



ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о центре коллективного пользования лабораторным  
оборудованием СГМУ  
ПСП-

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор СГМУ,  
профессор, д.м.н.  
Л.Н. Горбатова



«13» 02 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ЦЕНТРЕ КОЛЛЕКТИВНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ**  
**ЛАБОРАТОРНЫМ ОБОРУДОВАНИЕМ**  
ПСП- \_\_-23

Версия 1.0

Дата введения: 14.02.2023

Архангельск  
2022

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Заведующий ЦКП	Т.А. Бажукова	11.01.2023
Проверил	Заведующий ЦНИЛ	А.М.Гржибовский	14.01.2023
	Проректор по учебной работе	Г.Н.Кострова	18.01.2023
	Проректор по научно-инновационной работе	Т.Н. Унгуриану	23.01.2023
	Начальник управления правового и кадрового обеспечения	И.А. Котлов	26.01.2023



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о центре коллективного пользования лабораторным**  
**оборудованием СГМУ**  
**ПСП-**  
-

## 1. Общие положения

1.1. Центр коллективного пользования лабораторным оборудованием Северного государственного медицинского университета (далее – ЦКП ЛО СГМУ, Университет) создан приказом ректора ФГБОУ ВО СГМУ № 417 от 30.12.2022 г. во исполнение решения Ученого совета Университета (протокол №\_\_ от \_\_.\_\_.2022г.) и является научным структурным подразделением исследовательского типа, осуществляющим координацию использования научно-исследовательского оборудования, составляющего материальную базу кафедр и научных подразделений Университета, при проведении междисциплинарных исследований, выполняемых сотрудниками ЦКП ЛО СГМУ и в интересах третьих лиц.

1.2. Центр коллективного пользования реализует фундаментальные и (или) прикладные, и (или) поисковые научные исследования по научным направлениям Университета, в т.ч. осуществляет внедрение результатов научных исследований в образовательный процесс.

1.3. Полное наименование: Центр коллективного пользования лабораторным оборудованием ФГБОУ ВО «Северный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Сокращенное наименование: ЦКП ЛО СГМУ

1.4. Местонахождение и почтовый адрес ЦКП ЛО СГМУ: 163069, Северо-Западный федеральный округ, Архангельская область, город Архангельск, проспект Троицкий, дом 51

1.5. Непосредственный контроль за деятельностью ЦКП ЛО осуществляет заведующий ЦКП ЛО.

1.6. ЦКП ЛО осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами, Уставом и локальными нормативными актами СГМУ, настоящим Положением.

1.7. Контроль за деятельностью ЦКП ЛО осуществляет проректор по научно-инновационной работе.

1.8. ЦКП ЛО создается, реорганизуется и ликвидируется по решению Ученого совета СГМУ и утверждается приказом ректора учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.9. ЦКП ЛО не является юридическим лицом.

1.10. ЦКП ЛО СГМУ имеет печать и бланк со своим наименованием.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о центре коллективного пользования лабораторным  
оборудованием СГМУ  
ПСП-**

-

**2. Цели ЦКП ЛО СГМУ**

2.1 ЦКП ЛО создан с целью повышения уровня научных исследований СГМУ и качества образования за счёт использования современной лабораторной научной инфраструктуры.

2.2. ЦКП ЛО организует и реализует нормирование времени проведения лабораторных исследований; составление заявок на оборудование, реагенты, расходные материалы и средства для осуществления санитарно-эпидемиологического режима; заключение договоров на сервисное обслуживание оборудования.

2.3. Научно-методическое, консультативное и лабораторное сопровождение выполнения научных проектов и грантов структурными подразделениями Университета.

2.4. Обеспечение высокого качества оказания (выполнения) наукоемких услуг (работ) по широкому спектру лабораторных исследований в интересах сторонних организаций и физических лиц.

2.5. Привлечение высококвалифицированных специалистов к разработке и максимально широкому применению новых методов лабораторных исследований при выполнении комплексных научных и научно-технических проектов.

**3. Задачи ЦКП ЛО СГМУ**

3.1. Обеспечение широкого перечня и комплексности проводимых лабораторных исследований для эффективного участия в реализации приоритетов научно-технического развития Российской Федерации.

3.2. Создание условий для реализации научными коллективами СГМУ междисциплинарных проектов с использованием лабораторного оборудования, выполнения работ, оказания услуг по заказу третьих лиц.

3.3. Оказание содействия в выполнении научных исследований и оказание услуг (выполнения работ) в интересах и по заказу третьих лиц на научном оборудовании ЦКП ЛО СГМУ и иных структурных подразделений Университета.

3.4. Мониторинг состояния приборной базы лабораторного оборудования Университета и формирование планов по его развитию.

3.5. Организация своевременного технического и методического обслуживания лабораторного оборудования ЦКП ЛО СГМУ.

3.6. Содействие в подготовке специалистов и кадров высшей квалификации, необходимых для выполнения научных исследований с использованием лабораторного оборудования.

3.7. Повышение уровня загрузки лабораторного оборудования Университета.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о центре коллективного пользования лабораторным**  
**оборудованием СГМУ**  
**ПСП-**

3.8. Развитие сотрудничества в области науки и образования с производителями оборудования, предприятиями высокотехнологичного производства, научными и образовательными организациями.

#### **4. Функции**

4.1. Участие в обсуждении и планировании научно-исследовательских работ, выполняемых на оборудовании ЦКП ЛО СГМУ для подразделений (лабораторий) учреждения, а также сторонних организаций;

4.2. Обеспечение проведения экспериментальных научно-исследовательских работ на имеющемся в его распоряжении оборудовании, а также выполнение заявок на проведение исследований государственных научных организаций и государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, выполняющих исследования в рамках научных задач;

4.3. Разработка новых и совершенствование уже имеющихся методик на базе приборов и оборудования ЦКП ЛО СГМУ;

4.4. Разработка нового и совершенствование уже имеющегося программного обеспечения для обработки экспериментальных данных, полученных по новым методикам;

4.5. Разработка, нормирование времени выполнения, включая пробоподготовку, аналитический этап и интерпретацию результатов лабораторных научных исследований в рамках лабораторного сопровождения научных проектов и грантов структурных подразделений Университета.

4.6. Разработка и оформление стандартных операционных процедур (СОП) по выполняемым исследованиям в рамках лабораторного сопровождения научных проектов и грантов Университета.

4.7. Ежегодное и перспективное планирование проведения практической подготовки обучающихся по образовательным программам СПО, ВО, ординатуры, аспирантуры и программам дополнительного профессионального образования и НМО, научное лабораторное сопровождение грантов и проектов, выполняемых сотрудниками и структурных подразделений Университета.

4.8. Осуществление образовательного процесса в рамках практической подготовки по лабораторным дисциплинам основных образовательных программ СПО (лабораторное дело), высшего образования (Медицинская биохимия, Медико-профилактическое дело); основных образовательных программ подготовки кадров высшей квалификации (ординатура, аспирантура) в соответствии с требованиями ФГОС; а также по программам дополнительного профессионального образования и программам НМО, для обеспечения медицинских и научных организаций квалифицированными кадрами;

4.9. Организация и внедрение эффективной системы контроля качества лабораторных исследований.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о центре коллективного пользования лабораторным**  
**оборудованием СГМУ**  
**ПСП-**  
**-**

- 4.10. Распределение приборного времени и обеспечение доступа к лабораторному оборудованию.
- 4.11. Обеспечение сохранности материально-технической базы научного оборудования.
- 4.12. Своевременное выполнение договоров об оказании услуг (выполнении работ), заключенных с юридическими или физическими лицами.
- 4.14. Организация подготовки работников структурных подразделений Университета для работы на современном научном оборудовании.

## **5. Структура и штаты**

- 5.1. Организационная структура и штатная численность ЦКП ЛО СГМУ определяется в соответствии с задачами и функциями и утверждается ректором университета. Штатное расписание ЦКП ЛО СГМУ утверждается ректором университета по предоставлению проректора по научно-инновационной работе.
- 5.2. Обязанности работников ЦКП ЛО закрепляются должностными инструкциями, утверждаемыми проректором по научно-инновационной работе.
- 5.3. Распределение обязанностей и ответственности работников ЦКП ЛО СГМУ производится заведующим ЦКП ЛО СГМУ.
- 5.4. Работники ЦКП ЛО СГМУ назначаются и освобождаются от должности приказом ректора университета по представлению заведующего ЦКП ЛО СГМУ.

## **6. Управление**

- 6.1. ЦКП ЛО СГМУ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета по представлению проректора по научно-инновационной работе.
- 6.2. Центр коллективного пользования работает в виде самостоятельных лабораторий под общим руководством заведующего ЦКП ЛО.
- 6.3. Управление ЦКП ЛО СГМУ как структурным подразделением научно-исследовательского управления университета осуществляется в соответствии с Уставом университета и настоящим Положением.
- 6.2. Должностным лицом, осуществляющим непосредственное управление ЦКП ЛО СГМУ, является заведующий ЦКП ЛО СГМУ, который подотчетен в своей деятельности проректору по научной-инновационной работе.
- 6.3. Заведующий ЦКП ЛО СГМУ избирается на должность по конкурсу согласно Положению о конкурсной комиссии и порядке ее работы по проведению



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о центре коллективного пользования лабораторным оборудованием СГМУ ПСП-

-

конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденного приказом от 5 августа 2021 года № 715.

6.4. Заведующий ЦКП ЛО СГМУ находится в непосредственном подчинении проректора по научно-инновационной работе и осуществляет деятельность по согласованию с проректором.

6.5. Основные функции, полномочия, права и обязанности ЦКП ЛО СГМУ определяются в соответствии с должностной инструкцией.

Заведующий ЦКП ЛО:

- осуществляет руководство научно-организационной и административной деятельностью ЦКП;
- принимает к рассмотрению заявки третьих лиц на проведение исследований;
- обеспечивает размещение информации о деятельности ЦКП на официальном сайте ФГБОУ ВО СГМУ в соответствии с действующим законодательством;
- принимает участие в работе Научно-технического совета по конкурсному отбору заявок на проведение исследований;
- утверждает график выполнения лабораторных работ;
- организует выполнение работ, правильную эксплуатацию лабораторного оборудования;
- принимает участие в формировании структуры и штатного расписания ЦКП ЛО СГМУ;
- ежегодно, совместно с заведующим центральной научно-исследовательской лаборатории СГМУ предоставляет проректору по научно-инновационной работе на утверждение отчет по итогам работы за год и план работы на следующий год.

Руководитель ЦКП ЛО СГМУ несет ответственность:

- за результаты деятельности ЦКП ЛО СГМУ;
- за целесообразное использование биологического материала;
- за целевое использование лабораторного оборудования;
- за сохранение и развитие материальной базы лабораторным оборудованием ЦКП ЛО СГМУ;
- за соблюдение техники безопасности и требований по охране труда;
- за выполнение обязательств по соглашениям и договорам.

## 7. Взаимодействие ЦКП ЛО СГМУ

7.1. ЦКП ЛО СГМУ исключает возможность оказания административного, коммерческого, финансового или иного воздействия на объективность и достоверность результатов проводимых работ:



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о центре коллективного пользования лабораторным**  
**оборудованием СГМУ**  
**ПСП-**

- никто не имеет права корректировать результаты исследований и измерений, выполненных в ЦКП ЛО СГМУ;
- полная ответственность за объективность и качество результатов исследований и измерений, выполненных в ЦКП ЛО СГМУ возложены на заведующего ЦКП ЛО СГМУ.
- 7.2. ЦКП ЛО СГМУ работает в тесном контакте с Управлением по научной и инновационной работе, институтами и кафедрами Университета.
- 7.3. Перечень выполняемых типовых работ и (или) оказываемых услуг с указанием единицы измерения выполняемой работы и (или) оказываемой услуги и их стоимость или порядок определения их стоимости утверждается приказом ректора.
- 7.4. Цели, объемы, сроки проведения и вид представления результатов работ и услуг, вопросы, связанные с публикацией полученных результатов, с их использованием, с правами на интеллектуальную собственность, возникшую в ходе выполнения и в результате выполнения работ (оказания услуг), определяются в каждом случае индивидуально, в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами СГМУ.
- 7.5. Работа на лабораторном оборудовании ЦКП ЛО СГМУ для структурных подразделений университета осуществляется по предварительной заявке.
- 7.6. При выполнении исследований с участием сотрудников ЦКП ЛО СГМУ оформление и публикация работы осуществляются в соавторстве.
- 7.7. Проведение исследований в ЦКП ЛО СГМУ сотрудниками сторонних организаций осуществляется в порядке очередности, после заключения договоров на осуществление данных работ.
- 7.8. Условиями проведения исследований с использованием оборудования ЦКП ЛО СГМУ являются обязательства организаций - пользователей лабораторным оборудованием ЦКП ЛО СГМУ по компенсации возможного ущерба, причиненного их сотрудниками при выполнении исследований.
- 7.9. Структурные подразделения университета и сторонние организации, пользующиеся услугами ЦКП ЛО СГМУ, имеют следующие права:
  - пользоваться материальной базой ЦКП на условиях, определяемых договором между участниками или заявкой;
  - получать необходимую информацию о расходах, связанных с выполнением проектов, о материально-технической базе ЦКП ЛО СГМУ, кроме информации, попадающей под условия конфиденциальности;



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о центре коллективного пользования лабораторным**  
**оборудованием СГМУ**  
**ПСП-**

- требовать конфиденциальности при работах по проекту, связанному с лицензионными соглашениями.
- 7.10. Структурные подразделения университета и сторонние организации, пользующиеся услугами ЦКП ЛО СГМУ, обязаны:
- соблюдать условия Регламента по использованию оборудования ЦКП ЛО СГМУ;
  - выполнять требования заведующего ЦКПЛО СГМУ и уполномоченных им лиц по вопросам организации работ, их конфиденциальности, техники безопасности;
  - осуществлять оплату услуг ЦКП ЛО СГМУ, если это предусмотрено договором (в случае выполнения работ для сторонних организаций);
  - ссылаться на использование материальной базы в публикациях, основанных на результатах, полученных в ЦКП ЛО СГМУ;
  - отвечать за сохранность оборудования Центра при его эксплуатации своими сотрудниками;
  - в случае повреждения оборудования по вине сотрудников сторонних организаций его восстановление оплачивается в полном размере за счет средств сторонних организаций, что предусматривается договором (в случае выполнения работ для сторонних организаций).
- 7.11. ЦКП ЛО СГМУ в процессе взаимодействия имеет следующие права:
- осуществлять виды деятельности, определенные настоящим Положением;
  - осуществлять деятельность по заключению договоров с государственными, общественными, иными предприятиями, учреждениями, организациями, отдельными физическими лицами на выполнение работ и оказание услуг от имени университета;
  - формировать временные научные коллективы и привлекать отдельных граждан для выполнения работ с оплатой труда по договорам ГПХ;
  - ссылаться в документах, информационных и рекламных материалах на статус аккредитованного Центра и рекламировать свою деятельность в этом качестве;
  - проводить фундаментальные и прикладные научные исследования, изыскания и разработки с использованием лабораторного оборудования, имеющегося в ЦКП ЛО СГМУ.
- 7.12. ЦКП ЛО СГМУ взаимодействует и регулирует свои отношения с другими структурными подразделениями университета (управление бухгалтерского учета, финансово-экономическое управление, отдел охраны труда, служба безопасности и др.).
- 7.13. ЦКП ЛО СГМУ устанавливает и поддерживает взаимоотношения с аналогичными центрами других вузов, научными организациями.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о центре коллективного пользования лабораторным оборудованием СГМУ ПСП-

-

#### 8. Финансово-хозяйственная деятельность ЦКП ЛО

8.1. Финансово-экономическая деятельность ЦКП ЛО СГМУ планируется и реализуется в порядке, установленном Уставом университета, иными локальными актами университета и законодательством Российской Федерации.

8.2 Заработная плата работников ЦКП ЛО СГМУ определяется штатным расписанием. Оплата работ, выполняемых по договорам со сторонними организациями, проводится согласно стандартам организаций.

8.3. Средства, полученные ЦКП ЛО СГМУ в результате своей деятельности, аккумулируются на счетах университета и используются на непосредственные нужды обеспечения и развития ЦКП ЛО и Университета. Указанные средства после отчисления накладных расходов используются: на оплату труда, приобретение оборудования, оргтехники, расходных материалов, командировки и прочие расходы.

8.4. Финансовое обеспечение ЦКП ЛО СГМУ осуществляется централизованно за счет:

- субсидий из федерального бюджета;
- бюджетных инвестиций;
- доходов, получаемых от приносящей доход деятельности.

8.5. Стоимость услуг ЦКП ЛО СГМУ устанавливается заведующим ЦКП ЛО СГМУ и утверждается проректором по научно-инновационной работе.

#### 9. Ответственность

9.1. ЦКП ЛО СГМУ, в лице заведующих лабораториями ЦКП ЛО, несет ответственность за:

- соответствие качества выполняемых работ требованиям нормативных документов;
- правильное оформление документов, выдаваемых ЦКП ЛО по результатам работ и оказания услуг;
- соблюдение сроков выполнения работ и условий оплаты, установленных договорными отношениями;
- работу, выполняемую субподрядчиком, за исключением тех случаев, когда субподрядчика выбирает заказчик;
- сохранность, организацию своевременной поверки (калибровки) СИ и аттестации ИО, правильную эксплуатацию и техническое обслуживание имеющихся
- средств измерений и оборудования;
- состояние охраны труда, соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности в ЦКП ЛО СГМУ;



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о центре коллективного пользования лабораторным  
оборудованием СГМУ  
ПСП-**

– ведение делопроизводства, включая ведение и хранение архива, надлежащим образом.

9.2. Ответственность работников ЦКП устанавливается должностными инструкциями.

9.3. Ответственность за противопожарное состояние лабораторий ЦКП ЛО СГМУ несут работники, назначенные заведующими лабораторий ЦКП ЛО.

**10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном в Университете порядке.

10.2. Ознакомление персонала ЦКП с Положением осуществляется под роспись, соответствующую отметку вносят в Лист ознакомления.

Заведующий ЦКП ЛО СГМУ

Т.А. Бажукова

