



Северный государственный медицинский университет

Положение о педиатрическом факультете

ПСП 14-18

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор, проректор по учебно-воспитательной работе, д.м.н.

А.С. Оправин

2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДИАТРИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ

ПСП 14-18

Версия 3.0.

Дата введения 09.01.2018.

Архангельск
2018

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Декан педиатрического факультета	И.А. Турабов	09.01.18
Проверил	Заведующая отделом учебно-методического обеспечения и мониторинга качества образования	М.В. Шестакова	10.01.18
	Начальник отдела кадров	Л.П. Заец	12.01.18
	Начальник управления правового и кадрового обеспечения	И.Н. Котлов	15.01.18

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Процессы подразделения	4
3.	Цель факультета	4
4.	Основные задачи	5
5.	Функции	5
5.1.	Управленческая деятельность	5
5.2.	Образовательная деятельность	6
5.3.	Методическая работа	6
5.4.	Научно-исследовательская деятельность	6
6.	Перечень документов (записей) по качеству подразделения	7
7.	Взаимоотношения и связи	7
8.	Права	7
10.	Ответственность	8

ОПРЕДЕЛЕНИЯ ТЕРМИНОВ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

вуз - высшее учебное заведение
 НИР - научно-исследовательская работа
 НИРС - научно-исследовательская работа студентов
 УИРС - учебно-исследовательская работа студентов
 ПСП - положение структурного подразделения
 УМО - учебно-методическое объединение
 ФКК - факультетская комиссия качества

	Северный государственный медицинский университет
	Положение о педиатрическом факультете
	ПСП 14-18

1. Общие положения

Настоящее Положение регламентирует статус педиатрического факультета устанавливает его задачи, функции, взаимоотношения подразделения, права и ответственность сотрудников.

Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

- 1.1. Педиатрический факультет является учебно-научным и административным подразделением Северного государственного медицинского университета, осуществляющим подготовку студентов по специальности 31.05.02. «Педиатрия». Обучение на факультете осуществляется по очной форме в течение 6 лет.
- 1.2. В своей деятельности педиатрический факультет руководствуется Законом об образовании РФ, Уставом вуза, правилами внутреннего распорядка, Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 31.05.02. «Педиатрия», образовательной программой по направлению подготовки 31.05.02. «Педиатрия», приказами Министерства здравоохранения РФ, приказами Министерства образования и науки РФ, приказами ректора университета, решениями Ученого Совета вуза и факультета, локальными нормативными актами вуза.
- 1.3. Декан факультета назначается и освобождается от должности по распоряжению ректора университета. Назначению на должность предшествует процедура избрания, проводимая в соответствии с положением о выборах декана и заведующего кафедрой. Декан факультета избирается на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных преподавателей университета, имеющих стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, ученую степень или ученое звание. Индивидуальный срок пребывания в должности декана факультета устанавливается ректором по представлению Ученого Совета университета.
- 1.4. Контроль деятельности факультета осуществляет первый проректор, проректор по учебно-методической работе университета.
- 1.5. Декан отчитывается перед руководством университета, Ученым Советом университета об итогах деятельности факультета.
- 1.6. Штатная численность деканата, условия и порядок оплаты труда работников определяются штатным расписанием и Положением об оплате труда работников университета. Штатное расписание деканата устанавливается ректором СГМУ в соответствии с выполняемыми задачами.

	Северный государственный медицинский университет
	Положение о педиатрическом факультете
	ПСП 14-18

1.7. Прием студентов на факультет организует и проводит приемная комиссия университета на основании плана приема и 2-х – 3-х сторонних договоров.

1.8. Студентами факультета являются лица, зачисленные на обучение приказом ректора университета. Права и обязанности студентов, их стипендиальное обеспечение определяются нормативными и правовыми документами Министерства образования РФ и Министерства здравоохранения РФ, Уставом СГМУ, Правилами внутреннего распорядка, соответствующими Положениями университета и Договором на подготовку специалиста.

1.9. В целях реализации образовательной программы, факультетом разрабатываются учебные планы подготовки дипломированных специалистов, на основании примерных учебных планов, утвержденных УМО вузов, и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования. Учебные планы подготовки дипломированных специалистов утверждаются Ученым Советом университета.

2. Процессы подразделения

№ п/п	Наименование вида деятельности	Ответственный
1.	Проектирование и разработка основной образовательной программы	Декан, заместители декана, заведующие кафедрами,
2.	Реализация образовательной программы	Декан, заместители декана, заведующие кафедрами
3.	Воспитательная и внеучебная работа с обучающимися	Декан, заместители декана
4.	Координация научно-исследовательской деятельности	Научный отдел, декан
5.	Подготовка кадров высшей квалификации	Заведующие кафедрами
6.	Координация библиотечного и информационного обслуживания	Библиотека, декан

3. Цель факультета

Обеспечить организацию высшего образования по образовательной программе высшего профессионального образования по направлению подготовки 31.05.02. «Педиатрия» и удовлетворить потребность личности в

	Северный государственный медицинский университет
	Положение о педиатрическом факультете
	ПСП 14-18

профессиональном, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

4. Основные задачи

Основными задачами факультета являются:

- подготовка высококвалифицированных специалистов с глубокими теоретическими и необходимыми практическими знаниями;
- формирование гражданских и нравственных качеств будущего врача;
- повышение качества методического обеспечения учебного процесса по соответствующим дисциплинам;
- разработка новых технологий в обучении студентов и подготовке специалистов;
- повышение квалификации профессорско-преподавательского состава;
- оказание лечебной, консультативной и методической помощи органам и учреждениям здравоохранения города и области.

5. Функции

5.1. Управленческая деятельность

5.1.1. Руководство работой факультета осуществляет декан факультета.

5.1.2. Декан факультета является членом государственных аттестационных комиссий, членом приемной комиссии университета, членом Ученого Совета университета. Декан факультета включается в состав других руководящих и управляющих структур университета.

5.1.3. В помощь декану факультета устанавливается штатная должность заместителя декана факультета. Заместитель декана утверждается ректором университета по представлению декана факультета из числа преподавателей, имеющих, ученую степень или ученое звание.

5.1.4. Руководство учебно-методической работой деканата педиатрического факультета осуществляет специалист по учебно-методической работе. Специалист по учебно-методической работе деканата педиатрического факультета назначается и освобождается от должности приказом ректора университета по представлению декана факультета или начальника отдела организации учебного процесса.

5.1.5. Для рассмотрения основных вопросов организации учебной, методической, научной, воспитательной и иной деятельности факультета избирается Ученый Совет факультета, возглавляемый деканом. Ученый Совет факультета действует на основе соответствующего Положения, утвержденного Ученым Советом университета.



5.1.5. Степень соответствия показателей деятельности кафедр, закрепленных за Ученым Советом факультета, оценивает факультетская комиссия качества (ФКК), функционирующая на основании Положения о комиссиях по качеству.

5.1.6. ФКК определяет меры по улучшению реализации образовательных услуг.

5.2. Образовательная деятельность

5.2.1. Декан факультета согласует расписание учебных занятий на факультете, составленное на семестр в соответствии с утвержденным планом учебного процесса. Учебная нагрузка преподавателя определяется из расчета до 900 часов в год.

5.2.2. Декан факультета совместно с выпускающими кафедрами на Ученом совете факультета утверждает разработанные на основании «Порядка организация и проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры», программу проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе, программу государственного экзамена, фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации по образовательной программе.

5.2.3. Деканат организует и согласует сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся.

5.2.4. Декан контролирует организацию и проведение практики студентов.

5.2.4. Декан совместно с кафедрами разрабатывает и осуществляет мероприятия по совершенствованию учебного процесса.

5.3. Методическая работа

5.3.1. План методической работы на факультете на новый учебный год рассматривается на Методическом совете и утверждается на Ученом совете факультета.

5.3.2. Декан предоставляет первому проректору, проректору по учебно-воспитательной работе отчет по работе факультета за прошедший учебный год.

5.3.3. Декан осуществляет общее руководство подготовкой учебников, учебных и учебно-методических пособий по предметам кафедр, входящих в состав факультета, координирует их рецензирование, организует издание учебно-методической литературы.

5.3.4. Деканат совместно с выпускающими кафедрами, создает и вносит на утверждение Ученого совета пакет документов к Государственной итоговой аттестации выпускников.

5.4. Научно-исследовательская деятельность (НИР)

5.4.1. Декан организует, контролирует и принимает участие в научной деятельности факультета.



5.4.2. Деканат осуществляет общее руководство и координацию научно-исследовательской работы обучающихся, проводимой на кафедрах, в лабораториях, научных студенческих кружках, научных студенческих обществах.

5.4.2. Деканат содействует обучающимся, кафедрам факультета в конкурсах на получение научных грантов.

6. Перечень документов (записей) по качеству подразделения

1. Номенклатура дел педиатрического факультета
2. Положение о педиатрическом факультете.
3. Политика и Цели в области качества.
4. Должностные инструкции персонала.
5. Документы по планированию деятельности факультета
6. Перечень видов записей и данных по качеству подразделения и собственно записи и данные.
7. Результаты внутренних и внешних аудитов СМК, проведенных в подразделении, и выполнения корректирующих и предупреждающих действий.

7. Взаимоотношения и связи

Деканат осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями вуза по основным вопросам деятельности в пределах своих функций.

8. Права

Сотрудники деканата педиатрического факультета имеют право:

- 8.1. Требовать от кафедр, осуществляющих образовательный процесс на факультете, необходимую документацию, информацию и давать указания, относящиеся к его компетенции.
- 8.2. Знакомиться с личными делами студентов факультета.
- 8.3. Вносить ректору предложения о наложении взысканий и о поощрении обучающихся факультета, сотрудников кафедр., закрепленных за деканатом.
- 8.4. Участвовать в заседаниях Совета деканов, Ученых Советов.
- 8.5. Участвовать в планировании и осуществлении мероприятий, направленных на предупреждение и устранение несоответствий в реализации университетом процессов и видов деятельности в рамках системы качества вуза в пределах своей компетенции.
- 8.6. Вносить предложения по совершенствованию работы всех подразделений университета.

	Северный государственный медицинский университет
	Положение о педиатрическом факультете
	ПСП 14-18

- 8.7. Осуществлять общее руководство подготовкой учебных изданий (учебников, учебных пособий и методических указаний) по дисциплинам, по которым обучаются студенты факультета.
- 8.8. Организовывать и проводить межкафедральные заседания, научные и методические совещания и конференции.
- 8.9. Координировать научно-исследовательскую работу студентов, проводимую на кафедрах.
- 8.10. Организовывать связь с выпускниками факультета и изучать качество их практической работы, собирать отзывы работодателей о качестве подготовки специалистов.
- 8.11. Разрабатывать мероприятия, направленные на улучшение качества подготовки студентов.
- 8.12. Руководить работой аттестационной комиссии по оценке уровня знаний студентов при переводе из других вузов, а также с других образовательных программ в университете.
- 8.13. Организовывать воспитательную работу среди студентов, контролировать работу кураторов.

9. Ответственность

Сотрудники педиатрического факультета несут ответственность:

- 9.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.
- 9.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- 9.3. За причинение материального ущерба, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

	Северный государственный медицинский университет
	Положение о педиатрическом факультете
	ПСП 14-18

Лист ознакомления

С Положением о педиатрическом факультете ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Должность	Подпись, дата
1.	Тарасова Анна Владимировна	Зам декана	16.01.18 <i>Тарасов</i>
2.	Семенова Светлана Николаевна	Специалист по УМР	16.01.18 <i>Семенова</i>
3.	Макарова Марина Владимировна	Секретарь деканата	16.01.18 <i>Мам</i>