



СОГЛАСОВАНО

решением профкома обучающихся
протокол № 12 от 25.02. 2020 г.
Председатель профкома обучающихся

 Барачевская Д.С.
«15» 02 2020 г.

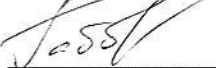
УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета
протокол № 6 от 16.02. 2020 г.
Председатель Ученого совета

 Л.Н. Горбатова
2020 г.

СОГЛАСОВАНО

решением совета обучающихся
протокол № 10 от 10.02. 2020 г.
Председатель СО

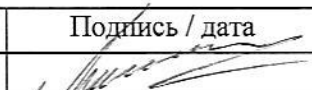
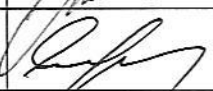
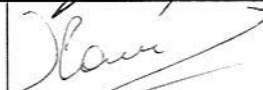
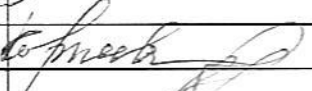
 Габова А.И.
«15» 02 2020 г.

**ПРАВИЛА
ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ХОСТЕЛЕ**
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Северный государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Версия 1.0

Дата введения: «13» 03 2020 г.

Архангельск, 2020г.

	должность	ФИО	Подпись / дата
разработал	Директор СЖК	Мельников А.А.	
Согласовал	Первый проректор, проректор по УВР	Оправин А.С.	
	Проректор по инфраструктурному развитию	Халезин А.С.	
	Начальник планово- финансового управления	Катышева М.С.	
	Главный бухгалтер	Корнеева Л.Н.	
	Начальник УПиКО	Котлов И.А.	



1. Общие положения

1.1. Правила проживания в хостеле (Далее – Студенческий хостел) федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Северный государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - СГМУ), являются локальным нормативным актом СГМУ, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом хостеле СГМУ.

1.2. Помещения в студенческом хостеле, закрепленные за СГМУ на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания следующих категорий граждан:

- 1) на период обучения иногородних обучающихся (студентов, ординаторов, аспирантов, докторантов) по очной форме обучения;
- 2) на период сдачи экзаменов и выполнения работ обучающихся по заочной форме обучения;
- 3) иностранных граждан, принятых на обучение в университет по межуниверситетским соглашениям и договорам в рамках международных проектов;
- 4) абитуриентов (их родителей, законных представителей) - на период приемной кампании и для прохождения вступительных испытаний.
- 5) преподавательского состава, слушателей института повышения квалификации и других форм дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного, очно-заочного, заочного обучения;
- 2) других категорий обучающихся и граждан.

2. Порядок предоставления мест в студенческом хостеле

2.1. Размещение заказчиков/проживающих в студенческом хостеле производится с соблюдением установленных санитарных норм и правил в соответствии с Положением о студенческом хостеле, настоящими Правилами, а также иными локальными нормативными актами университета.

2.2. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) в студенческом хостеле определяется из расчета не менее четырех квадратных метров на одну кровать, одноярусную или двухъярусную, включая площадь, занятую кроватью. Высота от пола до потолка жилых комнат/номеров должна быть не менее 2,5 м. Высота коридоров, холлов, антресолей должна быть не менее 2,1 м. Расстояние до верхней кровати (при двухъярусном расположении) до потолка должна быть не менее 75 см.

2.3. Порядок распределения мест в студенческом хостеле определяется, советом СЖК и утверждается приказом первого проректора, проректора по учебно-воспитательной работе.

2.4. «В соответствии с пунктом 4 статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» места в студенческом хостеле предоставляются в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

- 1) детям-сиротам и детям, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;



- 2) детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- 3) студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- 4) студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- 5) студентам, получившим государственную социальную помощь.

2.5. Заселение в студенческий хостел иностранных граждан, принятых на обучение в университет по межуниверситетским соглашениям и договорам в рамках международных проектов производится на основании приказа первого проректора, проректора по УВР на заселение (далее - приказ о заселении), личного заявления, и договора на оказание услуг (далее - договор услуг), заключенного с Заказчиком.

2.6. Прочим категориям предоставляется место в студенческих хостелах согласно заявкам, заявлениям и очереди в порядке, установленном Положением о студенческом хостеле.

2.7. Заселение в студенческий хостел производится на основании личного заявления заказчика/проживающего и заключенного с университетом договора на оказание услуг (далее - договор услуг).

2.8. Проект приказа о заселении формируется директором СЖК, приказ подписывается первым проректором, проректором по учебно-воспитательной работе.

2.9. Приём и регистрация заявлений нуждающихся в студенческом хостеле идет в течение года, в том числе с учетом необходимости переселения из одного студенческого хостела в другой.

2.10. Для вселения в студенческий хостел и заключения договора услуг на предоставление помещения для проживания в студенческом хостеле предоставляется следующий пакет документов:

2.10.1. для иногородних обучающихся по очной форме обучения:

- 1) заявление на предоставление места согласно Приложению № 1 к настоящему Положению;
- 2) копии справок о материальном и социальном положении, выданные органами социальной защиты населения по месту жительства для подтверждения статуса малоимущего (при наличии льготы);
- 3) справка о составе семьи;
- 4) паспорт (предъявляется лично);
- 5) медицинская справка с отметкой о флюорографии, пройденной в течение года;
- 6) фотография на пропуск размером 3х4 см;
- 7) для несовершеннолетних согласие законных представителей на проживание и регистрацию в студенческом хостеле.



8) документ, подтверждающий оплату за проживание

2.10.2. для иностранных граждан, обучающихся по очной форме обучения:

1) заявление на предоставление места согласно Приложению № 1 к настоящему Положению;

2) паспорт (предъявляется лично);

3) медицинская справка с отметкой о флюорографии, пройденной в течение года;

4) фотография на пропуск размером 3х4 см;

5) документ, подтверждающий оплату за проживание;

6) договор услуг;

2.10.3. для обучающихся по заочной форме обучения на период сдачи экзаменов:

1) заявка на имя директора СЖК о предоставлении места, переданная любыми средствами связи;

2) паспорт (предъявляется лично);

3) медицинская справка с отметкой о флюорографии;

4) для несовершеннолетних согласие законных представителей на проживание в студенческом hostele;

5) документ, подтверждающий оплату за проживание

2.10.4. для абитуриентов (их родителей, законных представителей) на период приемной кампании и прохождения вступительных испытаний, стажеров, слушателей подготовительных курсов:

1) заявка на имя директора СЖК о предоставлении места, переданная любыми средствами связи;

2) паспорт (предъявляется лично);

3) медицинская справка с отметкой о флюорографии;

4) для несовершеннолетних согласие законных представителей на проживание в студенческом hostele;

5) документ, подтверждающий оплату за проживание

2.11. Плата за проживание в студенческом hostele взимается с заказчиков/проживающих за все время их проживания, в том числе в период каникул.

2.12. При невозможности проживания в студенческом hostele вследствие аварии переселение проживающих из одного студенческого hostela в другой производится по решению администрации СГМУ и СЖК, а из одной комнаты в другую - по решению заведующего и/или коменданта студенческого hostela.

2.13. Порядок пользования студенческим hostelem обучающимися находящимися в академических отпусках по медицинским показаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией СГМУ и СЖК.

2.14. Прием и регистрация заявлений о необходимости переселения из одного студенческого hostela в другой студенческий hostel (Приложение № 2), при наличии уважительных причин, организуется директором СЖК и оформляется приказом первого проректора, проректора по УВР.

2.15. Решение о предоставлении номера в студенческом hostele семейным студентам рассматривается на заседании студенческой жилищной комиссии.

2.16. При заселении в студенческий hostel Заказчик/проживающий обязан лично предъявить паспорт и пакет документов, указанный в главе 2.10. При переселении из студенческого hostela в общежитие ордер выдается после получения сведений от коменданта студенческого hostela о сдаче комнаты и инвентаря.



2.17. При вселении в студенческий хостел Заказчики/Проживающие должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом хостеле и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой техники и аппаратуры и газового оборудования, пожарной и общественной безопасности, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами. Инструктаж проводится комендантом студенческого хостела.

2.18. Регистрация по месту пребывания Заказчиков/проживающих в студенческий хостел производится директором СЖК в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17.07.1995 № 713. Оформление регистрации по месту пребывания Заказчиков/проживающих в студенческом хостеле производится за счет вселяемых.

2.19. В случае расторжения договора услуг проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (помещение) в студенческом хостеле сдав коменданту по обходному листу данное место в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.20. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья, обязаны освободить занимаемые в студенческом хостеле место или предоставить справку медицинского учреждения о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения в городе Архангельске с сохранением за ними места в студенческом хостеле.

3. Порядок прохода в студенческий хостел

3.1. С целью соблюдения Правил внутреннего распорядка обучающихся СГМУ, Положения о студенческом хостеле, Правил противопожарной безопасности, настоящих Правил, проживающим выдаются пропуска на право входа в студенческий хостел. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска другим лицам Заказчик/проживающий могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в студенческий хостел:

- лица, проживающие в студенческом хостеле предъявляют пропуск;
- лица, не проживающие в студенческом хостеле предъявляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. Сотрудник ЧОП по студенческому хостелу с целью соблюдения общественной безопасности в специальный журнал (Журнал посещения гостей) вносит сведения о приглашенных и приглашающих (ФИО посетителя, название и номер предъявляемого документа, фамилию к кому пришли, номер комнаты, время прибытия);
- срок хранения информации, указанной в журнале посещения гостей - 5 лет;
- по окончании посещения сотрудник ЧОП по студенческому хостелу в журнале посещения отмечает время ухода гостя;
- в целях соблюдения общественной безопасности гости не предъявившие на посту охраны документ, удостоверяющий их личность в студенческий хостел не допускаются;
- доступ к журналу (материальному носителю), а также ответственность за ведение и сохранность журнала посещения гостей несет комендант студенческого хостела и сотрудник ЧОП по студенческому хостелу.



3.3. Вынос крупногабаритных вещей из студенческого хостела разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом студенческого хостела. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом хостела в специальном журнале.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5. Родственники проживающих в студенческом хостеле могут находиться в студенческом хостеле на время, отведенное администрацией студенческого хостела.

4. Права проживающих в студенческом хостеле

4.1. Проживающие обучающиеся в студенческом хостеле имеют право:

- проживать в закрепленной за ними комнате/номере весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора услуг;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого хостела;
- обращаться к администрации студенческого хостела с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5. Обязанности заказчиков/проживающих в студенческом хостеле

5.1. Заказчики/Проживающие в студенческом хостеле обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией СГМУ договора услуг;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также (при необходимости) для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией студенческого хостела время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в студенческом хостеле, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- ежемесячно, до 10 числа месяца, предъявлять коменданту студенческого хостела документ, подтверждающий оплату за проживание в студенческом хостеле (либо подтверждение поквартальной оплаты);
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;



- соблюдать чистоту и порядок в помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором услуг;
- по требованию администрации студенческого хостела предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в студенческом хостеле;
- обеспечить возможность осмотра комнаты администрацией студенческого хостела с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.
- освободить в трехдневный срок помещение (койко-место) в связи:
- с отчислением обучающихся из СГМУ до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил, Положения о студенческом жилищном комплексе и Правил внутреннего распорядка обучающихся СГМУ;
- по личному заявлению проживающих;
- по окончании срока обучения;
- расторжения договора услуг по основаниям, предусмотренным в договоре;
- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ и локальными нормативными актами СГМУ.

5.2. Проживающим обучающимся в студенческого хостела запрещается:

- действия (бездействия), нарушающие тишину и покой граждан с 22 часов 00 минут до 7 часов 00 минут в будние дни (с понедельника по пятницу включительно), с 22 часов 00 минут до 10 часов 00 минут в выходные дни и установленные федеральным законом нерабочие праздничные дни, если это не связано с проведением аварийных и спасательных работ, а также других неотложных работ, необходимых для обеспечения безопасности граждан либо функционирования объектов жизнеобеспечения населения.
- нарушение общественного порядка, выразившееся в производстве ремонтных и (или) строительных работ в помещениях общежития с 13 часов 00 минут до 15 часов 00 минут и с 20 часов 00 минут до 22 часов 00 минут, если это не связано с проведением аварийных и спасательных работ, а также других неотложных работ, необходимых для обеспечения безопасности граждан либо функционирования объектов жизнеобеспечения;
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- наклеивать на стены комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- курение табака в помещениях, зданиях и на территориях студенческого хостела, а также под знаком о запрете курения, в том числе кальяна, электронных сигарет и других устройств для употребления табака;
- незаконно проводить посторонних лиц в студенческий хостел и (или) оставлять их на ночь; предоставлять площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах студенческого хостела;
- появляться в студенческий хостел в нетрезвом состоянии либо наркотическом опьянении, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и слабоалкогольные напитки.



- потребление, продажа и хранение алкогольных напитков и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого хостела;
- использование в помещении источников открытого огня;
- содержание в студенческом хостеле домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6. Права студенческого совета общежития

6.1. Студенческий совет общежития (Далее - Студенческий совет общежития) имеет право по согласованию с первичной профсоюзной организацией обучающихся:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в студенческом хостеле;
- вносить на рассмотрение администрации СГМУ предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка.

7. Обязанности администрации СГМУ

7.1. Администрация СГМУ обязана:

- обеспечивать обучающихся местами в студенческом хостеле в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, Положением о студенческом хостеле, настоящими Правилами проживания в хостеле;
- при вселении в студенческий хостел и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом хостеле;
- содержать помещения студенческого хостела в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими договоры услуг;
- укомплектовывать студенческий хостел мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- оборудовать кухни, мини-кухни, комнаты или иные места для приготовления пищи методом самообслуживания, обеспечить необходимым оборудованием и инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческого хостела в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого хостела, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом хостеле необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому совету Комплекса в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;



- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом hostеле, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- система отопления, вентиляция, кондиционирование воздуха должны обеспечиваться оптимальными и допустимыми параметрами микроклимата согласно свода правил СП 60.13330.2012 И ГОСТ 30494
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленных территорий;
- обеспечивать на территории студенческого hostела охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. Обязанности администрации Студенческого Жилищного Комплекса

8.1. Администрация Студенческого Жилищного Комплекса обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения студенческого hostела в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать студенческий hostел мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта студенческого hostела, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за студенческим hostелом территорию;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения студенческого hostела;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом hostеле необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- обеспечить ежедневный обход помещений студенческого hostела с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- предоставить проживающим в студенческом hostеле право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета Комплекса по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;



- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих и персонала в студенческом хостеле.

9. Общественные органы управления студенческими общежитиями

9.1. В студенческом хостеле проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития, представляющий их интересы. Студенческий совет общежития координирует деятельность старост этажей студенческого хостела организует работу по самообслуживанию студенческого хостела, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом хостеле и на прилегающих к ним территориях, помогает администрации Комплекса в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими студентами, интернами, ординаторами и аспирантами, организует проведение культурно-массовой работы.

9.2. Студенческий совет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами и Положением о СЖК.

9.3. На каждом этаже студенческого хостела избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже и в комнатах (блоках) имуществу, содержанию комнат (блоков) в чистоте и порядке. Староста этажа в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития, администрации студенческого общежития и жилищного комплекса.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации студенческого хостела могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом СГМУ, Положением о студенческом хостеле, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и правилами проживания в студенческом хостеле СГМУ.

10.2. За нарушение проживающими настоящих Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из университета и расторжением договора услуг;

10.3. Проживающие могут быть выселены из студенческого хостела досрочно в случаях:

- 1) выезда заказчика/проживающего и членов его семьи в другое место жительства;
- 2) невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более шести месяцев;
- 3) разрушения или повреждения жилого помещения и/или другого имущества СГМУ заказчиком/проживающим или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- 4) систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- 5) использования жилого помещения не по назначению;

	ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России
	Правила проживания в студенческом хостеле

6) по личному заявлению проживающих;

7) по окончании срока действия договора услуг;

10.4. Проживающие могут быть выселены из студенческого хостела на основании приказа ректора за однократное грубое нарушение правил проживания в студенческом хостеле или систематические нарушения правил проживания в студенческом хостеле:

10.4.1. К грубым нарушениям относятся:

- появления в студенческом хостеле в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, зафиксированное в акте дежурным вахтером и двумя гражданами;
- отсутствия проживающих в студенческом хостеле без письменного предупреждения более двух месяцев, без уважительных причин;
- хранения, распространения наркотических средств;
- хранения проживающими в студенческом хостеле взрывчатых, химических опасных веществ или огнестрельного оружия;
- за самовольную переделку электропроводки и ремонт электросети, повлекшую негативные последствия;

10.4.2. К систематическим нарушениям правил проживания в студенческом хостеле относятся:

- курение табака в помещениях, зданиях и на территориях студенческого хостела (коридорах, комнатах, душевых, межэтажных переходах, на лестничных клетках, туалетов и т.д.), а также под знаком о запрете курения, в том числе кальяна, электронных сигарет и других устройств для употребления табака;
- отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- действия (бездействия), нарушающие тишину и покой граждан с 22 часов 00 минут до 7 часов 00 минут в будние дни (с понедельника по пятницу включительно), с 22 часов 00 минут до 10 часов 00 минут в выходные дни и установленные федеральным законом нерабочие праздничные дни, если это не связано с проведением аварийных и спасательных работ, а также других неотложных работ, необходимых для обеспечения безопасности граждан либо функционирования объектов жизнеобеспечения населения.
- нарушение общественного порядка, выразившееся в производстве ремонтных и (или) строительных работ в помещениях студенческого хостела с 13 часов 00 минут до 15 часов 00 минут и с 20 часов 00 минут до 22 часов 00 минут, если это не связано с проведением аварийных и спасательных работ, а также других неотложных работ, необходимых для обеспечения безопасности граждан либо функционирования объектов жизнеобеспечения;

11. Порядок выселения проживающих из студенческого хостела

11.1. Выселение проживающих из студенческого хостела производится на основании приказа ректора СГМУ и/или первого проректора, проректора по УВР в следующем порядке:

- Комендант студенческого хостела на имя директора СЖК подает докладную о нарушении настоящих правил проживания;
- Директор СЖК выносит докладную на студенческую жилищную комиссию;
- Студенческая жилищная комиссия принимает решение о наложении на обучающегося дисциплинарного взыскания или выселения.



- Данное решение вносится в протокол заседания жилищной комиссии, передается директору СЖК для оформления приказа, приказ согласовывается с первичной профсоюзной организацией обучающихся и подписывается ректором и/или первым проректором, проректором по УВР.
- Приказ передается в соответствующий деканат для ознакомления обучающегося под роспись.
- Обучающийся обязан на основании приказа освободить занимаемое помещение (койко-место) в студенческом hostele в трехдневный срок.

ПРИНЯТО:

На заседании Ученого совета Северного государственного медицинского университета Министерства здравоохранения Российской Федерации от «___» _____ 2020 г., протокол № ____.

Вводится в действие с «___» _____ 2020 г. в соответствии с приказом № ____ от «___» _____ 2020 г.



ФГБОУ ВО СГМУ (г. Архангельск) Минздрава России

Правила проживания в студенческом хостеле

Приложение № 1

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Студенческий жилищный комплекс

ул. Самойло, д. 9, г. Архангельск, 163072
тел. (8182) 27-68-44

«___» _____ 20___ г. № _____

на № _____ от «___» _____ 20___ г.

Директору СЖК

Мельникову А.А.

От Студента(ки) _____ курса _____ группы
_____ ф-та

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Паспорт: серия _____ № _____

Кем выдан _____

_____ Дата

выдачи _____

телефон _____

Заявление

Прошу предоставить мне койко-место в студенческом хостеле на время _____

1. _____

(домашний адрес, по паспорту)

2. _____

(Ф.И.О. отца, телефон)

3. _____

(Ф.И.О. матери, телефон)

4. _____

(другие члены семьи, учащиеся студенты)

5. _____

(форма обучения платная, бюджетная)

К заявлению прилагаются:

- справка о составе семьи;

«___» _____ 20___ г.

Подпись _____

Примечание:

После выхода приказа ректора о предоставлении Вам места в студенческом хостеле необходимо:

1. Оплатить в бухгалтерии проживание (минимум за 6-месяцев);

2. Взять справку у врача (переплата о возможности проживания в студенческом хостеле, данные о пройденной флюорографии);

3. С момента об оплате прибыть в Дирекцию СЖК, получить Ордер на заселение;

4. Оформить необходимые документы для временной регистрации по месту пребывания.

Давая свое согласие на обработку моих персональных данных, а также персональных данных моих родственников (если таковые имеются) администрацией СГМУ в рамках ФЗ от 27.07.2006 г. № 152 «О персональных данных» и постановления Правительства РФ от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

Цель обработки персональных данных: рассмотрение вопроса о предоставлении койко-места в общежитии Оператора, заключение гражданско-правового договора о предоставлении места в общежитии, выдача ордера, регистрация по месту временного пребывания.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, уничтожение, неавтоматизированным способом.

Срок хранения моих персональных данных устанавливается периодом действия договора о предоставлении койко-места в студенческом хостеле.

«___» _____ 20___ г.

Подпись _____