



Северный государственный медицинский университет
Положение о кафедре медицинской биологии и генетики
ПСП -40-15



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КАФЕДРЕ
МЕДИЦИНСКОЙ БИОЛОГИИ И ГЕНЕТИКИ**

ПСП -40-15


Версия 4

Дата введения: 27.10.2015

Архангельск

2015

	Должность	Фамилия/подпись
Разработал	Зав. кафедрой	Н.А. Бебякова
Проверил	Начальник управления правового и кадрового обеспечения	И.А. Котлов
	Зав. отделом учебно-методического обеспечения и мониторинга качества образования	М.В.Шестакова
	Начальник отдела кадров	Л.П. Заец
	Председатель профкома сотрудников	Е.Ю. Зеленкова
Согласовал	Проректор по учебно-воспитательной работе	А.С. Оправин

	Северный государственный медицинский университет
	Положение о кафедре медицинской биологии и генетики
	ПСП -40-15

Содержание

1. Общие положения	3
2. Основные задачи	4
3. Функции и направления деятельности кафедры	5
3.1. Учебная работа	5
3.2. Методическая работа	5
3.3. Научно-исследовательская деятельность	6
3.4. Организационная работа	6
4. Перечень документов (записей) по качеству	6
5. Взаимоотношения	7
6. Права	7
7. Ответственность	8

В настоящем документе используются следующие сокращения:

Вуз – высшее учебное заведение

ГИА – государственная итоговая аттестация

НИР – научно-исследовательская работа

НИРС – научно-исследовательская работа студентов

ОП – образовательная программа


ППС – профессорско-преподавательский состав

СГМУ – Северный государственный медицинский университет

СМК – система менеджмента качества

ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт


УМК – учебно-методический комплекс

	Северный государственный медицинский университет
	Положение о кафедре медицинской биологии и генетики
	ПСП -40-15

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение определяет статус кафедры медицинской биологии и генетики (КАФЕДРА) и регулирует её деятельность.

- 1.1. Кафедра является профильным научно-учебным структурным подразделением университета, осуществляющим учебную, методическую научно-исследовательскую работу.
- 1.2. Основная цель деятельности кафедры – обеспечение деятельности по реализации государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования в медицинском университете и повышение квалификации профессорско-преподавательского состава вуза.
- 1.3. В своей деятельности кафедра руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом СГМУ и настоящим Положением.
- 1.4. Деятельность кафедры подконтрольна ректорату СГМУ.
- 1.5. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, избираемый сроком до 5 лет на конкурсной основе в порядке, установленном уставом СГМУ и Положением о выборах заведующего кафедрой, из числа квалифицированных и авторитетных специалистов, имеющих ученую степень и ученое звание.
- 1.6. Штатная численность кафедры, условия и порядок оплаты труда работников определяются штатным расписанием и Положением об оплате труда работников университета.
- 1.7. Штатное расписание кафедры устанавливается ректором СГМУ в соответствии с выполняемыми задачами.
- 1.8. Штатное расписание кафедры может изменяться в зависимости от объема выполняемой работы, направлений деятельности, преподавательской нагрузки.

	Северный государственный медицинский университет
	Положение о кафедре медицинской биологии и генетики
	ПСП -40-15


1.9. Процессы подразделения

Процесс	Ответственное должностное лицо от подразделения
1. Управление документации	Зав.кафедрой, уполномоченный по качеству
2. Управление записями	Зав.кафедрой, уполномоченный по качеству
3. Управление несоответствиями	Зав.кафедры, учебный доцент, уполномоченный по качеству
4. Проектирование ОП	Зав кафедрой, учебный доцент кафедры
5. Реализация ОП	ППС кафедры
6. Внеучебная работа	ППС кафедры
7. Научные исследования и разработки	ППС кафедры
8. Подготовка кадров высшей квалификации	Зав. кафедрой

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами кафедры являются:

- 2.1. Реализация образовательных программ среднего профессионального, высшего и послевузовского образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, учебными программами и планами;
- 2.2. Подготовка высококвалифицированных специалистов с глубокими теоретическими и необходимыми практическими знаниями;
- 2.3. Повышение квалификации персонала кафедры;
- 2.4. Повышение качества методического обеспечения учебно-воспитательного процесса по соответствующим дисциплинам.

	Северный государственный медицинский университет
	Положение о кафедре медицинской биологии и генетики
	ПСП -40-15

- 2.5. Разработка новых технологий в обучении студентов и подготовке специалистов;
- 2.6. Удовлетворение потребностей вуза в повышении квалификации профессорско-преподавательского состава;
- 2.7. Оказание консультативной и методической помощи органам и учреждениям здравоохранения города и области.

3. ФУНКЦИИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАФЕДРЫ

3.1. Учебная работа.

- 3.1.1. Учебная нагрузка преподавателя определяется из расчета до 900 часов в год.
- 3.1.2. Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов по дисциплинам, закрепленным за кафедрой.
- 3.1.3. Реализация программ дополнительного профессионального образования и повышения квалификации на факультете повышения квалификации.
- 3.1.4. Участие в приеме экзаменов, зачетов, ГИА, предусмотренных образовательными программами, реализуемыми в СГМУ.
- 3.1.5. Руководство подготовкой курсовых и дипломных работ .
- 3.1.6. Руководство НИРС.
- 3.1.7. Организация практики студентов.
- 3.1.8. Организация и проведение индивидуальных и групповых консультаций для студентов, аспирантов и соискателей.

3.2. Методическая работа.

- 3.2.1. Разработка и постоянное обновление рабочих учебных программ и УМК по дисциплинам кафедры.
- 3.2.2. Разработка экзаменационных вопросов, заданий к зачету, тестов и ситуационных задач к курсу.
- 3.2.3. Разработка методических указаний для организации самостоятельной работы студентов по курсу и для преподавателей.
- 3.2.4. Регулярное обновление содержания лекционных курсов и практических занятий.



- 3.2.5. Разработка к курсу наглядных пособий: слайдов, таблиц, мультимедийных презентаций, видеофильмов и др.
- 3.2.6. Подготовка к изданию аннотированных каталогов, методических рекомендаций, пособий, сборников по профилю деятельности кафедры.

3.3. Научно-исследовательская деятельность (НИР)

- 3.3.1. Комплексная тема НИР кафедры определяется на заседании кафедры и должна отвечать профилю кафедры.
- 3.3.2. По итогам НИР сотрудники кафедры ежегодно представляют отчет.
- 3.3.3. Подготовка и публикация научных монографий, брошюр, статей, учебников, учебных пособий по профилю кафедры.
- 3.3.4. Подготовка и представление научных докладов и сообщений на научных конференциях, съездах, конгрессах.
- 3.3.5. Подготовка на кафедре кандидатов и докторов наук.
- 3.3.6. Рецензирование диссертационных исследований, статей в ведущих журналах, монографий, научных проектов.
- 3.3.7. Оппонирование диссертационных исследований.

3.4. Организационная работа

- 3.4.1. Кафедра ежемесячно проводит заседания по вопросам учебно-методической, учебно-воспитательной и научно-исследовательской работы согласно годовому плану.
- 3.4.2. Сотрудники кафедры не реже одного раза в 5 лет повышают свою квалификацию. Основными видами и формами повышения квалификации являются: курсы, стажировка, обучение в целевой аспирантуре, докторантуре, творческий отпуск с целью написания пособий, диссертаций.
- 3.4.3. Кафедра представляет отчетно-учетную документацию согласно номенклатуре дел кафедры и утвержденной ректором циклограмме сдачи планов и отчетов.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ (ЗАПИСЕЙ) ПО КАЧЕСТВУ

- 4.1. Номенклатура дел подразделения.
- 4.2. Положение о кафедре медицинской биологии и генетики



Северный государственный медицинский университет
Положение о кафедре медицинской биологии и генетики
ПСП -40-15

- 4.3. Политика и цели в области качества.
- 4.4. Должностные инструкции сотрудников.
- 4.5. Документы по планированию деятельности кафедры (планы всех видов).
- 4.6. Отчеты всех видов.
- 4.7. Перечень видов записей и данных по качеству кафедры и собственно записи и данные.
- 4.8. Результаты внутренних и внешних аудитов СМК, проведённых на кафедре.


5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

- 5.1. Профессорско-преподавательский состав кафедры принимают к исполнению приказы и поручения ректора, проректоров университета и заведующего кафедрой, выраженные в устной или письменной форме.
- 5.2. Профессорско-преподавательский состав кафедры, по согласованию с заведующим кафедрой, может отдавать распоряжения учебно-вспомогательному персоналу кафедры по отдельным вопросам организации учебно-воспитательного процесса.

6. ПРАВА

Кафедра, для выполнения возложенных на нее задач, имеет право:

- 6.1. Владеть и пользоваться оборудованием, средствами и помещениями, переданными кафедре решением руководства СГМУ в хозяйственное ведение.
- 6.2. На обеспечение в пределах выделенных лимитов материалов, оборудования, канцелярских товаров и другой продукции, необходимой для обеспечения проводимого учебно-воспитательной и научно-исследовательской работы.
- 6.3. Издавать учебную, методическую и научную литературу по профилю деятельности за счет выделенных средств.
- 6.4. Разрабатывать проекты договоров на выполнение научных работ и предоставление дополнительных учебных услуг с другими организациями и частными лицами.

	Северный государственный медицинский университет
	Положение о кафедре медицинской биологии и генетики
	ПСП -40-15

- 6.5. Организовывать и принимать участие в проведении научных и методических конференций по психолого-педагогическим проблемам.
- 6.6. Производить обмен опытом работы с другими вузами. Направлять своих представителей на международные и национальные конференции и совещания для обмена опытом, повышения квалификации в пределах выделенных лимитов на расходы.
- 6.7. Представлять на списание в установленном порядке материально устаревшее или изношенное оборудование.
Привлекать в установленном порядке к работе на кафедре высококвалифицированных работников других вузов.
- 6.8. Кафедра взаимодействует с другими кафедрами, лабораториями, службами, центрами и другими структурными подразделениями СГМУ по вопросам реализации базовых направлений своей деятельности.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Сотрудники кафедры несут ответственность:

- 7.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, а также обязанностей предусмотренных настоящим Положением – в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
- 7.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации, а также в пределах настоящего Положения.
- 7.3. За причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.
- 7.4. За соблюдение требований по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и внутреннего распорядка.

