Утверждаю
И.о. ректора СГМУ, профессор
_____Л.Н.Горбатова
«18» 12 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА, МАГИСТРАТУРЫ

Версия 2.0

Дата введения: 18.12 **2024 г.**

Архангельск

2024

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Заведующий производственной практикой	Макарова М.В.	19.11.24г.
Проверил	Начальник учебного управления	Бобкова М.Л.	20.11.24г.
	Начальник управления правового и кадрового обеспечения	Котлов И.А.	20.11.24г.
	Заведующая службой делопроизводства и контроля документооборота	Логинова Т.А.	20.11.24г.
Согласовал	И.о.проректора по учебной работе	Кострова Г.Н.	20.11.24
	Председатель совета обучающихся	Васильев А.А.	20.11.24

Положение о практической подготовке обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры

Предисловие

1. Рассмотрено на заседании Ученого совета, протокол № 7 от «21» 11 2024 г.
2. Утверждено и введено в действие приказом ректора университета № 550 от «18» 12 2024 г.
3. Соответствует требованиям СГМУ.
4. Введено в действие взамен «Порядок проведения практики по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры» Версия 1.0.

СОДЕРЖАНИЕ:

1.	Область применения	4
2.	Нормативные ссылки	4
3.	Термины, определения, обозначения и сокращения	5
4.	Общие положения	5
5.	Виды, формы проведения и способы организации практической подготовки	6
6.	Организация практической подготовки	6
7.	Виды, формы проведения и способы организации практики	8
8.	Организация практик	8
9.	Финансовое обеспечение	12
10.	Утверждение и изменение Положения	13
11.	Приложения	14

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Положение о практической подготовке обучающихся устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Требования настоящего Положения обязательны к применению всеми структурными подразделениями СГМУ, участвующими в данном процессе.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

При разработке данного Порядка использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.
- Трудовой кодекс Российской Федерации №197-ФЗ от 30 декабря 2001 г.
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 г. №620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования».
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 30.06.2016 г. №435н «Об утверждении типовой формы договора об организации практической подготовки обучающихся, заключаемого между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья».

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885/390 «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся».
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29.03.2020 г. №248 «Об организации практической подготовки обучающихся по образовательным программам медицинского и фармацевтического образования в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации».

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Порядке используются следующие сокращения:
ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;
ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
СГМУ – Северный государственный медицинский университет;
МО – медицинская организация.

В «Положение о практической подготовке обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры» используются термины и определения в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также с международными документами в сфере высшего образования.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении основной профессиональной образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

4.2. Реализация компонентов основной профессиональной образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов основной профессиональной образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

5. ВИДЫ, ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ И СПОСОБЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

5.1. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов основной профессиональной образовательной программы, предусмотренных учебным планом.

5.2. Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - образовательная организация), в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей основной профессиональной образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

5.3. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.4. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

5.5. Виды практики и способы ее проведения определяются основной профессиональной образовательной программы, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

5.6. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

6.1. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов основной профессиональной образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

6.2. При организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

6.3. При наличии в профильной организации или образовательной организации (при организации практической подготовки в образовательной организации) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

6.4. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям основной профессиональной образовательной программы к проведению практики.

6.5. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 января 2021 г., регистрационный № 62277).

6.6. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

6.7. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места

жительства (места пребывания в период освоения основной профессиональной образовательной программы) в указанный период осуществляется образовательной организацией в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации.

7. ВИДЫ, ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ И СПОСОБЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИК

7.1. Основными видами практик обучающихся являются учебная и производственная практика.

7.2. В зависимости от способа организации практики делятся на выездные и стационарные. Выездные практики связаны с необходимостью направления обучающихся к местам проведения практик, расположенных вне территории городской конгломерации, в которой расположен вуз. Стационарные практики проводятся в структурных подразделениях вуза или на предприятиях (в учреждениях, организациях), расположенных на территории городской конгломерации, в которой расположен вуз, либо по месту жительства обучающегося.

7.3. Практики могут проводиться в следующих формах:

- непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП;
- дискретно: по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

7.4. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики может устанавливаться СГМУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК

8.1. Требования к организации практик определяются ОПОП и ФГОС.

8.2. Организация практик на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися

профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

8.3. Практики осуществляются на базах медицинских организаций, аптеках, промышленных предприятиях, учреждениях образования, социальной защиты и других предприятиях, учреждениях и организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП.

При выборе мест прохождения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

8.4. В случаях, предусмотренных ФГОС, практики могут быть организованы непосредственно в вузе на кафедрах, в лабораториях или структурных подразделениях.

8.5. Сроки проведения практик устанавливаются вузом в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком и с учетом требований ФГОС.

8.6. Для руководства практикой, проводимой в СГМУ, назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедр.

8.7. Для руководства практикой, проводимой на предприятиях, в учреждениях или организациях, назначаются руководитель (руководители) практики от СГМУ и руководитель (руководители) от предприятия, учреждения или организации.

8.8. Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется на основании договора:

по медицинским и фармацевтическим специальностям на основании договоров об организации практической подготовки обучающихся, заключаемый между образовательной или научной организацией и медицинской организацией либо организацией, осуществляющей производство лекарственных средств, организацией, осуществляющей производство и изготовление медицинских изделий, аптечной организацией, судебно-экспертным учреждением или иной организацией, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья об организации практической подготовки обучающихся;

по другим специальностям на основании договора о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей основной профессиональной образовательной программы.

8.9. Обучающиеся на условиях целевой подготовки, проходят практику в организации – заказчика. При письменном согласии заказчика целевой подготовки обучающийся может проходить практику в других медицинских организациях на основании договора о практической подготовке.

8.10. Обучающимся участникам специальной военной операции и детям участников при определении места прохождения практической подготовки предоставляется первоочередное распределение.

8.11. Руководители практики от СГМУ:

- устанавливают связь с руководителями практики от предприятия, учреждения или организации и совместно с ними составляют рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывают задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- несут ответственность совместно с руководителем практики от предприятия, учреждения или организации за соблюдение обучающимися правил техники безопасности;
- осуществляют контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оказывают лицам с ограниченными возможностями здоровья методическую помощь, с учетом того, чтобы предоставлять ее в различных формах с учетом видов заболеваний;
- оценивают результаты выполнения прохождения практики обучающимися.

8.12. Руководители практики от предприятия, учреждения или организации:

- предоставляют рабочие места обучающимся;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.

8.13. Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте до 16 лет – не более 24 часов в неделю;

- для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю;

- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

8.14. Направление на практику оформляется приказом проректора по учебной работе с указанием закрепления каждого обучающегося за предприятием, учреждением или организацией, а также вида и срока прохождения практики.

8.15. Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

8.16. Форма и вид отчетности обучающихся о прохождении практики определяются СГМУ с учётом требований ФГОС.

8.17. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. По итогам прохождения обучающимися практики, в зависимости от содержания программы практики, проводится зачет или зачет с оценкой.

Если практикой предусмотрено получение обучающимся трех оценок за разные разделы практики, общая оценка по практике выводится на основе следующих критериев: «отлично» – если в оценках не более одной оценки «хорошо», остальные – «отлично»; «хорошо» – если не более одной оценки «удовлетворительно»; «удовлетворительно» – если более одной оценки «удовлетворительно».

Если практикой предусмотрено получение обучающимся четырех оценок за разные разделы практики, общая оценка по практике выводится на основе следующих критериев: «отлично» – если в оценках не более двух оценок «хорошо», остальные – «отлично»; «хорошо» – если не более одной

оценки «удовлетворительно», остальные – «отлично» или «хорошо»; «удовлетворительно» – если более одной оценки «удовлетворительно».

8.18. Результаты промежуточной аттестации по практике учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

8.19. Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану.

8.20. Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или не прохождение промежуточной аттестации по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

8.21. Обучающиеся, имеющие среднее профессиональное образование, соответствующее профилю практики, могут обратиться с заявлением о перезачете практики в деканат.

9. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

9.1. В период прохождения практики за обучающимися, получающими предусмотренные законодательством Российской Федерации стипендии, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики сохраняется право на получение указанных стипендий.

9.2. Проезд обучающихся на бюджетной основе по очной форме обучения, направляемых к месту проведения выездных практик и обратно, оплачивается за счет средств СГМУ на основании предъявленных проездных документов железнодорожного транспорта не выше 3 класса и/или иного автотранспорта. В исключительных случаях при отсутствие железнодорожного и авто – сообщения производится оплата авиатранспорта. Проезд к месту практики и обратно оплачивается в полном размере.

Обучающимся на условиях целевой подготовки оплата проезда к месту проведения практики и обратно производится в случае отсутствия мер поддержки на оплату проезда в договоре о целевом обучении.

Оплата проезда к месту проведения практики и обратно производится обучающемуся, направленному для прохождения практики в субъекты РФ.

При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается.

9.3. Финансовые документы о прохождении практики сдаются обучающимися заведующему производственной практикой, а затем в бухгалтерию СГМУ.

9.4. Оплата преподавателям суточных, проезда к месту выездной практики и обратно, а также возмещение расходов по найму жилого помещения производится СГМУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. УТВЕРЖДЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента подписания приказа ректором СГМУ или уполномоченным лицом.

10.2. Ответственность за соблюдение требований, изложенных в данном Положении, несет начальник управления правового и кадрового обеспечения.

10.3. Изменения и дополнения в Положение вносятся по инициативе:

- ректора СГМУ;
- проректоров;
- начальника управления правового и кадрового обеспечения;
- начальника учебного управления;
- руководителя службой делопроизводства и контроля документооборота.

Приложение 1 (обязательное)

Форма листа регистрации изменений

№ п/п	Пункт, абзац	Изменение	Причина изменения	Дата внесения изменения

Приложение 2 (обязательное)

Форма протокола регистрации ознакомления сотрудников СГМУ с локальными нормативными актами

ПРОТОКОЛ РЕГИСТРАЦИИ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СОТРУДНИКОВ СГМУ С _____

Целевая аудитория:

Наименование документа:

Ознакомление/обучение провел:

_____

_____

(ФИО, должность)

С документами СМК ознакомлен(а):

Дата	ФИО	Структурное подразделение, должность	Подпись