

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«СЕВЕРНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

П Р И К А З

«12» 05 2020 г.

№ 162

Об организации и проведении Государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

С целью проведения Государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение Государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального, высшего образования в дистанционном режиме в соответствии с графиком учебного процесса.
2. Разработать и утвердить изменения в программу Государственной итоговой аттестации, программу Государственного экзамена, фонд оценочных средств Государственной итоговой аттестации. Ответственные – деканы факультетов, срок – до 15 мая 2020 года.
3. Информировать обучающихся об изменениях в процедуре Государственной итоговой аттестации с подтверждением информирования. Ответственные – деканы факультетов, срок – до 20 мая 2020 года.
4. Утвердить Временный порядок организации и проведения Государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
5. При организации Государственной итоговой аттестации деканам факультетов руководствоваться Временным порядком.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника учебного управления Бобкову М.Л.

Ректор



Л.Н.Горбатова

**Временный порядок организации и проведения Государственной итоговой аттестации с применением дистанционных технологий, электронного обучения**

Разработан на основе:

- Положения об особенностях проведения государственного экзамена и защиты ВКР с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (рассмотрено на заседании Ученого совета, протокол № 1 от 30.08.2019 г., утверждено и введено в действие приказом и.о. проректора по НИР № 289 от 11.10.2019)

- Положения по правилам проведения ГЭ и защиты ВКР с применением ЭО, ДОТ в образовательной организации высшего образования (документ подготовлен РОСМЕТОДом)

№	Содержание этапа	Примечания	
<b>Организационный этап</b>			
1	Внесение изменений в ФОС ГИА	Обсуждается на заседаниях метод. объединений, заседаниях кафедр	
2	Утверждение изменений в программу ГИА, программу ГЭ, ФОС ГИА	Обсуждается на Ученом совете факультета	
3	Подготовка приказа о проведении ГИА с применением дистанционных технологий	Формируется для всех уровней подготовки	
4	Информирование обучающихся о процедуре ГИА 2020, изменениях в процедуре, форме консультаций	Рассылка сообщений через электронную почту с подтверждением получения	
5	Формирование электронного курса в СДО Moodle (пример - ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ 31.05.01 ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО ) – п.5.4. Положения	Автор курса – декан факультета, ассистент без права редактирования – секретарь ГЭК (ИЭК)	Обучающиеся регистрируются на курс за двое суток до процедуры, оценочные средства открываются за 5 минут до начала процедуры
6	Определение формы и порядка консультаций	С использованием сервисов видеоконференций, СДО Moodle (bbb, форум, чат)	На консультации рассмотреть вопросы: - содержание ГИА (этапы, требования) - особенности организации (группы обучающихся и экзаменаторов, идентификация личности) - технические требования к процедуре, особенности прокторинга, требования к помещениям - действия обучающихся и экзаменаторов при возникновении внештатных ситуаций.
7	Определение аудиторий для размещения членов	Определяется с учетом выделенных каналов связи, основным местом работы члена ГЭК	

	ГЭК		
8	Распределение групп обучающихся по экзаменаторам	Производится в электронном курсе путем группировки обучающихся и их последующим информированием	
9	Определение перечня технических сотрудников и их контактов, обеспечение технических условий проведения процедуры	<p>Осуществляют проверку и наладку оборудования, проверяют наличие и качество работы техники за <b>1 сутки</b> до процедуры</p> <p>Осуществляют оперативное консультирование обучающихся и преподавателей по техническим вопросам, техническую поддержку</p> <p>Обеспечивают аудио и видеозапись процедуры</p>	<p>Требования к техническому оснащению рабочего места члена ГЭК, обучающегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Доступ в сеть интернет со скоростью не ниже 10 Мбит/сек</li> <li>- Наличие веб-камеры обзорного наблюдения за помещением</li> <li>- Устройство для снятия и воспроизведения звука</li> <li>- Возможность трансляции экрана</li> <li>- Совместимое ПО</li> </ul> <p>Техническое оснащение должно обеспечивать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Идентификацию личности обучающегося</li> <li>- Обзор помещения и рабочего стола обучающегося</li> <li>- Качественную видео и аудио трансляцию выступления обучающегося и членов ГЭК</li> <li>- Возможность трансляции обучающимся презентации и иных материалов, предусмотренных процедурой ГЭ</li> <li>- Возможность для членов ГЭК задавать вопросы, а для обучающихся - отвечать на них</li> <li>- Возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев</li> </ul>
<b>Проведение процедуры ГИА</b>			
<b>Государственный экзамен</b>			
10	Идентификация личности обучающегося	п.7.3 Положения	
11	Представление ГЭК, определение порядка работы	пп. 7.3 – 7.6 Положения	
12	Тестирование	В рамках времени отведенного на тест+15 минут для решения организационных вопросов	<p>Тесты для ГИА формируются из общего банка тестов, разделенного на категории, путем выбора случайного вопроса. Объем тестов определяется программой ГИА, программой ГЭ</p> <p>Количество тестов в банке вопросов для проведения ГИА должен быть <b>в 5 раз больше</b>, чем количество вопросов в одном варианте теста; для каждого теста должен быть определен перечень</p>

			проверяемых компетенций (представлено в ФОС ГИА)
13	Выбор билета, задачи	п. 7.7. Положения	<p>Ситуационные задачи формулируются с учетом возможности проверки практических навыков обучающихся;</p> <p>Условие задач, перечень вопросов к ней должны быть компетентностно-ориентированными (представлено в ФОС ГИА);</p> <p>Задачи могут быть размещены с СДО Moodle:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с помощью элемента ЗАДАНИЕ, распределение задач осуществляется заранее (за сутки до процедуры) случайным образом через элемент ОПРОС, проверка решения осуществляется преподавателем с выставлением оценки в электронный журнал</li> <li>- с помощью ресурса ФАЙЛ и последующего собеседования по задаче с использованием элемента ВИДЕОКОНФЕРЕНЦИЯ.</li> </ul> <p>Распределение задач осуществляется заранее (за сутки до процедуры) случайным образом через элемент ОПРОС. Проверка решения осуществляется преподавателем в ходе собеседования с выставлением оценки и демонстрацией итогов на странице электронного курса в соответствующей теме.</p>
14	Подготовка к ответу, ответ по билету, задаче п.7.8 Положения	В рамках регламента, отведённого на подготовку к ответу, вопросы членов ГЭК	<p>Вопросы в билетах для собеседования формулируются с учетом требований компетентностного подхода, в ходе экзамена обучающийся произвольно выбирает и называет номер билета (с учетом выбранных заранее), секретарь комиссии/член ГЭК зачитывает вслух билет либо демонстрирует его содержание для обучающихся. Секретарь комиссии/член ГЭК должен убедиться, что содержание билета понятно обучающемуся.</p>
15	Обсуждение результатов	п. 7.10 Положения	
<b>Проведение процедуры ГИА Защита ВКР</b>			
16	Предоставление презентационных материалов	В срок за три дня до процедуры защиты	
17	Идентификация личности обучающегося	п.7.3 Положения	
18	Представление ГЭК, определение порядка работы	пп. 7.3 – 7.6 Положения	

19	Определение очередности выступлений обучающихся	В соответствии с регламентом работы ГЭК	
20	Выступления рецензентов, обучающихся, обсуждение выступления, вопросы членов ГЭК	В рамках регламента работы ГЭК	
21	Обсуждение результатов	п. 7.10 Положения	
<b>Объявление результатов ГИА п.7.10 Положения</b>			
22	Результат тестирования	Объявляется в течение получаса после окончания этапа (доступен в электронном журнале)	Оценка формируется по четырехбалльной шкале или по системе «зачтено/не зачтено» (шкала оценивания представлена в программе ГИА)
23	Результат ответа по билету, решения ситуационной задачи	Объявляется в течение двух часов после окончания этапа (задача – доступен в электронном журнале)	Оценка формируется по четырехбалльной шкале или по системе «зачтено/не зачтено» (шкала оценивания представлена в программе ГИА)
24	Результат защиты ВКР	Объявляется в течение двух часов после окончания этапа	Оценка формируется по четырехбалльной шкале (шкала оценивания представлена в программе ГИА)