

ДОКУМЕНТЫ
необходимые для поступления в ординатуру 2023 году

Бланки заявлений и договоров размещены по ссылке <http://www.nsmu.ru/abitur/blanki-priemnoy-komissii-zayavleniya-i-dogovora/>

1. Заявление (при подаче документов). **Оригинал**
2. Паспорт (титульный лист, прописка). **Оригинал и копия**
3. Диплом с приложением, об окончании учебного заведения (хранится в деканате ФПКВК до окончания обучения). **Оригинал и копия**
4. Свидетельство об аккредитации специалиста или выписка из итогового протокола заседания аккредитационной комиссии о признании поступающего прошедшим аккредитацию специалиста. **Оригинал и копия**
Для выпускников 2023 г. - выписку из итогового протокола заседания аккредитационной комиссии о признании поступающего прошедшим аккредитацию специалиста выгружать из ЕПГУ (Госуслуги).
5. Сертификат, удостоверение, диплом о ранее пройденной интернатуре, ординатуре (при наличии). **Оригинал и копия**
6. СНИЛС. **Оригинал и копия**
7. Документы, подтверждающие индивидуальные достижения, предусмотренные разделом VI Правил. (Трудовая книжка - копия, заверенная отделом кадров) **Оригинал и копия**
8. Военный билет (при наличии). **Оригинал и копия**
9. 2 фотографии 3x4 (каждое фото подписать разборчиво на обороте - полностью ФИО, специальность поступления). **Оригинал**
10. Согласия поступающего на обработку и распространение персональных данных (при подаче документов). **Оригинал**
11. Заявление об учете в качестве результатов вступительного испытания. **Оригинал**
12. Поступающим по квоте целевого приёма:
 - Договор о целевом обучении. **Оригинал и копия**
13. Поступающим на платное обучение:
 - Договор об оказании платных услуг (заказчик – юридическое или физическое лицо - 3 экз.; заказчик – обучающийся – 2 экз.) **Оригиналы**
 - или
 - от государственной медицинской организации - гарантийное письмо об оплате. **Оригинал**
14. Свидетельство о заключении брака или смене ФИО, если один из документов выдан на другую фамилию. **Оригинал и копия**

ВНИМАНИЕ!

Копии документов должны быть хорошего качества. Копии документов, количеством более одного листа - делать с двух сторон листа.

Для иностранных граждан – Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования п. 23 Правил.

Паспорт, диплом представляется с переводом на русский язык, заверенные нотариально п. 25 Правил.