.

5.3. Методическая работа

5.3.1. Рассмотрение и представление первому проректору, проректору по учебно-воспитательной работе координированного плана методической работы на факультете на новый учебный год.

5.3.2. Представление первому проректору, проректору по учебно-воспитательной работе отчета по учебно-методической и воспитательной работе на факультете на прошлый учебный год.

5.3.3. Осуществление комплексного и тематического аудитов кафедр факультета.

5.3.4. Координация работы кафедр, методического совета факультета по методическому обеспечению учебного процесса.

5.3.5. Разработка рекомендаций и предложений по организации и совершенствованию учебно-методической и воспитательной работы на факультете для рассмотрения на советах факультета и университета.

	ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России
	Положение о факультете медико-профилактического дела и медицинской биохимии
	ПСП 16 – 18

5.3.6. Создание и утверждение пакета документов к Государственной итоговой аттестации выпускников (ГИА).

5.3.7. Контроль за выполнением рекомендаций Всероссийских учебно-методических конференций и совещаний, рекомендаций по ГИА, подготовка предложений по их реализации.

5.4. Научно-исследовательская деятельность (НИР)

5.4.1. Контроль над работой кафедр, закрепленных за Ученым советом факультета, научно-исследовательской работы обучающихся, включая ВКР.

5.4.2. Системный мониторинг УИР и НИР на факультете.

6. Перечень документов (записей) по качеству факультета

6.1. Номенклатура дел факультета.

6.2. Положение о факультете.

6.3. Политика и Цели в области качества.

6.4. Должностные инструкции сотрудников.

6.5. Документы по планированию деятельности факультета.

6.6. Отчеты всех видов.

6.7. Перечень видов записей и данных по качеству подразделения и собственно записи и данные.

6.8. результаты внутренних и внешних аудитов СМК, проведенных на факультете.

7. Взаимоотношения

Факультет (деканат) взаимодействует со всеми структурными подразделениями вуза по основным вопросам деятельности в пределах своих функций.

8. Права

Сотрудники деканата факультета имеет право:

8.1. Требовать от кафедр, осуществляющих образовательный процесс на факультете, необходимую документацию, информацию и давать указания, относящиеся к компетенции деканата.

8.2. Знакомиться с личными делами обучающихся факультета.

8.3. Вносить ректору предложения о наложении взысканий и о поощрении обучающихся факультета, сотрудников закрепленных за факультетом кафедр.

8.4. Участвовать в заседаниях Совета деканов, ученых советов.

8.5. Участвовать в планировании и осуществлении мероприятий, направленных на предупреждение и устранение несоответствий в реализации

	ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России
	Положение о факультете медико-профилактического дела и медицинской биохимии
	ПСП 16 – 18

университетом процессов и видов деятельности в рамках системы качества вуза в пределах своей компетенции.

8.6. Вносить предложения по совершенствованию работы всех подразделений университета.

8.7. Осуществлять общее руководство подготовкой учебных изданий (учебников, учебных пособий, методических указаний) по дисциплинам учебных планов специальностей, по которым обучаются обучающиеся факультета.

8.8. Участвовать в организации и проведении межкафедральных заседаний, научных и методических совещаний, конференций.

8.9. Координировать научно-исследовательскую работу обучающихся, проводимую на кафедрах.

8.10. Организовывать связь с выпускниками факультета, изучать качество их практической работы, осуществлять мониторинг качества подготовки специалистов путем сбора отзывов работодателей.

8.11. Разрабатывать мероприятия, направленные на улучшение качества подготовки обучающихся.

8.12. Руководить работой аттестационной комиссии по оценке уровня знаний обучающихся при переводе из других вузов, а также с других образовательных программ в университете.

8.13. Организовывать воспитательную работу среди обучающихся, контролировать работу кураторов.

9. Ответственность

Сотрудники факультета несут ответственность:

9.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в пределах, определенных трудовым законодательством РФ.

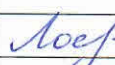
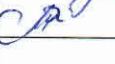
9.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных административным, уголовным, гражданским законодательством РФ.

9.3. За причинение материального ущерба в пределах, определенных трудовым законодательством РФ.

	ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России
	Положение о факультете медико-профилактического дела и медицинской биохимии
	ПСП 16 – 18

Лист ознакомления

С положением о факультете медико-профилактического дела и медицинской биохимии ознакомлены:

№	ФИО	Должность	Подпись, дата
1	Хромова А.В.	Декан	 23.11.18
2	Федотов Д.М.	Заместитель декана	 23.11.18
3	Кузнецова Г.Н.	Специалист по учебно-методической работе	 23.11.18
4	Лосева Ю.Е.	Секретарь	 23.11.18
5	Менешко Е.Н.	секретарь	 27.09.21