Утверждаю
И.о. ректора ФГБОУ ВО СГМУ
(г. Архангельск) Минздрава России
_____ Н.А. Былова
«28» октября 2026 года

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ: ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ УЧЕБНЫМ ПЛАНАМ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

Версия 1.0

Дата введения: 01 ноября **2026 г.**

Архангельск
2026

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Начальник учебного управления	Хромова А.В.	16.10.26
	Начальник управления правового и кадрового обеспечения	Сороченко Н.С.	19.10.26
	Руководитель службы делопроизводства и контроля документооборота	Коптяева М.А.	16.10.26
Согласовал	Проректор по учебной работе	Турабов И.А.	19.10.26
	Председатель совета обучающихся	Васильев А.А.	19.10.26

1. Рассмотрен на заседании Ученого совета, протокол № 4 от «21» октября 2026 г.
2. Утвержден и введен в действие приказом и.о. ректора № 682 от «28» октября 2026г.
3. Введен в действие взамен Порядка ускоренного обучения по индивидуальному плану обучающегося, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе среднего профессионального образования либо по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования, установленным СГМУ в соответствии с ФГОС (версия 3.0, введено в действие 11.10.2019).

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящий Порядок регламентирует основания, условия, порядок перевода и организацию обучения обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренного обучения в ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России (далее – Университет).

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

При разработке данного Порядка использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказ Министерства науки и высшего образования и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачёта организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Порядке используются следующие сокращения:

Индивидуальный учебный план - учебный план, который устанавливает перечень и трудоемкость дисциплин (модулей) и практик, их распределение по периодам обучения, формы промежуточной аттестации обучающегося, сроки получения образования, планируемые результаты освоения образовательной программы на основе

индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Обучающийся имеет академическое право на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры.

4.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается на основе действующей образовательной программы высшего образования Университета - программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры с установленным сроком получения образования в соответствии с требованиями ФГОС ВО, в том числе с учётом результатов обучения по программам среднего профессионального образования, и (или) высшего образования различного уровня, и (или) дополнительного профессионального образования, на основе процедуры зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, в том числе в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных.

4.3. Условия, порядок и оценка результатов освоения образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному, осуществляется в соответствии с ФГОС ВО.

4.4. Индивидуальный план обучения может составляться на весь период обучения или на отдельный учебный год (полугодие). Индивидуальный план обучения включает все виды учебной деятельности, предусмотренные образовательной программой высшего образования - программой бакалавриата, программой специалитета, программой магистратуры.

4.5. На обучение по индивидуальном учебному плану переводятся обучающиеся, которым произведен зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в соответствии с

локальным нормативным актом Университета «Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

4.6. Перевод обучающегося с ограниченными возможностями здоровья на индивидуальный учебный план осуществляется на добровольной основе на основании заявления обучающегося на имя ректора Университета.

4.7. Обучающимся по индивидуальному учебному плану, зачисленным на места, финансируемые из средств федерального бюджета, назначается и выплачивается стипендия в установленном порядке.

4.8. Перевод на обучения по индивидуальному плану лиц, обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг, не влечет изменение стоимости обучения и сроков оплаты.

4.9. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану может реализовываться для обучающихся, имеющих среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена или высшее образование соответствующего профиля.

4.10. Соответствующими профилями среднего профессионального образования или высшего образования считаются такие, которые отнесены нормативными правовыми актами соответственно к одной укрупненной группе направлений подготовки (специальностей) с учетом общности области, объектов, видов профессиональной деятельности, преемственности профессиональных задач и компетенций выпускника.

4.11. Ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану может реализовываться для обучающегося, который имеет способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить в полном объеме образовательную программу высшего образования за более короткий срок по сравнению со сроком её освоения, установленным в Университете в соответствии с ФГОС ВО.

4.12. Переход на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на добровольной основе на основании заявления обучающегося на имя ректора Университета.

4.13 Решение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренно, оформляется приказом проректора по учебной работе.

5. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ГРАФИКУ

5.1. Перевод на индивидуальный учебный план может осуществляться для обучающихся, не имеющих академической задолженности, с первого года обучения.

5.2. Решение о возможности обучения по индивидуальному плану принимается деканом факультета, и оформляется приказом проректора по учебной работе.

5.3. В целях реализации обучения по индивидуальному плану разрабатывается индивидуальный учебный план.

5.4. Индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования рассматривается на Ученом совете факультета и утверждается проректором по учебной работе. Индивидуальный учебный план хранится в личном деле обучающегося.

5.5. Наименование дисциплин в учебных планах, их группировка по циклам, идентичны учебным планам по соответствующей специальности, рассчитанным на полный срок обучения.

5.6. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

5.7. Трудоемкость образовательной программы за весь период обучения с учетом обучения по индивидуальному учебному плану должна соответствовать трудоемкости в часах, определенных ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

6. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ГРАФИКУ УСКОРЕННО

6.1. Желание обучаться по индивидуальному учебному плану ускоренно излагается после зачисления на освоение образовательной программы с полным сроком обучения путем подачи заявления на имя ректора.

6.2. Сроки обучения могут сокращаться на основании зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в соответствии с локальным нормативным актом Университета «Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

6.3. В целях реализации индивидуального обучения ускоренно разрабатывается индивидуальный учебный план.

6.4. Индивидуальный учебный план обучения по соответствующей специальности рассматривается на Ученом совете факультета и утверждается проректором по учебной работе. Индивидуальный учебный план хранится в личном деле обучающегося.

6.5. Наименование дисциплин в индивидуальных учебных планах по ускоренным программам, их группировка по циклам, идентичны учебным планам по соответствующей специальности, рассчитанным на полный срок обучения.

6.6. Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

6.7. Трудоемкость образовательной программы при ускоренном обучении за весь период обучения с учетом зачтенных дисциплин должна соответствовать трудоемкости в часах, определенных ФГОС ВО по соответствующей специальности.

7. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНЫМ УЧЕБНЫМ ПЛАНАМ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

7.1. Обучающийся обязан добросовестно освоить образовательную программу высшего образования, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным планом занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по всем видам учебной деятельности.

7.2. Консультации, текущий контроль и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

7.3. Обучающийся в соответствии с индивидуальным планом имеет право посещать учебные занятия с академическими группами всех форм обучения по осваиваемой образовательной программе.

7.4. Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану и уровень освоения образовательной программы проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации в порядке, установленном ФГОС ВО и учебным планом по направлению и профилю подготовки.

7.5. Обучающийся по индивидуальному учебному плану имеет право проходить промежуточную аттестацию с академическими группами в соответствии с расписанием учебных занятий и расписанием экзаменационных сессий этих групп или самостоятельно (в индивидуальном порядке).

7.6. После прохождения обучающимся по индивидуальному плану промежуточной аттестации преподаватель вносит соответствующую запись в экзаменационный лист, который затем сдается в деканат факультета.

7.7. В случае невозможности по уважительной причине (болезнь и др.) обучающимся прохождения промежуточной аттестации в установленные сроки, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

7.8. В случае невыполнения обучающимся индивидуального учебного плана без уважительной причины он подлежит отчислению приказом проректора по учебной работе Университета в установленном порядке.

8. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

8.1. Обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в Университете с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

8.2. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по сравнению со сроком освоения программы высшего образования по соответствующей форме обучения в пределах, установленных ФГОС ВО.

8.3. Годовой объем программы при обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается ФГОС ВО.

8.4. Для перевода лиц с ограниченными возможностями здоровья на индивидуальный учебный план необходимо представить следующий пакет документов:

- заявление на имя ректора Университета с указанием оснований (причин) перевода:
- копии медицинских документов, подтверждающих ограничения по здоровью.

8.5. В целях реализации обучения по индивидуальному плану обучающегося с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается индивидуальный учебный план, который рассматривается на Ученом совете факультета и утверждается проректором по учебной работе.

8.6. Перевод обучающегося с ограниченными возможностями здоровья на индивидуальный учебный план осуществляется приказом проректора по учебной работе.

9. УТВЕРЖДЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ПОРЯДКА

9.1. Настоящий Порядок вводится в действие с момента подписания приказа и.о. ректора Университета.

9.2. Ответственность за соблюдение требований, изложенных в данном Порядке несут деканы факультетов, начальник учебного управления, проректор по учебной работе.

9.3. Изменения и дополнения в Порядок вносятся по инициативе:

- ректора;
- проректора по учебной работе;
- начальника управления правового и кадрового обеспечения;
- начальника учебного управления.